



faaliyet
raporu
2009



*“Büyük olmak için hiç kimseye iltifat etmeyeceksin,
hiç kimseyi aldatmayacaksın,
ülke için gerçek amaç ne ise onu görecek
o hedefe yürüyeceksin.
Herkes senin aleyhinde bulunacaktır; herkes seni
yolundan çevirmeye kalkacaktır.
Fakat sen buna karşı direneceksin,
önüne sonsuz engeller de yiğacaklardır.
Kendini büyük değil küçük, zayıf, araçsız, hiç sayarak
kimseden yardım gelmeyeceğine inanarak
bu engelleri aşacaksın.
Bundan sonra da sana büyük derlerse
bunu söyleyenlere güleceksin.”*



Belediye Meclisi



Cumhuriyet Halk Partisi

Cem Belli
(Grup Başkan Vekili)

Belgin AKPINAR
Celal KARAKAŞ
Erdinç Yaşar AKKAN
Fatma SAĞLAM OLCAYTU
Hakan EVİRGEN
Mehmet Çetin ERSAN
Mehmet Emin ŞEVİK
Mehmet Oğuz TEOMAN
Metin MUTLU
Muharrem ERKEK
Mustafa Kemal ÖZKAN
Muzaffer ÖZGEN

Adalet ve Kalkınma Partisi

Kadir Eren KEMERLİ
(Grup Başkan Vekili)

Ahmet Hakan VURAL
Berna ÖZ
Cumhur KABASAKAL
Ersin KAHRAMAN
Şamer ÇETİN
Ümit BÜRÜNLÜLAR
Vahdet YILDIZ

Milliyetçi Hareket Partisi

Murtaza Şahin BAŞDOĞAN
(Grup Başkan Vekili)

Arzu Emel DEMİRBAŞ
İsmet ÖZEN
Levent Burak ÜNAL

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

2- Örgüt Yapısı

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4- İnsan Kaynakları

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2- Mali Denetim Sonuçları

3- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

2- Performans Sonuçları Tablosu

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

C- Değerlendirme

EKLER

Belediye Spor Kulübü

Yerel Gündem 21

Başkan Önsöz

Sevgili/değerli Çanakkaleliler

Barışın Kenti Çanakkale’de güvenilir, katılıma açık ve ulaşılabilir, duyarlı, vatandaşına saygılı, yöneten-yönetilen ayrımı yerine yurttaşları paydaş olarak gören ve onların kararları doğrultusunda, “Kentlileşmeyi başaran kent yönetimi” misyonumuz ile geçtiğimiz yıl bizleri görevlendirdiğiniz, beş yıllık çalışma döneminin birinci yılını tamamladık.

Üniversite, kültür ve turizm alanlarında gelişmeyi hedef edinen, kentsel barışı evrensel boyutlara taşıyan “ Barışın Kenti Uygar Çanakkale’yi Yaşatan ve Yöneten Belediye” olabilmek amacıyla çıktığımız uzun, zorlu ama sizlere hizmet ettiğimiz için de bir o kadar keyifli yolculuğun ilk yılını değerlendirmek ve sizlerin bilgisine sunmak amacıyla hazırladığımız faaliyet raporunu etraflıca incelemeniz, kaynaklarınızın yıl boyunca nereye ve ne şekilde harcandığını görmeniz benim için çok önemlidir.

Faaliyet Raporları, en yalın hali ile kaynaklarımızın nasıl ve nerelerde kullanıldığının, neleri yaptığımızın, neleri yapamadığımızın gerekçelerinin belli bir sistematik içinde kamuoyu ile paylaşılmasını sağlayan hesap verme sistemi içinde önemsedğim raporlardır.

2009 yılı başında ortaya koyduğumuz hedeflerimizi şöyle bir gözden geçirdiğimizde; İlk üç önceliğimiz ile ilgili alanlarda ciddi mesafeler kat ettiğimizi görmekteyiz. Kullandığımız kaynak bu kente ve siz değerli kentdaşlarımıza ait ve dolayısıyla taşıdığım sorumluluk gereği kaynak yönetiminde etkinlik, etkililik, verimlilik, ekonomiklilik ve kalite gibi birçok yönden değerlendirme yapılarak titizlikle karar verilmesi gerekiyor. Bu da önceliklerin tekrar tekrar gözden geçirilmesini ve bir sıralama yapılmasını beraberinde getiriyor. Özellikle bir kaç yıldır kentimizde süregelen doğalgaz çalışmaları ile birlikte bizde alt yapı tesis üretimlerini aralıksız devam ettirdik. Çünkü altyapı eksiklikleri giderilmemiş alanlarda yapılan her yatırım israf demektir, göz boyamak demektir. 2.Demircioğlu Caddesi halen devam etmekte olan Demircioğlu Caddesi gibi, alt yapısı tamamlanmış yerlerde ise en iyisini yapmaya çalışıyoruz. Evet, sıkıntılar yaşıyoruz, hayatımız zorlaşıyor ama daha yaşanabilir bir Çanakkale için bu kadar sabır çok olmasa gerek.

Atkısı Arıtma Tesisi için ön hazırlık ve rapor süreçlerini tamamladık. Yeni ve Düzenli Katı Atık Depolama Alanımızı açtık, Eski Çöp Depolama Sahamızı kapattık.

Çevre ve Altyapı devam ederken kentsel mekan düzenlemelerini yavaş ama emin adımlarla ihmal etmemeye çalıştık. Kordon Boyu Düzenlemesi Projemizin 1. Etabını tamamladık, Özgürlük Parkımızı hemen hemen kullanıma hazır hale getirdik.

Bu yolculuk tek solukta kat edilecek bir mesafe değil, aksine uzun ve sabır isteyen bir maraton. Tüm bu üretim süreçlerinin her aşamasında yer alan çalışma arkadaşlarım ve değerli meclis üyelerime de ayrıca teşekkür ederim.

Dünden bugüne yoğun emek harcayarak birlikte geldik, bugünden yarına da daha yaşanabilir bir Çanakkale için hayatın her alanında yapılacak proje ve uygulamalarda birlikte kentimize emek harcayabilmek inancıyla, sizlerin desteği, görüşleri ve hoşgörüsünden aldığım güç için her kentlime teşekkürü borç bilirim.

Saygılarımla

Ülgür GÖKHAN
Belediye Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

A-1. MİSYON

Çanakkale Kentinin Misyonu

Kentin Tarihi, kültürel ve doğal değerlerinin korunup geliştirilerek gelecek kuşaklara aktarılması ve bu değerlerin turizm ile ilişkilendirilmesi;

Toplumdaki farklılıkların sahip oldukları yaşam alanlarının korunması ve geliştirilmesi;
Üniversite ile iletişim ve etkileşim içinde olunması ve çalışma ortamının geliştirilmesi, kentsel olanakların artırılması;

Hizmet sunanlar ile hizmetten yararlananların hizmetleri müzakere etme ortamının sağlanması;

İl merkezi olarak kamusal ve sektörsel hizmetler ile tüm ihtiyaçların karşılanacağı ticaretin geliştirilmesi;

Sosyal politikalarla huzurlu ve güvenli bir kentin oluşturulması;

Kentsel büyümede gelişme alanları ile etkileşim bölgelerindeki doğal kaynakların korunması.

Çanakkale Belediyesi Misyonu

**Güvenilir, katılıma açık ve ulaşılabilir, duyarlı, vatandaşına saygılı,
Yöneten-yönetilen ayrımı yerine, yurttaşları bir paydaş olarak gören ve onların kararları doğrultusunda, Çanakkale kentinin misyonununun gerçekleşmesi için çalışan;**

“ KENTLİLEŞMEYİ BAŞARAN KENT YÖNETİMİ”

A-2. VİZYON

Çanakkale Kentinin Vizyon Değerleri

Doğal değerler: Sarıçay/Sarıçay Havzası, Kepez Havzası, deniz boyunca uzanan kıyı şeridi ve Çanakkale Boğazı;
Tarihsel değerler: Kale, Dini-İdari Yapılar, sivil tarihi (mimari) yapılar, sit alanı ve kentsel doku, somut olmayan miras (maniler, hikâyeler, halk oyunları vb.);

Kültürel değerler: Uzlaş, Hoşgörü.

Katılımcı Yerel Demokrasi:

Siyasi iktidarların ve yerel yöneticilerin yönetim (iyi yönetim) anlayışı gelişkindir;

Katılımcı sivil toplum anlayışını benimsemiştir.

Çoğulculuk ve Barış:

Hoşgörü, çok kültürlülük ve çoğulculuğun günlük yaşamda ön plana çıkması;

Tarihte iki büyük savaş yaşayan bölgede barışın asli görev olarak savunulması.

Ticaret ve Hizmet (Geçiş Kenti):

Deniz ve karasal anlamda da diğer illere ulaşımın yaşanabildiği bir kendir;

İl merkezi olması nedeniyle çevre ilçe ve köylerden alışveriş için kent merkezine gelmektedir;

Kent, yoğun bir asker ve öğrenci nüfusuna sahiptir.

Üniversite:

Kentin yerel değerlerini araştırmakta ve geliştirmektedir;

Bilim ve kongre turizmi ile bağlantılıdır.

Kültür ve Turizm:

Tarih ve kültür turizmi;

Kongre ve festival turizmi potansiyellerine sahiptir;

Gelibolu, Troya, Kaz Dağı, Troas Bölgesi

Kentsel değerlerini sürdürülebilir gelişme anlayışıyla bütünleştiren ve planlayan; evrensel değerlerden hareketle katılımcı yerel demokrasi anlayışını benimseyen; geleneğindeki toplumsal çoğulculuk ve barış anlayışını geleceğe taşıyan; ticaret ve hizmet konularında öncü; yerel değerleri geliştiren; üniversite ve bölgesel değerleri destekleyen bir kültür ve turizm kenti.

Çanakkale Belediyesi Vizyonu

Üniversite, kültür ve turizm alanlarında gelişmeyi hedef edinen, kentsel barışı evrensel boyutlara taşıyan

“BARIŞIN KENTİ ÇANAKKALE’Yİ YAŞATAN VE YÖNETEN BELEDİYE “

A-1.3. İLKE VE DEĞERLER

Çanakkale Kentinin İlke Ve Değerleri

Sürdürülebilir Çevre Anlayışı: Kentsel doğanın taşıma kapasitesinin dikkate alınması

Katılımcılık: Kentteki yasal düzenleme süreçlerinde halkın rol alması ve gelişmelere anında tepki veya katkı sunabilmesi

Ortaklık-İşbirliği: Kentteki kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyetlerinde toplum ile işbirliği, STK’lar ile ortaklık, kendi aralarındaki koordinasyonun gerçekleştirilmesi

Ortak Sorumluluk: Kent ölçeğinde ekonomik ve sosyal kalkınma ile barış ve güvenliğe yönelik tehditlerin ve yönetim sorumluluğunun kent paydaşlarıyla paylaşılması; bunların gereklerinin çok-terafli olarak yerine getirilmesi

Dayanışma: Kentsel sorunların, maliyet ve külfetin temel eşitlik ve sosyal adalet ilkelerine uygun adil biçimde paylaşıldığı yollardan çözümlenmesi

Çok Kültürlülük/Çoğulculuk: Kentimizin tüm kuşaklar ve farklı kültürler açısından yaşanılabilirliğini sürdürebilmesi için, kültürel çeşitliliğin korunabildiği bir ortamda, hep birlikte bir arada yaşayabilmenin önem taşıması

Fırsat Eşitliği: Yaş, cinsiyet, yetenek ve gelir durumu ne olursa olsun herkese kentteki faaliyetlerden/hizmetlerden (üretim ve yeniden üretim süreçlerinden) yararlanma olanağının sağlanması

Hakçalık: Kentin bugünkü ve gelecekteki toplum bileşenlerinin, doğal ve sosyal kaynaklardan eşitçe yararlanabilmesi

Yaşanabilirlik: Kentin, toplumsal gönenç ve belli bir yerleşim yerinde yaşamaktan elde edilen doyumun artmasına katkıda bulunan çevresel, toplumsal ve uzamsal özelliklerle donatılması

Özgürlük: Kentlilerin, açlık ve şiddet korkusu duymaksızın, baskı ve adaletsizliğe uğramaksızın, onurlu bir biçimde kendi hayatlarını yaşama ve çocuklarını yetiştirme hakkına sahip olması

Bilimsellik: Kentte alınacak olan kararlarda, yapılacak olan hizmet ve faaliyetlerde bilimsel bilgi, veri ve yöntemlerin temel hareket noktası olması ve bunlardan yararlanılması hedeflenmektedir.

Çanakkale Belediyesi İlke Ve Değerleri

Dürüstlükten, güler yüzlü olmaktan, samimiyetten, sosyal adaletten, güvenilirlikten

ÖDÜN VERMEYEN

Tarafsız, adil, kaliteli, verimli, etkin, çözüm odaklı

HİZMET ÜRETEN ve ULAŞTIRAN

Sürdürülebilir, katılımcı, şeffaf, birlikte, yerinden, hukuka bağlı

YÖNETEN

Not1: Çanakkale Kent Misyon, Vizyon ve ilke ve Değerleri, Yerel Gündem 21’in yürütmüş olduğu “Kent Eylem Planı” çalışmaları sonucu ortaya konmuştur.

No2t: Çanakkale Belediyesi Misyon, Vizyon ve İlke ve Değerler; Belediye Meclisinin 08/02/2010 tarih ve 2009/31 sayılı kararı ile belirtilen 2010-2014 Stratejik Plan’ında ortaya konmuştur.

B- YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nda belediyelerin görev, yetki ve sorumlulukları 14 ve 15. Maddesinde aşağıdaki gibi ifade edilmiştir.

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (İptal İkinci Fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.
- Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay' ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.
- İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.
- Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
- Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.
- Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

ORGANLAR

5393 sayılı Belediye Kanununa göre belediye yönetiminin organları; “belediye başkanı”, “belediye meclisi” ve “belediye encümeni”nden oluşmaktadır. Aşağıda bu organlara ilişkin görev tanımları ilgili organik kanundaki yasal dayanaklar gösterilerek verilmiştir.

BELEDİYE BAŞKANI

(5393 sayılı Belediye Kanunu/ 38. Madde)

Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

Meclise ve encümene başkanlık etmek.

Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

Belediye personelini atamak.

Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

Şartsız bağışları kabul etmek.

Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak.

Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

BELEDİYE MECLİSİ

(5393 sayılı Belediye Kanunu/ 18. Madde)

Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Borçlanmaya karar vermek.

Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

Şartlı bağışları kabul etmek.

Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.

Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

Mücevir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

BELEDİYE ENCÜMENİ **(5393 sayılı Belediye Kanunu/ 34. Madde)**

Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

C. 1. Fiziksel Yapı

Hizmet Binaları

Çanakkale Belediyesi merkez hizmet bina ve 2 adet ek hizmet binası olmak üzere toplam 3 binada hizmet vermektedir.

Merkez Bina: Başkanlık Makamı, Özel Kalem Müdürlüğü, Basın- Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü ve İç Denetçi hizmet vermektedir.

Merkez Ek Bina 1: Zabıta Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü hizmet vermektedir.

Merkez Ek Bina 2: Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesindeki Gelir Birimi, Emlak ÇTV Birimi ve Ortak Vezneler, Hal Müdürlüğü hizmet vermektedir.

İtfaiye Binası: İtfaiye Müdürlüğü ve AKOM birimi hizmet vermektedir.

Park ve Bahçeler Binası: Park ve Bahçeler Müdürlüğü hizmet vermektedir.

Makine İkmal, Bakım ve Onarım Binası: Fen İşleri Müdürlüğü bünyesindeki Makine İkmal, Bakım ve Onarım Birimi Hizmet vermektedir.

İçme Suyu Arıtma Tesisi: Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü bünyesindeki Arıtma Tesisi alanıdır.

Temizlik İşleri Araç Parkı: Temizlik İşleri Müdürlüğü' ne ait alanda araç parkı, depo, konteynır tamir atölyesi hizmetleri verilmektedir.

Mezbaha ve Veteriner İşleri Binası: Veteriner İşleri Müdürlüğü'ne ait hizmet binası ve kente hizmet eden mezbahadan oluşur.

Toptancı ve Balık Halleri: Hal Müdürlüğü' ne ait yaş meyve, sebze hali ve su ürünleri satış halinden oluşur.

Yat Limanı: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne ait; yatların ve limana kayıtlı teknelere barınma, elektrik, su vb lojistik hizmetlerin verildiği tesislerdir.

Mahalle Hizmet Evleri: Barbaros Mahallesi, Esenler Mahallesi, İsmetpaşa Mahallesinde kurulan hizmet evlerinde vezne işlemleri, zabıta hizmetleri ve muhtarlık hizmetleri verilmektedir.

Araç Bilgileri ve İş Makinesi Bilgileri

Araçlar				İş Makineleri			
Araç Tipi	Adet	Araç Tipi	Adet	Araç Tipi	Adet	Araç Tipi	Adet
Binek	16	Pick-up	13	Kamyon	22	Tır Çekici	2
Otobüs	15	Minibüs	2	Asfalt Tankeri	3	Kanal Açıcı	2
Motosiklet	24	İtfaiye Aracı	7	Vidanjör	2	Sulama Aracı	2
Süpürge	2	Çöp Kamyonu	4	Traktör	5	Kepçe	10
Sepetli Araç	1	Cenaze Aracı	3	Eskavatör	1	Dozer	1
Et Nakil Aracı	1	Peton Pompası	1	Grayder	3	Silindir	3
				Yol Süpürme Aracı	1	Forklift	1
				Asfalt Finişer	1	Asfalt Kesme-Yama Makinesi	1
				Kompresör	1		

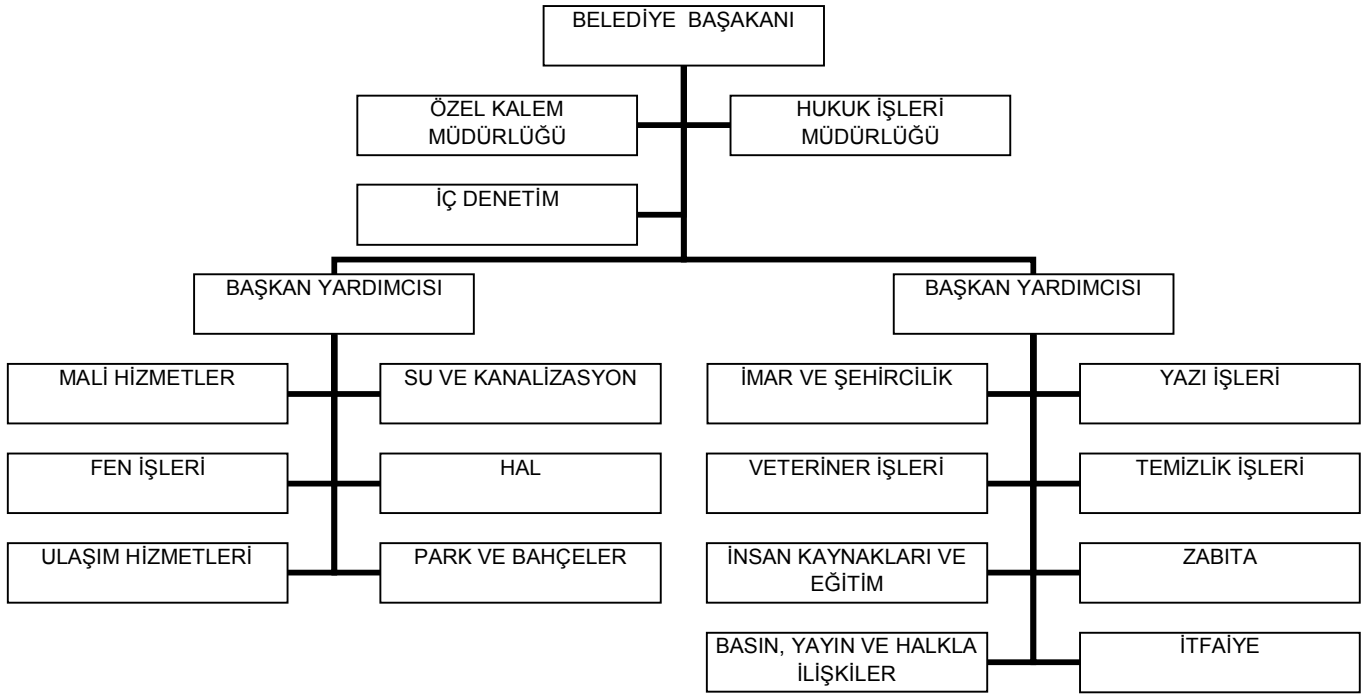
C.2. Örgüt Yapısı

Çanakkale Belediyesi, örgüt yapısı başka, 2 başkan yardımcısı ve 16 müdürlükten oluşmaktadır; "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ve Ekleri" ' ne bağlı kalarak, Belediye Meclisi 09.04.2007 tarih ve 2007/94 sayılı kararı ile yeniden yapılandırılmıştır. Çalışan memur personel 657 sayılı Devlet Memurları Kanuna ve 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanuna; işçi personel 1475 ve 4857 sayılı İş Kanunu ve 506 sayılı SSK Kanununa tabidir.

Belediye Meclisi'nin 06.04.2007 tarih ve 40 sayılı kararı ile oluşturulan teşkilatlanmaya göre;19 müdürlük, 27 şeflik, 3 avukat, 3 iç denetçi, 67 idari personel, 52 teknik personel, 13 sağlık personeli, 12 yardımcı hizmetler personeli, 62 itfaiye personeli, 66 zabıta personeli, 5 uzman, 2 mali hizmetler uzmanı, 1 mali hizmetler uzman yardımcısı tanımlaması yapılmıştır. Bu sayılardan yola çıkarak toplam 334 norm kadro ve unvan tanımlanmıştır. Kadroların 169 adeti dolu, 165 adeti boştur.

Norm Kadro Cetveli Dolu-Boş

ÜNVANLAR	Adet	Dolu	Boş	ÜNVANLAR	Adet	Dolu	Boş
Başkan Yardımcısı	2	2	0	Hal Müdürü	1	0	1
Yazı İşleri Müdürü	1	0	1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1	0	1
Mali Hizmetler Müdürü	1	1	0	Avukat	3	1	2
Fen İşleri Müdürü	1	0	1	Bilgi İşlem Müdürü	1	0	1
İmar ve Şehircilik Müdürü	1	0	1	Emlak ve İstimlak Müdürü	1	0	1
Temizlik İşleri Müdürü	1	0	1	İdari Personel	67	51	16
İtfaiye Müdürü	1	0	1	Teknik Personel	52	23	29
Zabıta Müdürü	1	0	1	Sağlık Personeli	13	2	11
Hukuk İşleri Müdürü	1	0	1	Yardımcı Hizmet Personeli	12	12	0
Veterinerlik İşleri Müdürü	1	0	1	İtfaiye Personeli	62	35	27
Özel Kalem Müdürü	1	0	1	Zabıta Personeli	66	34	32
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1	0	1	Uzman	5	0	5
Su ve Kanalizasyon Müdürü	1	0	1	Mali Hizmetler Uzmanı	2	0	2
Park ve Bahçeler Müdürü	1	1	0	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	1	0	1
Ulaşım Hizmetleri Müdürü	1	0	1	Şef	27	6	21
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü	1	0	1	İç Denetçi	3	1	2
ARA TOPLAM					334	169	165
Norm Kadro Dışı Çalışan					33	33	0
TOPLAM					367	202	165



C.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

BİLGİSAYAR DONANIMI	Sayı	BİLGİSAYAR DONANIMI	Sayı
Bilgisayar (masa üstü)	163	Lazer Yazıcı	2
Bilgisayar (diz üstü)	36	Tarayıcı	1
Thinclient	35	Çok Fonksiyonlu Yazıcı	19
Deskjet Yazıcı	28	Fotokopi Makinesi	3
Lazer Yazıcı	49	Nokta Vuruşlu Yazıcı	34

Geniş ve yerel bilgisayar ağlarına sahip Belediyemizde bu ağlara bağlı 199 adet bilgisayar (163 adeti masaüstü bilgisayar, 36 adeti dizüstü bilgisayar), 4 adet router, 13 adet switch, 2 adet fiber switch, 1 adet firewall, 10 adet GSHDSL Modem, 4 adet Tellabs Modem ve 8 adet ana server bulunmaktadır. Mevcut donanımlarımızda yüklü bulunan otomasyon sistemlerinde vatandaşlarımızın kayıtları, tahakkuk – tahsilat ve borç bilgileri ile personel kayıtları, bütçe sistemi, muhasebe işlemleri, evrak otomasyonu, e-belediye işlemleri, Telefon Belediyeciliği (185 Su Arıza Servisi), Mobil Tahsilat İşlemleri, vezne işlemleri yapılmaktadır.

KENT BİLGİ SİSTEMİ

Çanakkale Belediyesi'nde, sözel ve sayısal verisinin aynı otomasyon sisteminde bütünleşik olarak kullanıldığı '**Kent Bilgi Sistemi Otomasyonu**' mevcuttur. Bu otomasyon sistemi sayesinde veriler tek bir merkezde toplanmakta ve verileri tüm belediye birimlerince kullanılması sağlanmaktadır. Böylelikle verinin bir kez girilmesi sağlanmış ve veri tekrarının önüne geçilmiştir. Belediyemizde teknolojinin mevcut imkânlarından faydalanılarak, belediye hizmetlerini şeffaflaştırılmış, hizmetlerin verimli ve etkin kılınması çalışmalarına başlanmıştır. Aynı zaman da Vatandaşları ilgilendiren iş ve işlemlerin e-belediye, telefon belediyeciliği gibi dijital ortamlarla birlikte hizmete sunulmasını sağlamaktadır.

Kent Bilgi Sistemi, kapsamında: Adres Bilgi Sistemi: Saha çalışmasının tamamlanıp sisteme veri girişlerinin yapılmasına takiben tamamlanan TUIK çalışmasına göre mevcut adres bilgileri yeniden güncellenmektedir. Bu güncelleme işlemi esnasında yeni adreslerinde sisteme girilmesi devam etmektedir.

Yönetim Bilgi Sistemi: Tüm birimlere ait mali, sözel ve diğer sayısal uygulamalar tek veri tabanında birleştirilmiştir. 60 adet modülden oluşan sistemin 36 modülü aktif olarak kullanılmaktadır.

Coğrafi Bilgi Sistemi: Hali hazır ve kadastral paftalar; imar planları sayısal ortama taşınmış saha çalışmaları ile kent taşınmazları sayısal ve sözel olarak ortak veri tabanı üzerine yerleştirilmiştir. Kentte oluşan yeni binaların sisteme girişleri ve ada-parsellerde oluşan değişimler sisteme işlenmeye devam etmektedir.

e-Belediye: 2008 yılı sonu itibarı ile web üzerinden e- belediye işlemleri başlatılmıştır. Vatandaşlarımız tahakkuk, tahsilât ve borç bilgilerini öğrenebilmekte aynı zamanda ödeme yapabilmektedirler. 21 Aralık 2009 itibarı ile 474 kişi e-belediye hizmetlerimizden faydalanmak için üye olmuşlardır.

C.4. İnsan Kaynakları

Belediyemizde 202 memur, 23 sözleşmeli memur ve 266 işçi olmak üzere toplam 491 personel çalışmaktadır.

Yıllar İtibariyle personel sayıları				
	2006	2007	2008	2009
MEMUR	220	213	207	202
SÖZLEŞMELİ	1	1	20	23
İŞÇİ	265	247	265	266
TOPLAM	486	465	492	491

Yıllar İtibariyle Emekli ve Diğer Nedenlerden İşten Ayrılma Durumu				
	2006	2007	2008	2009
MEMUR	10	15	19	12
SÖZLEŞMELİ	-	-	-	1
İŞÇİ	11	13	33	11
Toplam	21	28	52	25

Yıllar İtibariyle İşe Alınma Durumu				
	2006	2007	2008	2009
MEMUR	1	11	10	9
SÖZLEŞMELİ	1	3	16	4
İŞÇİ	11	-	48	12
Toplam	13	14	74	25

Personel Cinsiyet Durumu	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM
Erkek	160	15	233	408
Bayan	42	8	33	83

Personel Eğitim Durumu	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM
İlköğretim	63	0	143	206
Lise	70	0	85	155
MYO	40	6	25	68
Fakülte	29	17	13	59
TOPLAM	202	23	266	491

C.5. Birim Fonksiyonları ve Sunulan Hizmetler

Özel Kalem Müdürlüğü

Protokol İşleri, Başkan Programı ve organizasyon, Kültür ve Sanat, Dış İlişkiler

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
---------------	--

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Personel özlük ve disiplin işlerinin yürütülmesi, Personel maaş işlemlerinin yapılması, Hizmet içi eğitim programının organizasyonu, Poliklinik hizmetleri, Cenaze ve Defin hizmetleri

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 4857 Sayılı İş Kanunu 2821 Sayılı Sendikalar Kanunu 5502 Sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu
---------------	--

Hukuk İşleri Müdürlüğü

İdari ve adli davaların takibi, Birimlere hukuksal destek hizmetleri, İcra dava ve dosyaları takibi

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu
---------------	-----------------------------

Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Basın İlişkileri, İletişim Masaları Hizmetleri, Sosyal Hizmetler, Bilgi Edinme Hizmetleri, Halkla İlişkiler

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
---------------	--

Fen İşleri Müdürlüğü

Yol Yapım, Bakım ve Onarımları, Bina Yapım, Bakım, Onarımları, Marangozhane işleri, Elektrik Hizmetleri, Makine İkmal, Bakım ve Onarım

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
---------------	--

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Belediye gelir ve gider hizmetleri, Muhasebe işlemleri, Kesin hesap ve raporlama, Ön Mali Kontrol, Gelir tahakkuku ve tahsilâtı, Alacakların Takibi, Bütçe hazırlık, Stratejik Planlama, Performans Programı , Yönetim Bilgi Sistemi, Emlak Kamulaştırma, Satın alma, Ayniyat, İcra ve Takip

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 818 Sayılı Borçlar Kanunu 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun 492 Sayılı Harçlar Kanunu 3065 Sayılı KDV Kanunu 193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu
---------------	---

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İmar ve şehircilik hizmetleri 3194 kanun, Ruhsat hizmetleri, Denetim hizmetleri, KUDEB hizmetleri, Yapı projeleri, Kentsel dönüşüm hizmetleri, Toplu konut hizmetleri, Numarataj hizmetleri

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu 3621 Sayılı Kıyı Kanunu 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu 775 Sayılı Gecekondu Kanunu
---------------	---

İtfaiye Müdürlüğü

Yangından korunma ve müdahale hizmetleri, Toplumsal bilinci arttırmaya yönelik eğitim ve bilgilendirme hizmetleri, Baca temizleme hizmeti, Karada ve su altında arama kurtarma hizmetleri, Denetim hizmetleri, Su baskınlarına müdahale hizmetleri, Hizmet içi eğitim programları

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu
---------------	-----------------------------

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Yeşil alan üretim ve bakım hizmetleri, Mezarlık bakım hizmetleri, Rekreasyon alanları, Park ve çocuk oyun parkları, Kavşak ve refuj yeşil alanları, Ağaçlandırma hizmetleri, Bitki üretimi

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu 2872 Sayılı Çevre Kanunu
---------------	---

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

Su üretimi, İçme suyu hatları yapımı, mevcutların revizyonu, Atık su hatları yapımı, mevcutların revizyonu, Yağmursuyu hatları yapımı ve mevcutların revizyonu, Suyun abonelere ulaştırma hizmetleri, Atık suyun uzaklaştırılma hizmetleri, Suyun tahakkuk ve tahsilat hizmetleri

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu 2872 Sayılı Çevre Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu
---------------	--

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Evsel atık toplama ve kent temizliği, Tıbbi atık toplama, Atık yağların kontrolü, Haşere ile mücadele, Geri dönüşüm toplama hizmetleri, Çevre ve çevre temizliği toplumsal bilinçlendirme hizmetleri, Katı atık yönetim sistemi projeleri

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu 2872 Sayılı Çevre Kanunu 1593 Sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu
---------------	--

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Toplu taşıma hizmeti, Otogar hizmetleri, Yat limanı hizmetleri, Kent içi trafik hizmetler, Denetim hizmetleri

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu 4925 Sayılı Karayolu Taşıma Kanunu
---------------	--

Veteriner İşleri Müdürlüğü

Hizmetleri Müdürlüğü, Et ve et ürünleri denetim hizmetleri, Mezbaha hizmetleri, Evcil hayvanlar bakım ve barınma hizmetler, Evcil hayvan barınağı ve sokak hayvanlarına yönelik hizmetler

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu 6343 Sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına Dair Kanun 3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu 5179 Sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun 1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu
---------------	--

Yazı İşleri Müdürlüğü

Meclis, Encümen, Evlendirme, Yazı işleri(gelen- giden evraklar), İdare işleri

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu
---------------	-----------------------------

Zabıta Müdürlüğü

İş yeri ruhsat hizmetleri, Trafik hizmetleri, Çevre ve denetim hizmetleri, Kent düzeni hizmetleri, Denetim ve kontrol

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu 1593 Sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu 2872 Sayılı Çevre Kanunu 3621 Sayılı Kıyı Kanunu 775 Sayılı Gecekondu Kanunu 7201 Sayılı Tebligat Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu 3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Kanunu 394 Sayılı Hafta Tatili Kanunu 552 Sayılı Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesine ve Toptancı Halleri Hakkında KHK 3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu 5199 Sayılı Hayvan Kanunu
---------------	---

Hal Müdürlüğü

Yaş meyve sebze hali, Su ve su ürünleri hali, Pazar yerleri Denetim ve kontrol

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu 552 Sayılı Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesine ve Toptancı Halleri Hakkında KHK
---------------	--

C.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç kontrol; bir kurumun yönetimi ve personeli tarafından hayata geçirilen tamamlayıcı bir süreç olup aşağıda sıralanan hedefleri gerçekleştirmek suretiyle; kurumun misyonunu başarması için riskleri göğüslemek ve makul bir güvence sağlamak üzere tasarlanmıştır:

- Faaliyetleri düzenli, ahlak kurallarına uygun, ekonomik, verimli ve etkin biçimde gerçekleştirme;
- Hesapverme sorumluluğunun gerektirdiği yükümlülükleri yerine getirme;
- Yürürlükteki yasalara ve yönetmeliklere uyma;
- Kayıplara, kötü kullanıma ve hasarlara karşı kaynakları koruma.

İç kontrol, bir organizasyonun karşı karşıya kaldığı değişimlere sürekli bir biçimde uyum gösteren dinamik ve tamamlayıcı bir süreçtir. Yönetim ve her düzeydeki personel kurumun misyonunu ve genel hedeflerini başarması için riskleri karşılayan ve makul güvence sağlayan bu sürece müdahil olmak durumundadır. İç kontrol; faaliyetlere ek olarak tesis edilmek yerine, onların içine, ayrılmaz bir parça olarak yerleştirilmelidir. İç kontrol organizasyonun bünyesine gömülü olarak inşa edilerek, planlama, uygulama ve izleme gibi temel yönetim süreçlerinin bir parçası olur ve bu süreçlerin tamamlayıcısı haline gelir.

Bu prensipler ve ilgili yasal düzenlemeler dikkate alınarak İç Kontrol Birimi kurulmuş ve 2009 yılı içinde Çanakkale Belediyesi İç Kontrol Eylem Planı hazırlanmıştır. İç Kontrol sisteminin kurulması ve işler hale gelebilmesi, çalışanlar tarafından sahiplenilmesine ilişkin "İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu" oluşturulmuş ve halen çalışmalar devam etmektedir. İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol süreçlerinin tanımlandığı yönetmelik çalışmaları başlatılmıştır.

II- İDARENİN AMAÇ ve HEDEFLERİ

2006-2010 STRATEJİK PLAN

1. STRATEJİK ALAN: KURUMSAL YAPI VE MALİ YÖNETİM	
1.1. Stratejik Amaç: Yönetimin merkezinde yer alan insan unsurundan hareketle belediyeyi ve kenti geleceğe taşıyabilecek yetkinlikte insan kaynağı oluşturmak	1.1.1. 2007 yılından itibaren, kurumun idari yapısı değişen yasal düzenlemelerle uyumlu bir şekilde yeniden yapılandırılacaktır.
	1.1.2. 2007 yılı sonuna kadar, kurumsal yapı çerçevesindeki değişimlere göre gelecekte oraya çıkabilecek ihtiyaçları karşılayacak kapasiteye sahip insan kaynağını geliştirmeye yönelik stratejiler belirlenecek ve uygulanacaktır.
	1.1.3. 2010 yılı sonuna kadar personel her yıl 10 saat kişi başına kurum bünyesinde ve/veya kurum dışında hizmet içi eğitime tabi tutulacaktır
1.2. Stratejik Amaç: Belediye yatırım programlarının sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli donanımı sağlamak	1.2.1. 2010 yılı sonuna kadar planlaması yapılmış yatırım ve faaliyetlerin etkin sürdürülebilirliğine yönelik araç parkının tamamlanması sağlanacaktır.
	1.2.2. 2007 yılı sonuna kadar kente ve kentliye ait her türlü bilginin belirli bir sistem içinde ve teknoloji desteği ile kolayca ulaşılabilir ve kullanılabilir olması için Kent Bilgi Sisteminin uygulanması sağlanacaktır.
1.3. Stratejik Amaç: Katılımcılığı esas alan güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı oluşturmak ve yönetmek	1.3.1. Her yıl belediye bütçesinin denk bağlanması esas alınacaktır.
	1.3.2. 2007 yılından itibaren katılımcı bütçe uygulamasına başlanacaktır.

2. STRATEJİK ALAN : KENTSEL GELİŞME VE YAPILANMA

2.1. Stratejik Amaç: Mevcut kent planı üzerinde gerekli analizler yapılarak; tarihsel kesitte ihtiyaçlara çözüm üretmeyen noktaları tespit etmek, kent planlarının işlerliğini kente yön verecek şekilde arttırmak ve imar planları üzerinde kent kaynakları yönetiminin sürdürülebilir gelişimini sağlamak	2.1.1. 2008 yılı sonuna kadar, nüfus projeksiyonu ve kentsel gelişme doğrultusunda 1/1000 uygulama imar planlarına esas teşkil eden arazi ve etüt çalışmaları yapılacak; haritalar sayısal ortama aktarılacak ve mevcutlar revize edilecektir.
	2.1.2. 2010 yılı sonuna kadar, kent bütününde nitelikli, sağlıklı, güvenilir yapılaşmayı sağlayacak imar planlama ve uygulamalarına esas jeolojik-jeoteknik haritalar hazırlanacaktır.
	2.1.3. 2008 yılı sonuna kadar, kontrollü kentsel gelişme ve yapılanmanın sağlanması için mücavir alanlarda imar planlama uygulama çalışmaları tamamlanacaktır.
	2.2.1. 2007 yılı sonuna kadar, mevcut yağmur suyu kanalları, içme suyu ve kanalizasyon şebeke hatları sayısal ortama aktarılacak ve projelendirilecektir.
	2.2.2. 2010 yılı sonuna kadar, ihtiyaç ağırlığına ve

<p>2.2. Stratejik Amaç: Çağdaş standart ve normlarda kentin teknik alt yapı ve üst yapı sistemlerini kentsel gelişmeye paralel olarak revize etmek ve yeni sistemlerin kurulmasını sağlamak</p>	<p>kentsel gelişme alanlarına göre 30 km yağmursuyu kanal şebekesi inşaatı gerçekleştirilecektir.</p> <p>2.2.3. 2010 yılı sonuna kadar, her yıl mevcut kanalizasyon şebekesinin %5' lik deforme olmuş kısımlarının yenilenmesi ve ilave olarak 5 km yeni kanalizasyon hattı döşenecektir</p> <p>2.2.4. 2009 yılı içinde imara açılacak bölgelerin belirlenmesine bağlı olarak içme suyu ve kanalizasyon projeleri hazırlanacaktır.</p> <p>2.2.5. 2010 yılı sonuna kadar, kentsel içme suyu kalitesinin artırılması ve sürdürülebilirliğine yönelik içme suyu alt yapı ve üst yapı sistemleri günün teknolojisine uygun olarak yapılandırılacaktır.</p> <p>2.2.6. 2010 yılı sonuna kadar, kentin gelişim hızına bağlı olarak günün teknolojisine uygun atık su arıtma tesisi ve kolektör hatların yapımı ve atık su üst yapı sistemlerinin (terfi istasyonları) revizyonu gerçekleştirilecektir.</p>
<p>2.3. Stratejik Amaç: Yerel ve sosyal ihtiyaçlara uygun olarak atıl konumdaki mülkiyetlere işlerlik kazandırmak Kentte farklı cazibe noktaları yaratılarak kentsel mekân düzenlemelerini gerçekleştirmek</p>	<p>2.3.1. 2010 yılı sonuna kadar, ortak kullanım alanlarına yönelik kentsel mekân düzenleme projeleri uygulanacaktır.</p> <p>2.3.2. 2010 yılı sonuna kadar, ihtiyacı karşılamayan, görsel kirlilik yaratan, fonksiyonunu yitirmiş mülkiyetler, kentin tarihsel ve kültürel dokusuyla uyumlu, kentin ihtiyacına cevap verecek şekilde yeniden yapılandırılacaktır.</p> <p>2.3.3. 2010 yılı sonuna kadar kentin kültürel mirası olan tarihi ve tescilli binaların kente kazandırılması için projeler hayata geçirilecektir.</p> <p>2.3.4. 2010 yılı sonuna kadar kent yaşayanlarının kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak yapı projeleri üretilecektir.</p> <p>2.3.5. 2010 yılı sonuna kadar kentsel dönüşüm projeleri üretilecektir.</p> <p>2.3.6. 2008 yılı sonuna kadar, konut üretimine yönelik projelerin devam etmesi sağlanacak ve yeni toplu konut alanları projelendirilecektir.</p> <p>2.3.7. 2007 yılı sonuna kadar, özel nitelikli iş yerleri modernize alanlara taşınacaktır.</p> <p>2.3.8. 2008 yılı sonuna kadar 383.000 m² yeşil alan üretilecektir.</p> <p>2.3.9. 2010 yılı sonuna kadar, sahil bantlarında rekreasyon alanları oluşturulacaktır.</p> <p>2.3.10. 2010 yılı sonuna kadar alternatif turizme öncülük edecek yapısal projeler üretilecektir.</p>

3. STRATEJİK ALAN: ULAŞIM

3.1. Stratejik Amaç: Kentin ulaşım alt ve üst yapısını çağdaş standartlar çerçevesinde yapılandırmak; ulaşım hizmeti ve kalitesini yükseltmek; toplu taşıma kültürünün yerleşmesini sağlamak

- 3.1.1. 2010 yılı sonuna kadar ulaşım alt yapısını oluşturan 20 km asfalt yol yapılacaktır.
- 3.1.2. 2010 yılı sonuna kadar, her yıl mevcut parke taş yolların % 25'lik kısmı onarımdan geçirilecek, 5 yıl içinde toplam 425.000 m² yeni parke taş yol yapılacaktır.
- 3.1.3. 2010 yılı sonuna kadar, kent genelinde ve mücavir alanlarda her yıl 10 km sathi kaplama yol yapılacaktır.
- 3.1.4. 2010 yılı sonuna kadar kent genelinde toplam 40 km travertin günümüz kullanım kalitesi ve standartlarında yapılacaktır
- 3.1.5. 2010 yılı sonuna kadar, kentin gelişim ve değişim potansiyeline cevap verecek, kent içi trafik ve ulaşımı rahatlatarak projeler uygulanacaktır.
- 3.1.6. 2010 yılı sonuna kadar kent içi ulaşımında alternatif projeler üretilerek daha güvenli, kaliteli ve modern ulaşım sistemleri kurulacaktır.
- 3.1.7. 2007 yılı sonuna kadar, kentte toplu taşıma kültürünün geliştirilmesi ve toplu taşıma hizmeti kullanıcılarının artışı sağlanacaktır.

4. STRATEJİK ALAN: ÇEVRE YÖNETİMİ VE HALK SAĞLIĞI

- 4.1.1. 2010 yılı sonuna kadar yeni, düzenli ve modern bir çöp depolama alanı oluşturulacak; Türk ve AB mevzuatı uyarınca işlevsellik ve çevre açısından uyumlu atık yönetimi sistemi kurulması sağlanacaktır.
- 4.1.2. 2010 yılı sonuna kadar, kent genelinde toplanan katı atıkların toplama ve bertaraf sisteminde iyileştirilmeler sağlanacak ve hizmet kalitesi arttırılacaktır.
- 4.1.3. 2010 yılı sonuna kadar sürdürülebilir çevre anlayışı çerçevesinde geri dönüştürülebilir atıkların yeniden kullanımı için halkın bilinçlenmesi sağlanacaktır.
- 4.1.4. 2006 yılı sonuna kadar, ilgili yönetmelik çerçevesinde gerekli alt yapının oluşturulması sağlanacaktır.
- 4.1.5. 2008 yılı sonuna kadar, belediye sınırları içerisindeki yerleşim alanlarında hava kalitesinin korunmasına yönelik alt yapının oluşturulması sağlanacak ve denetim sistemi kurulacaktır.

<p>4.1. Stratejik Amaç: Çevre koruma ve kullanma dengesi çerçevesinde daha temiz ve yaşanabilir bir kentsel ortamın oluşturulmasını sağlamak</p>	4.1.6. 2007 yılı sonuna kadar, tıbbi atık yönetim sistemi re-organize edilecek ve halk sağlığına yönelik çalışmalara hız verilecektir.
	4.1.7. 2010 yılı sonuna kadar her yıl düzenli olarak toplumsal bilinçlendirme ile birlikte haşere ile mücadelede kalite artırımı sağlanacaktır.
	4.1.8. 2010 yılı sonuna kadar, görüntü ve çevre kirliliği yaratan yapılardaki dış cephe elemanlarının belirli standart ve koşullara göre düzeltilmesi sağlanacaktır.
<p>4.2 Stratejik Amaç: İnsan ve çevre sağlığını dikkate alan bir anlayış içinde kentlilerin daha güvenli ve sağlıklı bir kentte yaşamalarını sağlamak</p>	4.2.1. 2010 yılı sonuna kadar, her yıl düzenli olarak ilgili paydaşların desteği ile kentlinin çeşitli sağlık konularında bilgilendirilmesi için etkinlikler düzenlenecektir.
	4.2.2. 2007 yılı sonuna kadar gıda kontrol sistemlerinin oluşturulması ve düzenli denetim ağının kurulması sağlanacaktır.
	4.2.3. 2007 yılı sonuna kadar, kentte yaşayan sokak hayvanlarının kontrol altına alınması ve gerekli önlemlerin uygulanması sağlanacaktır.

5. STRATEJİK ALAN: SOSYAL VE KÜLTÜREL YAŞAM

<p>5.1 STRATEJİK AMAÇ: Kamu, özel, sivil toplum kuruluşları birlikteliğinde katılımcı mekanizmaları geliştirmek Kentliyi kent yaşamı konusunda bilinçlendirmek ve kentlilik kültürünü yerleştirmek Birlikte yönetim anlayışının kent yönetiminde fiili olarak kullanılmasını sağlamak</p>	5.1.1. 2010 yılı sonuna kadar kentin kalkınma önceliklerinin, sorunlarının, vizyonunun sürdürülebilirlik ilkeleri temelinde belirlendiği, tartışıldığı, çözümlerin geliştirildiği kent konseyine yardım ve destekler artırılarak devam edecektir.
	5.1.2. 2010 yılı sonuna kadar Çanakkalelilerin kent yönetimi karar süreçlerine aktif olarak katılımı artırılacaktır.
	5.1.3. 2010 yılı sonuna kadar, yaşlı, kadın, çocuk, özürülüler, yoksul ve düşkünlere sunulan hizmetlerde kent genelinde dayanışma ve katılım artırılacak, faaliyetlere gönüllü katılım sağlanacaktır.
	5.1.4. 2010 yılı sonuna kadar belediye hizmetlerinin yerinde verilmesine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
<p>5.2 Stratejik Amaç: Kentte yaşayan dezavantajlı grupların (yaşlılar, kadınlar, engelliler ve çocuklar) kent hayatı ile bütünleşmesine yönelik sosyal koruma faaliyetlerinde bulunmak</p>	5.2.1. 2007 yılı sonuna kadar kentte yaşayan dezavantajlı grupların mevcut durum haritalarının hazırlanması sağlanacaktır.
	5.2.2. 2007 yılından itibaren engelli vatandaşlarımızın kent yaşamına ve dış dünyaya uyumunu kolaylaştıracak hizmetler gerçekleştirilecektir.
	5.2.3. Kentte yaşayan kadınların ekonomik, hukuksal ve sosyal anlamda bilinçlenmeye yönelik proje ve faaliyetlerine ağırlık verilecektir.
	5.2.4. Genç neslin ve çocukların ülke ve kent yaşamında duyarlı birer vatandaş olarak yer almalarına yönelik faaliyetler arttırılacaktır.
	5.2.5. 2010 yılı sonuna kadar kentte yaşayanların sosyal yaşam anlayışını yükseltmek için eğitim, ayni ve nakdi yardımların yapılmasına yönelik projeler geliştirilecektir.

5.3 Stratejik Amaç: Kent halkının kültürel ve sanatsal faaliyetlerin içinde yer almasını sağlamak	5.3.1. 2010 yılı sonuna kadar, kent halkının müzik ilgisi organize bir yapı altında toplanacak ve faaliyetler gerçekleştirilecektir.
	5.3.2. 2010 yılı sonuna kadar, kentin her kesimine tiyatro anlayışının yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetler düzenlenecektir.
	5.3.3. 2010 yılı sonuna kadar kültürel mirasımız halk oyunlarının kentliler tarafından sahip çıkılması sağlanacaktır.
	5.3.4. 2010 yılı sonuna kadar kültür faaliyetlerine ağırlık verilerek tüm organizasyonlar katılımcılık anlayışıyla gerçekleştirilecektir.
	5.3.5. 2010 yılı sonuna kadar kültür faaliyetlerine ağırlık verilecek, her kesimden düşünür, araştırmacı, sanatçı vb. kültür adamlarının kentimize gelerek ilgi alanlarında etkinlikler gerçekleştirilecektir.

6. STRATEJİK ALAN: KENT GÜVENLİĞİ

6.1. STRATEJİK AMAÇ: Daha güvenli yaşam alanlarının oluşturulması ve sürdürülmesine yönelik acil durumlara müdahale kapasitesini arttırmak toplumda güvenlik kültürü bilincini yerleştirmek	6.1.1. 2007 yılından itibaren, acil durumlara müdahale kapasitesini artırmaya yönelik faaliyetlere ağırlık verilecektir.
	6.1.2. 2007 yılı sonuna kadar, kentte acil durumlara yönelik ilgili ve sorumlu tüm kuruluş ve sivil toplum çalışmalarına katılım sağlanacak sinerji oluşturulacaktır.
	6.1.3. 2007 yılı sonuna kadar afetlerin önlenmesi ve zararların azaltılması; afetlere karşı hazırlıklı olunması için AKOM'un aktif duruma getirilmesi sağlanacaktır.
	6.1.4. 2007 yılı sonuna kadar itfaiye hizmet ve eğitim binasının fiziki koşulları günümüz koşullarına uygun hale getirilecektir.
	6.1.5. 2007 yılı sonuna kadar kent güvenliğinin sağlanmasında önemli rol üstlenen Zabıta Müdürlüğü'nün organizasyon yapısı yeniden düzenlenecek ve branşlaşmaya yönelik çalışmalar tamamlanacaktır.

7. STRATEJİK ALAN: DIŞ İLİŞKİLER

7.1 Stratejik Amaç: Ulusal ve uluslararası alanda dış ilişkileri güçlendirmek, sürdürmek ve ortak proje üretimi yapmak uluslararası fonlardan faydalanma düzeyini yükseltmek	7.1.1. 2007 yılı sonuna kadar dış ilişkilerin güçlendirilecek ve uluslar arası fonlardan faydalanma düzeyi yükseltilecektir.
	7.1.2. 2010 yılı sonuna kadar her yıl düzenli olarak çevre belediyeler ile ortak sorun çözme ve kapasite gelişimine yönelik ilişkiler sağlanacaktır.

2010-2014 STRATEJİK PLAN

A.1. STRATEJİK AMAÇ: Yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve toplumsal refahın artırılmasına yönelik karar alma süreçlerine eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkeleri esas alınarak kentlilerin ve kentsel aktörlerin katılımını sağlamak

A.1.1. STRATEJİK HEDEF: Kent ve kentliye ait kaynakların kullanılmasına ilişkin karar alma, uygulama ve sonrasında sonuçların izlenmesi, değerlendirilmesi aşamalarında katılımcı demokrasi araçları geliştirilecektir.

A.1.2. STRATEJİK HEDEF: Kent ve kentlinin yaşamlarını etkileyen her türlü enformasyona ulaşmasını kolaylaştıracak şekilde "halkla ilişkiler ve iletişim" yapıları oluşturulacaktır.

B.1. STRATEJİK AMAÇ: Kent, kentli ve yaşayan tüm canlıların hakları doğrultusunda kaliteli yaşamlarını, huzurunu ve sağlığını olumsuz etkileyen faktörleri ortadan kaldırmak ve günlük hayatın içinde olumsuz sonuçları azaltmak.

B.1.1. STRATEJİK HEDEF: Kentin esenlik, sağlık ve huzurunu koruyan yetkili organlarca alınan kararları uygulayan Zabitanın oluşacak tehditlerin önlenmesi ve en aza indirilmesinde kentli ile birlikte hareket etmesi sağlanacaktır.

B.1.2. STRATEJİK HEDEF: Kent geneli ve mücavir alanlar içinde kalan işletmelerin kent ve insan sağlığına olumsuz etkilerini en aza indirilmesine yönelik denetimler gerçekleştirilecektir.

B.1.3. STRATEJİK HEDEF: Kent içinde tüketime sunulan tüm sebze ve meyve ile her türlü su ürününün kalite standartları ve uygun sağlık koşullarında satışa sunulması sağlanacaktır.

B.1.4. STRATEJİK HEDEF: İnsan sağlığının korunmasına yönelik bireysel ve toplumsal duyarlılık oluşturulacaktır.

B.1.5. STRATEJİK HEDEF: Tüm canlıların eşit yaşam hakkına sahip olduğu bilinci ile özellikle sokak hayvanlarının kaliteli ortamlarda barınma, sağlık ve sahiplendirilmeleri için gerekli düzenleme ve önlem programları düzenlenecektir.

B.2. STRATEJİK AMAÇ: Sporun sadece birey ve bedensel sağlık ile ilgili bir eylemlilik olarak değil kültürel, toplumsal, ekonomik, kentleşme, çevre koruma süreçlerine olan katkısının da ön plana çıkarıldığı kent ve spor ilişkisini kurmak.

B.2.1. STRATEJİK HEDEF: Kentimizde bulunan amatör spor kulüplerinin altyapı, tesis üretimleri ve faaliyetleri desteklenecek, alternatif spor dallarının gelişimine katkı sunulacaktır.

B.3. STRATEJİK AMAÇ: Etkin ve aktif yurttaşların yetişmesinde yaşam boyu öğrenme olanaklarını sağlamak; temel eğitim hakkından kentlilerin faydalanmasını kolaylaştırmak.

B.3.1. STRATEJİK HEDEF: Kentteki eğitim kurumları, sivil toplum örgütleri ve kent gönüllüleri ile okul ve öğrencilere destek programları oluşturulacaktır.

B.4. STRATEJİK AMAÇ: Üniversite öğrencileri, öğretim elemanları ve çalışanlarının kent sosyal ve kültürel hayata katılmasını, kent halkının duyarlılık kazanmasını ve gerek yerel üniversite gerekse ulusal ve uluslararası üniversitelerin kent adına proje üretimini sağlamak.

B.4.1. STRATEJİK HEDEF: Yerel kalkınmada üniversite-kent ve kentli etkileşiminin sürdürülebilir gelişmesi sağlanacaktır.

B.5. STRATEJİK AMAÇ: Yoksulluğu kurumsallaştırmadan ve doğal yaşam biçimi haline getirmeden, kişilerin haklarına saygılı şekilde, toplumsal dayanışma ve katılım temelinde, kent kaynaklarının yoksulluğu ve yoksunluğu önleyici, azaltıcı ve hafifletici şekilde kullanılmasını sağlamak.

B.5.1. STRATEJİK HEDEF: İnsanlık onurunu koruyarak, kent genelinde temel gereksinimleri karşılayacak sosyal hizmetlerin doğru hedef kitleye ulaşması sağlanacaktır.

B.6. STRATEJİK AMAÇ: Dezavantajlı grupların sosyal, kültürel, ekonomik, katılım ve kentleşme alanlarında yaşadıkları sorunlara bütüncül ve onlarla birlikte çözüm üreten sistemlerin kurulmasını sağlamak.

B.6.1. STRATEJİK HEDEF: Kadınlarımızın ekonomik, sosyal, kültürel, eğitsel, haklar vb. alanlarda bilgilenmeleri sağlayarak yetkinlikleri arttırılacak, gerekli durumlarda haklarının ve kendilerinin korunmalarına ilişkin alanlarda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde projeler yürütülecektir.

B.6.2. STRATEJİK HEDEF: Kıdemli hemşerilerimizin günlük yaşam faaliyetlerini yerine getirebilmeleri ve kent hayatına aktif olarak katılabilmelerini kolaylaştırıcı programlar oluşturulacaktır.

B.6.3. STRATEJİK HEDEF: Engellilerin kentin günlük hayatında karşılaştıkları her türlü engelin ortadan kaldırılmasına yönelik mekansal, toplumsal ve insani programlar sürdürülecektir.

B.6.4. STRATEJİK HEDEF: Yarınlığımızın sahipleri genç ve çocuklarımızın sorumluluk duygusu yüksek, duyarlı, sağlıklı, bilgili, eğitilmiş ve kültürlü çağdaş bireyler olabilmelerini için yetiştirmelerine katkı sunulacaktır.

B.7. STRATEJİK AMAÇ: Sahip olunan değer ve kaynaklar korunarak kentin ilkeleri doğrultusunda ekonomik kalkınma için tüm aktörlerin birlikte hareket etmesini sağlamak.

B.7. 1. STRATEJİK HEDEF:İlimiz ve kentimizin turizm potansiyellerinin kentin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katma değer sağlayacak şekilde kullanılmasında yerel, ulusal ve uluslar arası düzeyde tanınmışlık ve farkındalık yaratılması sağlanacaktır.

B.7.2. STRATEJİK HEDEF: Kent ekonomisinin önemli bir dinamiği olan yerel esnafın karşılaştığı sorunların çözümünde bağlı oldukları örgütlerle işbirliği yapılarak yerel çözümlerin geliştirilmesinde öncü rol üstlenilecektir.

C.1. STRATEJİK AMAÇ: Yaşam kalitesinin artırılmasında kent ve kentlinin evrensel ve yerel kültür değerlerini tanıması, sahiplenmesi ve yaşatılmasına ilişkin farkındalığı sağlamak.

C.1.1. STRATEJİK HEDEF: Yerel ve evrensel kültür değerlerinin, kentte merkez ve merkez dışı yapılanmalar ile belgelendirilmesi, kullanılması ve görünür olması sağlanacaktır.

C.1.2. STRATEJİK HEDEF: Kentin prestiji ve yansıması olan uzun, nitelikli geçmişe sahip festivalin içerdiği evrensel değerleri koruyarak ve güncel değişimleri takip ederek ulusal ve uluslar arası farkındalık ve tanınmışlığı arttırılacaktır.

D.1. STRATEJİK AMAÇ: Kentin sahip olduğu değer ve kaynakları; bugünün ve gelecek kuşakların hak, ihtiyaç ve yararları göz önünde bulundurularak akılcı yöntemlerle sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.

D.1.1. STRATEJİK HEDEF: Üst ölçekteki plan kararlarına ve kentin gelişme dinamiklerine uygun olarak; barınma, çalışma, dinlenme, ulaşım gibi fonksiyonların kent ve kentlinin ekonomik, sosyal, kültürel ihtiyaçlarına uygun olarak düzenlendiği planlama çalışmaları katılımcı bir süreçle gerçekleştirilecektir.

D.1.2. STRATEJİK HEDEF: Kent içinde yaya erişimine öncelik veren; kent içi trafik ve otopark sorununa çözüm üreten; kent içi trafiğe yük getiren şehirlerarası trafiği düzenleyen; deniz ulaşımının daha etkin kullanıldığı; motorsuz taşıtlar, raylı sistemler ve toplu taşıma gibi sürdürülebilir kentsel gelişme ilkelerini destekleyen çözümler ve alternatiflerin değerlendirilmesi için hazırlanacak "Şehir İçi Ulaşım Ana Planı" doğrultusunda ulaşım alt ve üst yapı tesisleri kurulacaktır

D.1.3. STRATEJİK HEDEF: Çevre ve yaşam kalitesini arttırmada en önemli etkenlerden biri olan atık yönetiminde toplumsal duyarlılık arttırılacak, mevcut sistemin iyileştirilmesi sağlanarak kapasitesi geliştirilecektir.

D.1.4. STRATEJİK HEDEF: Kentin sağlıklı ve güvenli içme ve kullanma suyuna sahip olması; atık suyun çevre kirliliği yaratmayacak şekilde uzaklaştırılmasına ilişkin teknik altyapı ve üstyapı tesisleri oluşturulacaktır.

D.1.5. STRATEJİK HEDEF:Kentlinin doğal yaşam alanlarında her yaş grubuna uygun nitelikli, kaliteli ve güvenli ortak vakit geçirmelerini sağlayacak, kent estetiğine uygun, özellikle yöreye özgü bitki ve ağaç türleri ile zenginleştirilmiş çok fonksiyonlu yeşil alan kullanım miktarı arttırılacaktır.

D.1.6. STRATEJİK HEDEF: Kentin sahip olduğu tarihi, sosyal ve kültürel değerlerin korunması ve geleceğe taşınmasında mekanların aktif roller üstlenmeleri sağlanacaktır.

D.2. STRATEJİK AMAÇ: Doğa kaynaklı afetlerden özellikle deprem, iklim değişikliği ve insan kaynaklı yangın, deniz kazaları gibi olası durumların kente ve kentliye etkilerini azaltmaya yönelik önlemleri almak.

D.2.1. STRATEJİK HEDEF: Doğa ve insan kaynaklı olası afetlere karşı kent ve kentlinin hazırlıklı olması ve afet sonrası kritik saatlere müdahale imkan ve kabiliyetini oluşturacak risk azaltıcı programlar gerçekleştirilecektir.

D.2.2. STRATEJİK HEDEF: İtfaiyecilik ve arama kurtarma hizmetlerinde kurumsal ve toplumsal kapasite geliştirilecektir.

E.1. STRATEJİK AMAÇ: Yerel yönetimler, ekonomi, teknoloji, bilgi vb alanlarda dünyada ve ülkemizde yaşanan değişimi fark eden ve değişimin gereklerini yerine getirmede insan odaklı hareket eden kurumsal yapılanmayı sağlamak.

E.1.1. STRATEJİK HEDEF:Güçlü ve etkin bir mali yönetim için yapılanma çalışmaları devam ettirilecektir.

E.1.2. STRATEJİK HEDEF: Yöneticilerin ve çalışanların yaptıkları işten ve yaşadıkları kente hizmet etmekten haz duymalarını sağlayacak ve hizmet kalitesini arttıracak iç dinamizm sağlanacaktır.

E.1.3. STRATEJİK HEDEF: Kaliteli hizmet üretimi ve sunumunda sahip olunan teknik ve teknolojik altyapının etkinliği ve kapasitesi geliştirilecektir.

E.1.4. STRATEJİK HEDEF: Kuruma ve kente ait veri ve bilgilerin saklanması, işlenmesi, ayrıştırılması için gerekli olan tüm teknik donanımın sürekli çalışabilirliği sağlanacaktır.

II. B- 2009 YILI ÖNCELİKLERİ

- 1. Öncelik:** Kentsel altyapı ve atık su yönetimi
- 2. Öncelik:** Katı Atık Yönetimi
- 3. Öncelik:** Kentsel Mekân Tasarımları ve Mekân Düzenleme
- 4. Öncelik:** Sosyal ve Kültürel Kalkınma
- 5. Öncelik:** Ulaşım

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

A.1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2007 ve 2008 Bütçe Gerçekleşmeleri

BÜTÇE GELİR		
AÇIKLAMA	2007	2008
01 VERGİ GELİRLERİ	7.113.743,77	6.456.661,13
03 TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	12.421.265,39	12.399.448,36
04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	17.750,00	500,00
05 DİĞER GELİRLER	16.645.799,62	19.761.839,41
06 SERMAYE GELİRLERİ	765.178,71	5.526.935,78
09 RED VE İADELER	-99.504,32	-440.325,96
TOPLAM	36.864.233,17	43.705.058,72

BÜTÇE GİDER		
AÇIKLAMA	2007	2008
01 PERSONEL GİDERLERİ	8.727.616,79	9.886.015,52
02 SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİM. GİD.	1.244.502,01	1.383.302,50
03 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	14.138.151,19	17.789.778,40
04 FAİZ GİDERLERİ	457.655,65	374.276,37
05 CARİ TRANSFERLER	3.178.928,36	3.393.692,99
06 SERMAYE GİDERLERİ	12.256.978,61	17.565.717,31
07 SERMAYE TRANSFERLERİ	350.000,00	3.190.257,76
09 YEDEK ÖDENEKLER		
TOPLAM	40.353.832,61	53.583.040,85

2009 Bütçe Gerçekleşmeleri

2009 YILI GELİR KESİN HESABI			
GELİRİN KODU	AÇIKLAMALAR	2009 TAHMİN	2009 KESİN
01	VERGİ GELİRLERİ	10.745.000,00	6.514.657,52
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	16.444.100,00	14.623.848,57
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL G.	750.000,00	145.000,00
05	DİĞER GELİRLER	22.728.200,00	19.356.735,55
06	SERMAYE GELİRLERİ	1.670.000,00	791.664,74
09	RED VE İADELER (-)	-75.300,00	-305.025,29
TOPLAM		52.262.000,00	41.126.881,09

2009 yılı gelir bütçesi 41.126.881,09 TL olarak gerçekleşmiştir.

A: Tahakkuktan tahsilat(%), B: Tahmin gerçekleşme (%)

KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE	YILI TAHAKKUKU	NET TAHSİLAT	A	B
01	Vergi Gelirleri	10.745.000,00	9.130.270,83	6.511.787,36	71	61
012	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	4.056.000,00	2.767.167,26	2.410.178,00	87	59
013	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	2.085.000,00	669.520,66	520.087,61	78	25
016	Harçlar	4.592.000,00	5.663.578,33	3.576.282,05	63	78
019	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	12.000,00	30.004,58	5.239,70	17	44

Vergi gelirleri toplam gelir bütçesinin %15.83'lük kısmını oluşturmaktadır. Yıl içinde 9.130.270,83 TL tahakkuk verilmiş bunun %71'i yani 6.511.787,36 TL' si tahsil edilmiştir.

KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE	YILI TAHAKKUKU	NET TAHSİLAT	A	B
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	16.444.100,00	16.207.288,50	14.612.777,31	90	89
031	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	12.509.000,00	12.550.698,13	11.501.239,49	92	92
036	Kira Gelirleri	3.765.100,00	3.562.130,21	2.977.894,13	84	79
039	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	170.000,00	94.460,16	133.643,69	141	79

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri toplam gelir bütçesinin %35.53'lük kısmını oluşturmaktadır. Yıl içinde 16.207.288,50 TL tahakkuk verilmiş bunun %90'ı yani 14.612.777,31 TL' si tahsil edilmiştir.

KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE	YILI TAHAKKUKU	NET TAHSİLAT	A	B
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	750.000,00	145.000,00	145.000,00	100	19
043	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	100.000,00	0,00	0,00		0
044	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	500.000,00	145.000,00	145.000,00	100	29
045	Proje Yardımları	150.000,00	0,00	0,00		0

Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirleri toplam gelir bütçesinin %0.35'lük kısmını oluşturmaktadır. Yıl içinde 145.000,00 TL tahakkuk verilmiş bunun %100'ü yani 145.000,00 TL' sı tahsil edilmiştir.

KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE	YILI TAHAKKUKU	NET TAHSİLAT	A	B
05	Diğer Gelirler	22.728.200,00	19.856.824,31	19.065.831,68	96	84
051	Faiz Gelirleri	241.000,00	201.986,56	110.113,73	55	46
052	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	17.222.200,00	14.013.187,88	14.179.569,66	101	82
053	Para Cezaları	1.142.000,00	1.698.425,35	972.423,07	57	85
059	Diğer Çeşitli Gelirler	4.123.000,00	3.943.224,52	3.803.725,22	96	92

Diğer Gelirler toplam gelir bütçesinin %46.39'lük kısmını oluşturmaktadır. Yıl içinde 19.856.824,31 TL tahakkuk verilmiş bunun %96'sı yani 19.065.831,68 TL' sı tahsil edilmiştir.

KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE	YILI TAHAKKUKU	NET TAHSİLAT	A	B
06	Sermaye Gelirleri	1.670.000,00	791.484,74	791.484,74	100	47
061	Taşınmaz Satış Gelirleri	1.350.000,00	660.444,50	660.444,50	100	49
062	Taşınır Satış Gelirleri	320.000,00	131.040,24	131.040,24	100	41

Sermaye Gelirleri toplam gelir bütçesinin %1.92'lik kısmını oluşturmaktadır. Yıl içinde 791.484,74 TL tahakkuk verilmiş bunun %100'ü yani 791.484,74 TL' sı tahsil edilmiştir.

2009 YILI GİDER KESİN HESABI

GİDERİN KODU	AÇIKLAMALAR	2009 BÜTÇE	2009 KESİN
01	PERSONEL G.	11.618.240,00	11.047.302,63
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUM. DEV. PRIM. G.	1.615.650,00	1.744.584,82
03	MAL VE HİZMET ALIM G.	16.992.600,00	16.122.527,97
04	FAİZ G.	738.000,00	1.148.561,37
05	CARİ TRANSFERLER	5.292.510,00	3.182.996,92
06	SERMAYE G.	13.190.000,00	9.593.119,62
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	2.825.000,00	2.645.147,03
09	YEDEK ÖDENEKLER	4.000.000,00	
TOPLAM		56.272.000,00	45.484.240,36

Personel Giderleri toplam bütçe içinde %24.28 oranla 11.047.302,63 TL, sosyal güvenlik kurum. Dev. Prim. Giderleri toplam bütçe içinde %3.83 oranla 1.744.584,82 TL, Mal Ve Hizmet Alımı Giderleri toplam bütçe içinde %35.44 oranla 16.122.527,97 TL, Faiz Giderleri toplam bütçe içinde %2.52 oranla 1.148.561,37 TL, Cari Transfer Giderleri toplam bütçe içinde %6.99 oranla 3.182.996,92 TL, Sermaye Giderleri toplam bütçe içinde %21.09 oranla 9.593.119,62 TL ve Sermaye Transferleri Gideri toplam bütçe içinde %5.81 oranla 2.645.147,03 TL olmak üzere 2009 yılı gider bütçesi tahmin edilenin %80.82 oranında 45.484.240,36 TL olarak gerçekleşmiştir.

Yıl bütçesinin müdürlükler bazında dağılımı ve payları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

A: Tahminin Gerçekleşme Oranı B: Gerçekleşen Bütçe İçindeki Payı

KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN	A	B
461702	ÇANAKKALE BELEDİYESİ	56.272.000,00	45.484.240,36	80,8	
46170202	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	595.640,00	446.137,06	74,9	1,0
46170205	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1.341.420,00	1.275.564,60	95,1	2,8
46170224	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	229.650,00	214.887,92	93,6	0,5
46170225	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.575.160,00	2.465.235,91	95,7	5,4
46170230	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12.802.560,00	13.709.814,49	107,1	30,1
46170231	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	8.736.910,00	3.899.649,86	44,6	8,6
46170232	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1.128.220,00	816.423,91	72,4	1,8
46170233	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	1.776.500,00	1.132.512,93	63,7	2,5
46170234	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2.200.200,00	2.196.701,10	99,8	4,8

46170235	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	9.736.900,00	6.434.641,72	66,1	14,1
46170236	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10.153.350,00	8.399.373,25	82,7	18,5
46170237	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.729.260,00	1.450.493,62	83,9	3,2
46170238	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	373.240,00	316.589,79	84,8	0,7
46170239	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.315.940,00	1.194.497,50	90,8	2,6
46170240	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1.385.550,00	1.389.411,50	100,3	3,1
46170241	HAL MÜDÜRLÜĞÜ	191.500,00	142.305,20	74,3	0,3

Fonksiyonel Sınıflandırma Düzeyinde Gider Bütçesi

	2007	2008	2009 tahmin	2009 kesin
1-Genel Kamu Hizmetleri	8.327.972,92	8.959.135,52	13.338.220,00	8.157.672,23
3-Kamu Düzeni Ve Güvenlik Hizmetleri	2.109.424,90	2.209.701,53	3.104.050,00	2.521.207,89
4-Ekonomik İşler Ve Hizmetler	15.562.970,53	21.744.589,57	15.171.560,00	15.785.241,60
5-Çevre Koruma Hizmetleri	8.126.427,42	13.365.170,62	18.193.650,00	13.319.050,41
6-İskan Ve Toplum Refahı Hizmetleri	3.553.878,73	4.516.391,35	2.824.820,00	2.331.388,47
8-Dinlenme, Kültür Ve Din Hizmetleri	2.639.792,20	2.598.837,40	3.245.700,00	2.916.327,73
10-Sosyal Güvenlik Ve Sosyal Yardım Hizmetleri	33.365,91	189.214,86	394.000,00	453.352,03
TOPLAM	40.353.832,61	53.583.040,85	56.272.000,00	45.484.240,36

Gelirin Gideri Karşılama Oranı

	2007	2008	2009
Bütçe Gelir (kesin)	36.864.233,17	43.705.058,72	41.126.881,09
Bütçe Gider (kesin)	40.353.832,61	53.583.040,85	45.484.240,36
Gelirin Gideri Karşılama Oranı(%)	91	82	90

Yıl içinde gelirin gideri karşılama oranı %90'dır. Plan ve Bütçe çalışmaları sırasında bir önceki yılın Haziran-Ağustos aylarında belirlenen öncelikler amaç ve hedeflere bağlı kalınarak yıl içinde yeniden yapılandırılmış ve gelirlere bağlı olarak giderler önceliklendirilmiştir.

Gelir Bütçesi İçinde Öz Kaynak Dağılımı

	2006	2007	2008	2009
Öz Kaynaklar	22.989.867,35	27.332.870,68	32.364.127,18	27.672.635,72
İller Bankası Payı	8.549.719,35	9.531.362,49	11.340.931,54	13.454.245,37
Toplam Gelir	31.539.587,00	36.864.232,76	43.705.058,72	41.126.881,09
Öz Kaynaklar Oranı (%)	72	74	74	67

Finansman Tablosu

FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI						
I	II	III	IV	FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	BÜTÇE	KESİN
1				İÇ BORÇLANMA	4.010.000,00	4.155.221,25
	8			MALİ KURULUŞLARDAN SAĞLANAN FİNANSMAN	5.510.000,00	1.826.619,57
		1		Bankalar	-90.000,00	-141.670,05
			1	Borçlanma	60.000,00	0,00
			2	Ödeme	-150.000,00	-141.670,05
		2		İller Bankası	5.600.000,00	1.968.289,62
			1	Borçlanma	6.800.000,00	3.766.148,30
			2	Ödeme	-1.200.000,00	-1.797.858,68
9				DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	-1.500.000,00	2.328.601,68
		9		Diğer	-1.500.000,00	2.328.601,68
			1	Borçlanma		10.867.881,47
			2	Ödeme	-1.500.000,00	-8.539.279,79
3				LİKİDİTE AMAÇLI TUTULAN NAKİT, MEVDUAT VE MENKUL KIYMETLERDEKİ DEĞİŞİKLİKLER	0,00	202.138,02
	2			BANKALAR	0,00	202.138,02
		1		Bankalar	0,00	202.138,02
			1	Türk Lirası Cinsinden Banka Hesapları	0,00	202.138,02
GENEL TOPLAM					4.010.000,00	4.357.359,27

A.2- İç Mali Denetim Sonuçları

2009 yılı içinde İç denetim faaliyet planı doğrultusunda belediyemiz iç denetçiliğince; Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde yer alan Gelir Biriminin tarh tahakkuk ve tahsil işlemlerinin denetimi sonucu düzenlenen 22.04.2009 tarih ve 2009/1592-1 sayılı iç denetim raporunda 18 tespit ve öneri getirilmiş cevap ve eylem planlarında öneriler olumlu bulunarak uygulama takvime bağlanmış, eylem planı 2009 yılı sonunda uygulamaya geçirilmiştir. Yat limanı işlemlerinin incelenmesi sonucu düzenlenen 22.04.2009 tarihli inceleme raporunda 15 tespit ve öneri getirilmiş önerilerin uygulanmasına başlanılmıştır.

A.3. Diğer Hususlar

Çanakkale Kentsel Hizmetler A.Ş.	CARİ DÖNEM
A-BRÜT SATIŞLAR	1.622.552,57
1-Yurt İçi Satışlar	1.622.552,57
C-NET SATIŞLAR	1.622.552,57
D-SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	1.399.644,44
3-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	1.399.644,44
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	222.908,13
E-FAALİYET GİDERLERİ	175.444,20
3-Genel Yönetim Giderleri (-)	175.444,20
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	47.463,93
F-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	52.715,24
3-Faiz Gelirleri	52.588,14
10-Faaliyetlerle İlgili Diğer Olağan Gelir ve Karlar	127,10
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	100.179,17
J-OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	1.933,93
3-Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	1.933,93
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	98.245,24
K-DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KAR(-)	20.035,83
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	78.209,41

Çanakkale Hizmet Grupları A.Ş.	CARİ DÖNEM
A- BRÜT SATIŞLAR	13.575.275,58
1. Yurtiçi Satışlar	13.469.984,78
3. Diğer Gelirler	105.290,80

B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	-43.168,81
1. Satıştan İadeler (-)	-125,39
2. Satış İskontoları (-)	-43.043,42
C- NET SATIŞLAR	13.532.106,77
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	12.863.647,04
1. Satılan Mamuller Maliyeti (-)	2.753.218,51
2. Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	7.356.278,60
3. Satılan Hizmet Maliyeti (-)	1.281.712,56
4. Diğer Satışların Maliyeti (-)	1.472.437,37
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	668.459,73
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	928.456,96
2. Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	411.804,51
3. Genel Yönetim Giderleri (-)	516.652,45
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	-259.997,23
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VEYA KARLAR	1,59
3.Faal.İlgili Diğ.Gelir ve Kârlar	1,59
G- DİĞER FAALİYETLERDEN GİDER VE ZARARLAR (-)	4,95
2. Diğer Olağan Gider ve Zararlar	4,95
H- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	318.056,58
1. Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	318.056,58
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	-578.057,17
I- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	714,52
3. Diğer O.Dışı Gelir ve Karlar	714,52
J- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR	230.060,05
1. Önceki dönem Gider ve Zararlar	199.445,39
2. D.Olağandışı Gider ve Zararları (-)	30.614,66
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	-807.402,70
K- D.KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜM. KARŞ.(-)	
DÖNEM NET KARI	-807.402,70

B- Performans Bilgileri

B.1. Birimlere İlişkin Faaliyet ve Proje Bilgileri

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Bilgileri

	2007 Gerçek	2008 Gerçek	2009 Tahmin	2009 Gerçek	2009 Gerçekleşme (%)	2010 Tahmin
01- Personel G.	161.351,49	276.143,58	371.440,00	252.749,43	68	360.990,00
02- SGK Dev. P. G.	2.915,00	13.406,88	18.500,00	10.638,76	58	18.800,00
03- Mal ve Hizmet A. G.	128.733,66	154.122,78	205.700,00	182.748,87	89	1.328.100,00
05- Cari Transferler G.						3.000,00
TOPLAM	293.000,15	443.673,24	595.640,00	446.137,06	75	1.710.890,00

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

1.5. Önce İnsan ve birlikte yönetim ilkemiz doğrultusunda başkanlık ve kentli birlikteliğini sağlamak.

1.5.1. Başkanlık ve kentli arasında sürekli iletişim ağı oluşturulacaktır.

Performans Hedefleri

1. Performans Hedefi: Çanakkale Belediyesinin "Önce İnsan" temel politikası ve katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve birlikte yönetim ilkeleri doğrultusunda kentli ve başkanlık makamı arasında ki iletişimin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.

Açıklama:

Müdürlüğümüz çalışmalarını başkanlık protokol işleri, program ve organizasyonlar, başkanlık ve birimler arası koordinasyon ve bilgilendirme toplantılarının organize edilmesi çalışmalarını kapsamaktadır. 2009 yılı içinde Basın Yayın ve Halkla İlişkiler bünyesinde bulunan Kültür ve Dış İlişkiler Birimleri Özel Kalem Müdürlüğü bünyesine alınmıştır. Aynı zamanda başkanlık makamına sözlü, yazılı ve mail olarak iletilen 662 istek, şikayet ve talepler değerlendirilerek geri dönüş yapılarak konulara ilişkin bilgilendirme sağlanmıştır.

Yıllık Protokol, Program, Etkinlik Katılım Çizelgesi

Makamda verilen randevu	590	Radyo-TV Programı-Röportaj	26
Sempozyum, Çalıştay, Kent Konseyi vb	173	Nikah Töreni	68
Öğrenci Toplulukları ile buluşma	14	Site Toplantısı	13
Basın Açıklaması	16	Resmi Kurumlarca düzenlenen programlara katılım	89
Makam Dışında Yapılan Ziyaretler	148	Sivil Toplum Kuruluşlarına Ziyaret, Etkinliklerine Katılım	118
Sanatsal Etkinliklere Katılım	29	Spor Karşılaşması	47
Açılışlar (Sergi, İşyeri, Kermes...)	62	Toplum Merkezlerince düzenlenen etkinliklere katılım	15
Okul Ziyareti	23	Cenaze Töreni	22

Yıl İçinde Katılım Gösterilen Yurt İçi ve Yurt Dışı Programları:

12-15 Şubat 2009 Emitt Turizm Fuarı İstanbul

30 Mart 2009 MBBB Birlik Meclis Toplantısı İstanbul

28 Ağustos 2009 78. İzmir Enternasyonel Fuarı Çanakkale Standı Açılışı

25-27 Eylül 2009 Tarihi Kentler Birliği Eylül Meclis Toplantısı Konya

8-11 Ekim 2009 Tarihi Kentler Birliği Bursa Semineri ve 19. Kaleli Kentler Birliği sempozyumu "Çanakkale'de Kaleler" temalı sunum

15 Ekim 2009 Güney Marmara Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu Toplantısı Balıkesir

10 - 12 Mayıs 2009 Barcelona - İspanya Avrupa Yerel ve Bölgesel Yönetimler Finans Konferansı

20 - 23 Mayıs 2009 Chicago - ABD Illinois Üniversitesi 5.Uluslararası Nitel Araştırmalar Kongresinde "Türkiye'de ki Kentlerde Belediyelerin Eğitim Politikalarına Etkileri: Çanakkale Örneği" konulu sunum.

30 Temmuz - 1 Ağustos 2009 - Krems- Avusturya ÇAKAB Belediye Başkanları ile birlikte ayrıştırma ve geri dönüşüm tesislerinde inceleme gezisi

8-13 Aralık 2009 Paris - Fransa Semt Evleri örneklerini ve faaliyetlerini inceleme.

**Kültür Birimi faaliyetlerine ilişkin bilgi ve değerlendirmeler Basın Yayın ve Halkla Müdürlüğü altında verilmiştir.

Bütçe Bilgileri

	2007	2008	2009	2009	2009	2010
	Gerçek	Gerçek	Tahmin	Gerçek	Gerçekleşme (%)	Tahmin
01- Personel G.	457.413,05	904.892,80	773.460,00	840.059,06	109	1.370.850,00
02- SGK Dev. P. G.	30.641,83	32.859,89	38.460,00	44.082,72	115	40.400,00
03- Mal ve Hizmet A. G.	1.108.537,26	1.326.500,00	169.500,00	163.850,58	97	231.000,00
05- Cari Transferler G.		100.651,70	300.000,00	181.918,04	61	320.000,00
06- Sermaye G.			60.000,00	45.654,20	76	
TOPLAM	1.596.592,82	2.061.437,28	1.341.420,00	1.275.564,60	95	1.962.250,00

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

1.1. Yönetimin merkezinde yer alan insan unsurundan hareketle belediyeyi ve kenti geleceğe taşıyabilecek yetkinlikte insan kaynağı oluşturmak

1.1.2. Kurumsal yapı çevresindeki değişmelere göre gelecekte ortaya çıkabilecek ihtiyaçları karşılayacak kapasiteye sahip insan kaynağını geliştirmeye yönelik stratejiler belirlenecek ve uygulanacaktır.

4.2. İnsan ve Çevre Sağlığını Dikkate Alan bir anlayış içinde kentlilerin daha güvenli ve sağlıklı bir kentte yaşamalarını sağlamak

4.2.1. 2010 yılı sonuna kadar, her yıl düzenli olarak ilgili paydaşların desteği ile kentlinin sağlık konularında bilgilendirilmesi için etkinlikler düzenlenecektir.

4.2. 7. Mezarlık ve defin hizmetlerinin bürokratik engellere takılmadan en kısa sürede verilmesi sağlanacaktır.

Performans Hedefleri

1. Performans Hedefi: Yıl içinde kentlinin sağlık konularında bilgilendirilmesi için etkinlikler ve kampanyalar düzenlenecektir.

Açıklama:

Benim de söyleyecek sözüm uygulanacak projem var uygulaması kapsamında Türk Kadınlar Birliği ile ortak bir proje geliştirilmiş ve bu kapsamda yaklaşık 50 ev kadınına "Temel İlk Yardım Kursu" verilmiştir. Ayrıca her iki toplum merkezinde de aynı kurslar düzenlenmiştir.

Belediye Tabipliğimizin temel faaliyetleri kapsamında 1.276 kişi hasta sevki yapılmış, çalışan memur ve aile 1.854 kişi, 751 işçi, 159 Emekli Sandığı, 147 Bağ-kur, 14 dış belediyeden gelenler, 51 dışardan gelen işçiler muayene edilmiştir.

2. Performans Hedefi: Mezarlık ve defin hizmetlerinin en kısa zamanda ve kaliteli şekilde verilmesine yönelik sistemler geliştirilecektir.

Açıklama:

Mezarlık ve defin hizmetlerine ilişkin veriler hizmetler kapsamında yıl içinde 206 yeni mezarlık, 125 eski mezarlık olmak üzere toplam 331 defin işlemi gerçekleştirilmiş; ölüm olaylarının 211' i evde olmuştur. Ayrıca başka illerden nakil gelen 47, illere giden 16; ilçe ve köylere nakil giden 84, gelen 6 ölüm olayı gerçekleşmiştir. Yine yıl içinde cami ve mezarlık arasında cenaze taşıma, yakınların taşınması hizmeti verilmiş; kimsesiz ve yoksul kenttaşlarımıza ihtiyaç duyulan defin

malzemeleri temin edilmiştir. Yıl içinde 36.612,80TL bütçe ödeneği kullanılmıştır. Yıl içinde soğutuculu cenaze aracı alımı yapılarak 45.654,20 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

3. Performans Hedefi: Programı, içeriği ve katılacak personeli birimler tarafından belirlenmek üzere oluşturulacak hizmet içi eğitim programı kapsamında kişi başına 10 saatlik eğitim verilecektir.

Açıklama:

Hedefe ilişkin bir çalışma yapılmamıştır. Eğitim fonksiyonun yerine getirilebilmesi için müdürlük bünyesinde birim ve görev tanımları yapılmış 2010 yılından itibaren oluşturulacak eğitim planları doğrultusunda fonksiyon yerine getirilecektir.

4. Performans Hedefi: Çalışan personelin sosyal haklarının korunması sağlanacaktır.

Açıklama:

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülen özlük haklarına ilişkin işler kapsamında;

194 adet memur terfi işlemi, 42 adet memur intibak ve hizmet birleştirilme işlemi yapılmıştır.

8 Adet İtfaiye ve Zabıta Aday Memurunun Asalet Tasdiki, yıl içerisinde yapılan sınavlarla 6 adet memur kadrosuna İtfaiye Eri, 2 adet sürekli işçi pozisyonunda Özürlü Personel, 1 adet sürekli işçi pozisyonunda Eski Hükümlü istihdamı, 9 adet geçici işçi pozisyonunda personel alımı yapılırken, 1 adet işçi personelimiz sözleşmeli personel pozisyonuna geçirilmiş, Belediye Meclis Kararı ile 4 adet yeni sözleşmeli personel ihdası yapılmış ve Diğer Belediyelerden 3 personelde Kurumumuza nakil olarak gelmiştir.

Yıl içerisinde 10 memur personelimiz emekli olurken, 1 memur personelimiz istifa etmiş, 1 memur personelimiz ise vefat etmiştir. 5 memur personelimiz askerlik hizmeti için kurumdan ayrılmış 3 personelimiz askerlik süreleri sonunda kuruma geri dönmüş, 2 personel ise 2010 yılı içinde dönecektir. 8 işçi personel emekli olmuş, 2 işçi istifa etmiş, 1 işçinin iş akdi feshedilmiş, 1 sözleşmeli personelimiz ise vefat etmiştir.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Bilgileri

	2007	2008	2009	2009	2009	2010
	Gerçek	Gerçek	Tahmin	Gerçek	Gerçekleşme (%)	Tahmin
01- Personel G.	45.683,33	40.618,50	53.050,00	43.134,32	81	51.150,00
02- SGK Dev. P. G.	6.044,66	4.642,65	5.250,00	5.864,16	112	5.330,00
03- Mal ve Hizmet A. G.	58.140,97	151.124,47	171.350,00	165.889,44	96	215.125,00
TOPLAM	109.868,96	196.385,62	229.650,00	214.887,92	94	271.630,00

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

1.1. Yönetim merkezinde yer alan insan unsurundan hareketle Belediyeyi ve kenti geleceğe taşıyabilecek yetkinlikte insan kaynağı oluşturmak.

Yılsonuna kadar kurumun idare yapısı değişen yasal düzenlemelerde uyumlu bir şekilde yeniden yapılandırılacaktır.

Performans Hedefleri

1. Performans Hedefi: Yıl içinde belediye müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda hukuki danışmanlık verecektir.

Açıklama: Müdürlük ve sorumlu birimlerden gelen soruların cevaplanması, yönetmelik taslaklarının incelenmesi ve düzenlenmesi, uygulama ve mevzuattan kaynaklanan sorunları çözmeye yönelik yapılan yazılı ve sözlü çalışmaları kapsar. Yıl içinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğünden 1, Fen İşleri Müdürlüğünden 1, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünden 1, Emlak Kamulaştırma Biriminden 1, Encümen'e 2, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünden 1 olmak üzere 7 yazılı görüş talep edilmiş ve tümüne geri dönmüştür.

İDARİ DAVALAR			
Mahkemeler		Kararlar	
Bursa 1,2,3 İM	21	Lehte	28
Çanakkale İM	75	Aleyhte	14
Danıştay	10	Kısmen Kabul	3
Ankara İM	3	Karar Verilmesine Yer Olmadığına	6
Edirne İM	11	TOPLAM	51
Balıkesir VM	2	Devam Eden Dava	71
TOPLAM	122		

ADLİ DAVALAR			
Mahkemeler		Kararlar	
Asliye Hukuk M	48	Lehte	38
Sulh Hukuk M	3	Aleyhte	4
Asliye İş M	3	Kısmen Kabul	2
Ağır Ceza M	1	Zaman Aşımı	1
Asliye Ceza M	20	Feragat	4
Sulh Ceza M	10	Müracaat	1
İcra Hukuk M	32	Görevsizlik	2
Tespit		Toplam Sonuçlanan	52
Toplam	177	Devam Eden	65

Bütçe Bilgileri

	2007 Gerçek	2008 Gerçek	2009 Tahmin	2009 Gerçek	2009 Gerçekleşme (%)	2010 Tahmin
01- Personel G.	217.104,70	270.387,69	329.910,00	294.600,52	89	335.500,00
02- SGK Dev. P. G.	34.588,85	44.668,12	53.500,00	55.071,76	103	48.300,00
03- Mal ve Hizmet A. G	744.370,72	743.542,23	1.339.750,00	971.173,10	72	669.850,00
05- Cari Transferler G.	1.182.688,75	916.830,61	852.000,00	1.087.888,57	128	682.050,00
06- Sermaye G.	7.538,08					
TOPLAM	2.186.291,10	1.975.428,65	2.575.160,00	2.465.235,91	96	1.735.700,00

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

5.1. Kamu, özel, sivil toplum kuruluşları birlikteliğinde katılımcı mekanizmaları geliştirmek

kentliyi kent yaşamı konusunda bilinçlendirmek ve kentlilik kültürünü yerleştirmek

birlikte yönetim anlayışının kent yönetiminde fiili olarak kullanılmasını sağlamak

5.1.2. 2010 yılı sonuna kadar Çanakkalelilerin kent yönetimi karar süreçlerine aktif olarak katılımı artırılabacaktır.

5.1.3 2010 yılı sonuna kadar, yaşlı, kadın, çocuk, engelliler, yoksul ve düşkünlere sunulan hizmetlerde kent genelinde dayanışma ve katılım artırılabacaktır, faaliyetlere gönüllü katılım sağlanacaktır.

5.1.4. 2010 yılı sonuna kadar belediye hizmetlerinin yerinde verilmesine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.

5.2. Kentte yaşayan dezavantajlı grupların (yaşlılar, kadınlar, engelliler ve çocuklar) kent hayatı ile bütünleşmesine yönelik sosyal koruma faaliyetlerinde bulunmak

5.2.2. Engelli vatandaşlarımızın kent yaşamına ve dış dünyaya uyumunu kolaylaştıracak hizmetler gerçekleştirilecektir.

5.2.4. Genç neslin ve çocukların ülke ve kent yaşamında duyarlı birer vatandaş olarak yer almalarına yönelik faaliyetler artırılabacaktır.

5.2.5 2010 yılı sonuna kadar kentte yaşayanların sosyal yaşam anlayışını yükseltmek için eğitim, ayni ve nakdi yardımların yapılmasına yönelik projeler geliştirilecektir.

5.3. Kent halkının kültürel ve sanatsal faaliyetlerin içinde yer almasını sağlamak

5.3.4. 2010 yılı sonuna kadar kültür, sanat ve spor faaliyetlerine ağırlık verilerek tüm organizasyonlar katılımcılık anlayışıyla gerçekleştirilecektir.

7. 1. Ulusal ve uluslar arası alanda ilişkiler güçlendirmek, sürdürmek ve ortak proje üretimi yapmak, Uluslar arası fonlardan faydalanma kapasitesini arttırmak

7.1.1. Birlikte iş yapabilme, ortak sorun çözme, gelişim yöntemleri bulma kapasitesi geliştirilecektir.

Performans Hedefleri

1. Performans Hedefi: Çocuklara ve gençlere yönelik el becerisi ve yeteneklerini geliştirici atölyeler açılacak, kurslar düzenlenecektir.

Açıklama:

Yıl içinde genç ve çocuklara yönelik çeşitli alanlarda kurs ve atölye çalışmaları gerçekleştirilmiş, yapılan çalışmaların çıktıkları çeşitli etkinlik ve sunumlar ile sergilenmiştir.

Bu kapsamda; Çocuk Kulübü çalışmaları dahilinde halk oyunları ve modern dans kursu açılmış, bu kurslara 24 kişi katılım sağlamıştır.

Yazar Sanatçı Evinde açılan Resim Kursu (9), Yazarlık Atölyesi (13), Metin ve Reklam Yazarlığı (25), Film Yapım Atölyesi (31), Tiyatro Topluluğu (64) başlıkları altındaki kurs ve çalışmalara ise yaklaşık 150 genç ve çocuk katılım göstermiştir.

Aynı zamanda her ay Çocuk Kitapları Yazarları ile Söyleşi ve İmza Günleri, Çocuk Film ve Sinematek Günleri, çeşitli sportif etkinlikler (Satranç, Voleybol, Basketbol, Yüzme... vb kurslar), Barbaros Mahallesi Kütüphanesinde ve Toplum Merkezlerinde çeşitli kültürel ve sanatsal etkinlikler, Kardeş Kent İlişkileri kapsamında farklı kültürlerin tanınması amacıyla yapılan öğrenci değişim programları ve Dil Kursu imkanları, Kent Müzesi ve Arşivinde yapılan sergi etkinliklerine çocuklar ile yapılan kültürel hazırlık ve katılımlar gerçekleşti.

Bu faaliyetlerin dışında 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri ve bu kapsamda çocuklar ile birlikte yapılan kültürel ve sanatsal etkinlikler (Halk Bahçesinde çocuk oyun parkı, seramik, resim, halk dansları, sergiler vb. etkinlikler) Ortaöğretim Kurumları Arası Dans ve Müzik Yarışmaları, 46. Uluslararası Troia Festivali Afiş Yarışması, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri de diğer faaliyetler arasında sayılabilir.

Kent Konseyi Gençlik Meclisi

Kentli gençliğin kent yönetimine doğrudan katılımı, sağlık, sosyal, eğitim, sanat ve kültürel alandaki ihtiyaçların karşılanması, düşünce ve üretim kapasitelerinin geliştirilmesi amacıyla çalışan ve 2008 yılında kurulan Gençlik Meclisi 2009 yılında aktif olarak çalışmalarını sürdürmüş, meclise lojistik, mali ve personel desteği sağlanarak projelerinin sürdürülmesi ve gerçekleştirilmesi için destek verilmiştir.

Gençlik Ofisi

"Birlikte Yönetelim" Projesi kapsamında Çanakkale yerelinde yaşayan gençlerin yerel yönetim süreçlerine ve yerel katılım mekanizmalarına dâhil olabilmelerinin sağlanması ve kent karar alma süreçlerinde gençlerin rollerinin artırılmasına katkıda bulunulması ve gençlik STK'larının birbirleriyle olan ilişkilerini güçlendirilmesi amacıyla oluşturulan Gençlik Ofisi 2009 yılında kentli gençliğin hizmetine sunulmuştur. Genç bireyler için bu alan çalışmalarını düzenleyebilecekleri, proje üretebilecekleri ve destek alabilecekleri bir mekân olarak hazırlanmıştır.

2. Performans Hedefi: Belediye hizmetleri ile ilgili gönüllü katılımcı sayısı arttırılacak ve gönüllü yönetmeliği uygulanacaktır.

Açıklama:

Yerel Yönetimlerin hizmetlerinin çeşitli alanları ile; kültür ve sosyal alanlarda yaşlılara, kadınlara, gençlere, çocuklara, özürülere, yoksul ve düşkünlere yönelik sosyal yardım hizmetlerini kapsayan ve 2005 yılında İçişleri Bakanlığı tarafından uygulamaya konulan "İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği" belediyemizce uygulanmış ve özellikle sosyal ve kültürel alanlarda gönüllü hizmeti gerçekleştirilmiştir.

Çanakkale Belediyesi Kent Gönüllüleri tarafından özellikle ramazan ayında kentimizde bulunan ihtiyaç sahibi kişilerin tespiti ilgili birimlerin koordinasyonunda gönüllüler ile birlikte yapılmış ve gerekli yardım programı ramazan ayı boyunca devam etmiştir.

Gönüllüler ayrıca Çanakkale Belediyesi tarafından kendilerine tahsis edilen ofislerinde yine ihtiyaç sahibi kişilere yönelik sürekli yardım programları uygulamaktadır.

Gönüllü hizmetleri konusunda çeşitli kurum ve kuruluşlar da Belediyemizle ortak çalışmalar yürütmüş, ihtiyaç sahibi öğrencilere, ailelere ve engellilere yönelik yardımlarda bulunmuşlardır. (Boğaz Komutanlığı, Sahil Güvenlik Grup Komutanlığı, Hava Radar Komutanlığı, İsmail Kaymak İlköğretim Okulu)

Ayrıca Kültür ve Sanat alanlarında festival ve yıl içerisinde yapılan birçok etkinlikte genç gönüllüler Belediyemizle birlikte çalışmalar gerçekleştirmişlerdir.

Çalışmalara Kent Konseyi bünyesinde bulunan Kadın, Engelli, Gençlik Meclisleri'nin üyeleri de katkı sağlamıştır.

3. Performans Hedefi: İletişim masalarının hizmet kalitesi arttırılacaktır.

Açıklama:

Kentliye yerinde ve birebir, etkili ve kısa sürede hizmet vermek amacıyla faaliyetlerini sürdüren iletişim masalarının fonksiyonelliği arttırılarak tüm kentliye hizmet verir hale getirilmiştir.

İletişim Masalarında kentlinin dilek, şikâyet, öneri, bilgi edinme işlemleri ile birlikte İmar ve Şehircilik Müdürlüğü hizmetlerine yönelik ön başvuru ve dilekçe kayıt işlemleri gerçekleştirilmekte ayrıca web sitesi güncelleme, sicil birleştirme, muhatap tanımlama, stk ve üniversite topluluklarının taleplerinin değerlendirilerek kayıt altına alınması, etkinlikler ve çalışmalara ilişkin duyurular ve danışma hizmetleri verilmektedir. Ayrıca 2009 yılında özellikle üniversite'nin taleplerinin değerlendirilmesi yönelik 1 iletişim masası oluşturulmuştur.

İletişim Masaları Başvuru Sayısı :	23.745
Diğer Birimlere Yönlendirilen :	8.248
Dilekçe kayıt (Merkez bina) :	3.756
Dilekçe kayıt (Balıkhane binası) :	3.711
İmar Masası :	6.346
Dilek- Şikâyet ve Öneri Masası :	1.684
Muhatap numarası :	13.682Kişi güncelleme 3.096 Kişi Yeni Kayıt, 533 Kurum güncelleme 532 Kurum Yeni Kayıt
Sicil Birleştirme :	10211 Sicil Birleştirilerek 4778 sicile indirgenmiştir.
Bilgi Edinme Başvuru Sayısı :	210 Adet (Web Sayfası üzerinden gelen) 43 Adet (Bilgi Edinme Masasına gelen)

VERİLER	SAYISI
Bilgi edinme başvurusu toplamı	253
Olumlu Cevaplanarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan başvurular	212
Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen de reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	26
Reddedilen başvurular toplamı	-
Gizli ya da sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	-
Diğer Kurum ve Kuruluşlara yönlendirilen başvurular	15
Başvurusu reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin toplam sayısı	-

Web sitesi ziyaretçi sayısı : 134.162(Web sitemiz 2009 yılında ülke genelinde özellikleri, güncelliği ve takip edilirlği hususları göz önüne alınarak 1. sırada yer almıştır)

Meclis ve Encümen ile ilgili web sayfası ziyaretçi sayısı

Meclis Gündemi	:	2.609
Meclis Kararları	:	4.763
Encümen Gündemi	:	1.625
Encümen Kararları	:	8.195

Web üzerinden bütçe ve planlama sayfalarını ziyaret eden kişi sayısı

Bütçe	:	2.656
Stratejik Planlama	:	1.504
İç Kontrol Eylem	:	1.281

4. Performans Hedefi: Kültür, Sanat ve spor faaliyetleri düzenlenecektir.

Açıklama:

Kentlinin kültür ve sanat alanında katılım sağlayacağı, tüm hedef kitlelere yönelik nitelikli etkinlikler organize edilmiştir. Bu kapsamda;

2009 yılında faaliyete başlayan Kent Müzesi ve Arşivinde; Mart 2009'da hizmete açılan Kent Müzesi ve Arşivi; çağdaş müzecilik anlayışı ile değişim ve devinim gösteren, kentnin kültürel dokusuna fayda sağlayan, yön veren, kentnin mirasını koruyan anlayışla çalışmalarına devam etmektedir. 2 aylık periyotlarla kente ait sergi konuları, kentnin her kesiminden davet ettiği konuklarla gerçekleştirdiği konferans ve sohbetlerle paylaşımını sürdürmekte, kent belleği yaratmak adına somut belgeler oluşturmaktadır.

Kent Müzesi ve Arşivi Sergi Sayısı: 4

Kent Müzesi ve Arşivi Söyleşi ve Sohbet Sayısı: 52

Kent Müzesi ve Arşivi ziyaretçi sayısı: 6573 kişidir.

Sanatsal Faaliyet sayısı 110

2009 yılı boyunca gerçekleştirilen etkinlik sayısı; 25 Tiyatro, 13 Konser, 42 Film Gösterimi, 15 Sergi, 3 yarışma (Ortaöğretim Kurumları Arası Dans ve Müzik Yarışması, 46 Uluslararası Troia Festivali Afiş Yarışması), 12 Çocuk kitapları yazarlarıyla söyleşi ve imza günleri,

Ayrıca, 46. Uluslararası Troia Festivali, Ramazan Şenlikleri, Dünya Barış Günü etkinlikleri, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Halk Bahçesi çocuk etkinlikleri, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri, 18 Mart Çanakkale Deniz Zaferi ve Şehitleri Anma Günü etkinlikleri vb. gerçekleştirilmiştir.

Kültür Sanat Toplulukları :

Katılımcı sayısı: 504 kişi

Türk Halk Müziği (84), Türk Sanat Müziği (60), Halk Dansları (27), Dans Show Grubu (14), Çocuk Kulübü (24), Ebru Atölyesi (48), Hat (14), Resim (Yetişkin) (40), Resim (Çocuk)(9), Yazarlık Atölyesi(13), Film Yapım Atölyesi(31), Diksiyon (14), Tiyatro Topluluğu (36), Zihinsel Engelli Tiyatro Topluluğu (19), Reklam Metin Yazarlığı (25),Çini (19),Fotoğrafçılık (27)

Barbaros Mahallesi Kütüphanesi

2004 yılından bu yana Barbaros Mahallesinde kentliye hizmet vermekte olan kütüphane faaliyetlerine ilişkin;

Kayıtlı kitap sayısı 6002

Kullanıcı sayısı 7430

Kayıtlı üye sayısı 983'tür.

Barbaros Mahallesi kütüphanesi kullanıcıları her ay gerçekleştirilen film günleri ve çocuk edebiyatı yazarları ile söyleşilere katılım sağlamakta, kütüphanede okullara yönelik okuma ve çalışma saatleri gerçekleştirilmekte, bilgisayar köşesi ile birlikte çocukların ve ailelerin kişisel gelişimine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Spor faaliyetleri

2009 yılı boyunca kentte bulunan Amatör Spor Kulüpleri, öğrenci toplulukları ve kentteki engellilere yönelik sportif alanda yapılan çalışmalara katkıda bulunulmuştur. 2009 yılı içerisinde Windsurf Türkiye Şampiyonası 3. ayak yarışlarının kentimizde gerçekleştirilmesine destek ve önyak olunmuş, kentimize spor ve turizm alanında fayda sağlayacak etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Belediyespor bünyesinde 23 yıldan beri kentimizde sporun gelişmesi, yaygınlaşması ve sevdirmesi için çalışmalarda bulunan kulüp bugün de basketbol, voleybol, yüzme, briç, masa tenisi, halk oyunları, step-aerobik, atletizm, izcilik, dağcılık, bisiklet, satranç dalları olmak üzere 12 branşta 1148 lisanslı sporcu ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Kullanılan bütçe ödeneği 525.000,00 TL'dir.

ULUSLARARASI TROİA FESTİVALİ

UNESCO tarafından Dünya mirası olarak gösterilen Troia Antik Kenti kültürünü ve bağımsızlığın simgesi "Çanakkale Zaferi"ni kültürel ve sanatsal etkinlikler ile kaynaştırmak, Dünya barışına katkı için kültürel değerleri buluşturmak amacıyla 2009 yılında 46.sı düzenlenen Uluslararası Troia Festivali nitelikli etkinliklerle kentliye sunulmaktadır.

Festival, kamu kurum ve kuruluşlarının desteği, halk temsilcilerin katılımı ile geleneksel olarak "Barış, kültürümüz olsun" temasında şekillenmekte, kültür, sanat ve spor alanlarında çok sayıda faaliyet ve uluslararası katılımı renkli görüntülere sahne olmaktadır.

5. Performans Hedefi: Engelli vatandaşların kent yaşamına ve dış dünyaya uyumunu artırıcı projeler gerçekleştirilecektir.

Açıklama:

Engellilerin kent ve kentli ile bütünleşmelerini sağlayıcı sportif, sosyal ve kültürel aktivitelerin yapılması sağlanmakta, yapılan çevre düzenleme çalışmalarında engellilere yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

Dezavantajlı kesimlerin yaşam kalitesi ve kent hayatına adaptasyonunu arttırmaya yönelik proje ve faaliyetler Kent Konseyi Engelliler Meclisi ve Sosyal İşler Birimi tarafından yürütülen hizmetleri kapsamaktadır.

Bu kapsamda;

Özel Eğitim Sınıflarına yönelik taşıma ve yemek hizmeti : 25 kişi

Özel eğitim sınıfı öğrencilerine okullarına, sportif ve kültürel faaliyetlere ulaşım imkanı ve öğle yemeği desteği verilmektedir. (Anafartalar İlköğretim Okulu 10 kişi, Onsekiz Mart İlköğretim Okulu 9 kişi, Vali Fahrettin Akutlu İlköğretim Okulu 6 kişi)

Engellilere sağlanan araç-gereç desteği: 40 kişi

10 adet tekerlekli sandalye, 20 adet baston, 10 adet konuşan saat desteğinde bulunulmuştur. 600,00 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

Engelli faaliyetleri

*“Çocukların, gençlerin, engellilerin toplumsal yaşamdaki etkinliklerini arttırmak ve yerel karar alma mekanizmalarında aktif rol almalarını sağlamak” amacıyla oluşturulan Kent Konseyi Engelliler Meclisi tarafından üretilen proje ve yapılan çalışmalara ortaklık ile destek verilmiştir. (Dünya Engelliler Günü, Engelliler Haftası vb.). Engelli Meclisi tarafından oluşturulan çalışma grupları ve “Engelsiz Kent Projesi” çalışmalarına da destek verilmektedir.

* 2009 yılı boyunca 410 engelli ücretsiz, 106 engelli indirimli toplam 516 engelli otobüs kartı kullanımından yararlanmış bu konuda engellilere lojistik destek verilmiştir.

* 2009 yılı itibariyle 64 engelli mekanik, 45 engelli akıllı sayaç olmak üzere 109 engelli indirimli su kullanımından yararlanmış bu konuda engellilere lojistik destek verilmiştir. Toplamda ise bu hizmetten yararlanan 577 engellimiz bulunmaktadır. (178 akıllı sayaç-399 mekanik sayaç)

* Kentimizde bulunan özel alt sınıflarının eğitim alanlarına ve eğitim materyallerine yönelik ihtiyaçları karşılanmakta, engellilerin durumlarına uygun araçlarla buldukları mekanlardan okullarına ulaşımına ve yemeklerine, rehabilitasyon amaçlı gezi ve sosyal, kültürel ve sportif faaliyet alanlarına ücretsiz ulaşımını sağlamaktadır.

* Kentimizde yer alan engelli derneklerine mekânsal ve lojistik destekler sağlanmaktadır.

* Kentimizdeki yollar ve kaldırımlar engellilerin kullanabileceği durumda düzenlenmekte, kentin önemli noktalarında engelliler için otopark alanları yaratılmaktadır.

* Kurumumuzda hizmet veren bazı müdürlüklerimizde engelli istihdamı yapılmaktadır.

* Engelliler ile ilgili Engelliler Meclisince yürütülen Engelli Envanterinin çıkarılması çalışmalarına katkı sağlanmıştır.

* Kentteki stk'lar, Kent konseyi kadın meclisi, engelli meclisi, gençlik meclisi ile ortaklık kurularak çeşitli projeler ve çalışmalar gerçekleştirilmiştir. (8 Mart Dünya kadınlar günü, radyo programları, engelliler günü, beyaz baston görme engelliler günü, engelliler haftası, kadına şiddete karşı uluslararası mücadele dünya günü, çeşitli kültürel, sportif etkinlik ve projelere katılım vb.)

6. Performans Hedefi: Kentte yaşayanların sosyal yaşam anlayışının yükseltilmesi amacıyla eğitim, ayni ve nakdi yardımların yapılmasına yönelik projeler geliştirilecektir.

Açıklama:

Yoksulluk ve yoksunluğun etkilerinin azaltılmasına yönelik çeşitli yardım programları düzenlenmektedir. Bu kapsamda; beslenme, barınma, ulaşım vb alanlarda toplamda 3.100 kişi ve 26 aileye ulaşılmıştır. Her gün 4 aileye sıcak yemek desteği sunulmaktadır.

Öğrenim yardımları kapsamında; 2008-2009 eğitim öğretim yılında Kasım-Aralık-Ocak ve Şubat aylarında toplam 245 (201 üniversite, 40 orta öğretim, 4 ilköğretim) öğrenciye öğrenim yardımı verilmiştir. Yasal düzenlemelerin değişmesinin ardından 2009-2010 eğitim öğretim döneminde toplam 48 (25 üniversite, 22 orta öğretim, 1 ilköğretim) öğrenciye öğrenim yardımı sağlanmaktadır. Yıl içinde kullanılan bütçe 127.360,00 TL'dir.

Ayrıca Eğitime Destek Programı kapsamında 218 ilk ve orta öğretim öğrencimizin Belediye Yemekhanesi'nden faydalanmaları sağlanmıştır.

Aynı program kapsamında kentimizde bulunan okullara mekânsal ve faaliyet bazında lojistik destekler sağlanmıştır. Yıl içinde toplam 34 eğitim kurumu (19 ilköğretim, 14 ortaöğretim ve üniversite)

Lojistik ve mekânsal destek sağlanan eğitim kurumu sayısı :

2009 yılı içerisinde kent merkezimizdeki ilköğretim kurumları ziyaret edilmiş, ihtiyaçlarına yönelik tespitler yapılarak altyapı, üstyapı, araç gereç ve malzeme desteğinde bulunulmuştur. Bu kapsamda özel eğitim sınıfı öğrencilerinin kullanımına yönelik çeşitli materyaller, sınıf içi düzenlemeler, araç ve yemek desteği ile okulların eğitim faaliyetlerini eksiksiz yerine getirebilmeleri için alt ve üstyapı ihtiyaçlarının karşılanması sağlanmıştır. Okullarda yapılan tespitler sonucunda ihtiyaçların giderilmesine ilişkin 2009 yılı içerisinde belediyemiz bütçesinden 13.525 TL harcama yapılmıştır.

2009 yılı içerisinde Çanakkale Onsekiz Mart üniversitesi ile de ortak çalışmalar gerçekleştirilmiş, ayrıca çalışmalarına mekânsal, araç vb. lojistik katkılar sağlanmıştır. (Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu ile 1. Ulusal Engelli Bireyler için

Fiziksel Aktivite Çalıştayı, Su Ürünleri Fakültesi ile Yapay Resif Çalıştayı, Eğitim Fakültesi ile 1. Eğitim Araştırmaları Kongresi, STK Kongresi, Festival, Dans ve Müzik Yarışmaları, Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ile sağlık semineri, Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu ile toplumsal duyarlılık projeleri kapsamında spor şöleni, oku düşün paylaş projesi kapsamında ilköğretim okullarında oluşturulan kütüphanelere destek olunması, kitap kampanyası, çeşitli kültürel, sanatsal, sportif ve sosyal etkinlikler gerçekleştirilmiştir.)

Asker ailesi yardımlarından yıl içinde 22 aile faydalanmış ve bütçeden 16.325,00 TL ödenek kullanılmıştır.

2006 yılından bugüne hizmet veren Sosyal Market, yardımlaşma ve dayanışma duygusunu geliştirme, yoksulluğun azalması ve israfın önlenmesi ile toplumsal barış ve hoşgörüyü arttırmak adına sürdürülen bir toplumsal dayanışma projesidir. Sosyal Marketten yıl içinde 1074 kişi faydalanmış, 413 kişi de bağışta bulunmuştur.

2009 yılından bugüne Çanakkale Belediyesi kent gönüllülerince sürdürülen Çanakkale Belediyesi Gönüllü Ofisi'nden ise 315 kişi faydalanmıştır.

Ramazan ayında ihtiyaç sahibi ailelere yönelik yapılan sıcak yemek çalışmalarında 214 haneye ve erzak yardımı kapsamında 635 haneye ulaşılmıştır.

Barbaros ve Troia Toplum Merkezlerimizde kapasite arttırma eğitimleri kapsamında toplam 26 eğitim programı (Anne Çocuk Eğitimi, Kadın İnsan Hakları Programı, Anne Destek Programı, İlkokul Çocuklarını Destekleme Projesi, Roman Çocuklar için Yaz Okulu, Yaşlıdan Yaşlıya Destek Programı, Hukuk Bilgilendirme Toplantıları, Sağlık Bilgilendirme Toplantıları, Okul Öncesi Destekleme vb) kapsamında 4.804 kişiye ulaşılmıştır. Katılımcıların 2790 kişisi çocuk, 1989 kişisi kadın, 25 kişisi erkektir.

Sosyal Dönüşüm ve Destek Projesi kapsamında Belediye Meclisinin 19.11.2008 tarih ve 2008/238 sayılı Meclis Kararı ile İlimizde at arabalarının kaldırılması çalışması doğrultusunda 85 adet at arabacılığı ile taşımacılık faaliyetinde bulunan tespit edilmiş, proje kapsamında mevcut at arabalarının tamamının faaliyetlerine son verilerek bunlardan 2 kişiye talepleri doğrultusunda büfe yeri verilmiş, 2 kişiye talepleri doğrultusunda kamyonet durağı yeri tahsisi yapılmış, 2 kişiye yine talepleri doğrultusunda Pazar yerinden yer tahsisi yapılmış kalan 79 kişiye de Meclis ve Encümen Kararı ile belirlenen deşerler üzerinden bedelleri ödenmiştir. 232.000,00 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

7.Performans Hedefi: Belediye hizmet, faaliyet ve etkinliklerin kentliye duyurulması sağlanacaktır.

Açıklama:

Bu kapsamda; Tanıtım faaliyetleri, mobil demokrasi, öğrenci ve kentliye yönelik yapılan tanıtım gezi ve materyalleri; ayrıca belediye meclisi, encümeni gibi organların karar ve uygulamalarına ilişkin bilgilendirmeler, bilgi edinme kanunundan faydalananlar ve diğer idari işlemler değerlendirilmektedir.

Bu kapsamda belediyemiz tarafından kent yaşayanlarına, kente gelen yerli ve yabancı turistlere ve kent dışı yapılan faaliyetlerde kullanılmak üzere çeşitli tanıtım ve bilgilendirme materyalleri hazırlanarak baskısı yaptırılmıştır.

Bunlar;

* Belediyemizin kurumsal yayın organı olan, belediye ve kent ile ilgili önemli veriler içeren "Barışın Kenti Dergisi"nin 2 ayda bir yayınlanmasına devam edilmiş,

* Kent Müzesi ve Arşivi'nin yayını olan Fetva Dergisi'nin 2 ayda 1 yayınlanmaya devam edilmiş,

*Kente ait bilgileri içeren kent rehberinin (İngilizce) baskısı yaptırılmış,

*Belediyemizin giriş katında yer alan İletişim Masalarında gelen konukları bilgilendirmek amacıyla kente dair yapılan çalışmaların bilgilendirici panoları asılmış (Aynalı Çarşı, Kent Müzesi, Yalı Hanı, Saat Kulesi, Çanakkale Su ve Rüzgar Sporları Merkezi, Çarşı Caddesi Cephe İyileştirme çalışmaları, Korfmann Kütüphanesi)

* Savunma Yapıları kitabı bastırılmıştır.

* Yapılan etkinliklere (tiyatro, sergi, konser vb.) yönelik bilgilendirici broşürler, afişler ve pankartlar hazırlanmıştır.

* Ayrıca, yapılan çalışmalar ve etkinlikler belediyemizin ücretsiz sms hattından (Mobil Demokrasi - 888) kentliye ulaştırılmış,

* Web sitemiz aracılığıyla kurumsal bilgiler ve kentle ilişkin tanıtıcı bilgiler tüm şeffaflığı ile yansıtılmış,

* Yerel ve ulusal basın ve yayın organlarında kentin tanıtımına ilişkin programlarda yer alınmış,

* Belediye Meclisi'nin televizyon ekranlarından canlı olarak yayınlanması sağlanmış, meclis ve encümene ilişkin gündem ve kararlar web sitesinde yayınlanmış,

* Kentlinin kararlara katılmasına yönelik web sitesi üzerinden anket çalışmaları gerçekleştirilmiş,

* Kent halkının çalışmalarla ilgili detaylı bilgi sahibi olmasını sağlamak amacıyla yerel radyo kanallarında Pazar günü hariç her gün programlar yapılmış, televizyonda altyazı ve haber bültenleriyle kentliye bildirilmiş,

* Duyuruların kitlelere ulaştırılması için Çanakkale Belediyesi Denetimli Özel Halk Otobüslerinde bulunan mobil ekranlarda ve kordon boyunda bulunan dev ekranda yayın yapılmış,

* Kentlinin bilgi edinmesine ilişkin Bilgi Edinme Kanunu hükümleri uygulanmıştır.

8. Performans Hedefi: Ulusal ve uluslar arası etkileşim ve dış kaynaklı fonlardan faydalanma kapasitesi arttırılacaktır.

Açıklama:

T.C. Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Başkanlığına başvurusu yapılan eğitim kursu projesi "Learning About EU" Kasım 2008'de kabul edilmiş ve Şubat 2009'da kentimizde uygulanması gerçekleştirilmiştir. Yunanistan, İtalya, Slovakya'dan konuklar ile Belediye, Kent Konseyi ve Yerel Gündem 21'in katılımıyla gerçekleştirilen eğitim kursu projesi kapsamında Avrupa Birliği tarihi, politikaları, kurumlara getirdiği yeni düzenlemeler vb. konuların katılımcılara anlatıldığı projenin toplam bütçesi 16.434 Avro'dur.

Çanakkale Belediyesi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Çanakkale Kent Konseyi, Çanakkale Doğa Sporları İzcilik, Gençlik ve Spor Kulübü ve Genç Adım Derneği ortaklığı ile hazırlanan " Birlikte Yönetelim" isimli proje başvurusu Merkezi Finans ve İhale Birimi'ne yapılmış olup, Kasım 2008 tarihinde kabul edilmiştir. Proje kapsamında Mart 2009'da Çanakkaleli gençlere katılımçılık, yerel yönetim, yönetişim konularında biz dizi eğitimlerin verilmesinin yanı sıra kentteki STK'larla ilişkilermeleri bağlamında çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Projenin somut çıktısı olan ve üniversiteli öğrenciler ile Çanakkaleli gençler arasında bir iletişim köprüsü kurmayı amaçlayan ve projelerin üretilebileceği "Gençlik Ofisi" Mart 2009 tarihinde açılmış olup halen hizmet vermeye devam etmektedir. Projenin toplam bütçesi 7.045 Avro'dur.

KARDEŞKENT İLİŞKİLERİ

Kardeşkent Osnabrück ile 1999 yılından bu yana süren dost kent ilişkisi, 2004 yılında kardeş kent anlaşmasının imzalanması ile farklı boyuta taşınmış, karşılıklı elçi değişirme süreci başlamıştır. Zaman içerisinde gelişen ilişkiler çerçevesinde çeşitli kültür, sanat ve sosyal faaliyetler gerçekleştirilmiş ve geleneksel hale getirilmiştir.

Bu kapsamda;

Gençlik Değişimi (Farklı kültürlerin ve ülkelerin tanınmasının sağlanması amacıyla her yıl yapılan gençlik değişimi programı kapsamında kentimizden 17 genç ve 2 görevli kardeşkent Osnabrück'te yapılan Gençlik Değişim Programına katılmışlardır. 23 Haziran - 4 Temmuz 2009)

Halk Gezisi (Her yıl karşılıklı yapılan program kapsamında bu yıl kardeşkent Osnabrück'ten konuklar gelerek kentimizi ziyaret etmişlerdir. 11-20 Haziran 2009)

Dil kursu (17 Ağustos – 14 Eylül 2009 tarihleri arasında Osnabrück'te gerçekleştirilecek olan dil kursuna yönelik altyapı çalışmaları yapılmıştır.)

Kardeşkent Osnabrück'te yapılan Mayıs haftası etkinlikleri kapsamında kentimizden 5 kişilik delegasyon Osnabrück'e giderek çeşitli temaslarda bulunmuşlardır.

Diğer: Kentin tanıtımını sağlamak, turizm alanında gelişimine ve kent ekonomisine katkı sunmak amacıyla ulusal ve uluslararası alanda organize edilen tanıtım fuarlarına katılım sağlanmıştır. (Emitt Fuarı – Şubat 2009, İzmir Fuarı- Eylül 2009) Kent Konseyi bünyesinde faaliyet göstermekte olan Engelliler ve Gençlik Meclisi'ne 2009 yılında Kadın Meclisi de eklenmiş, çalışmalarına ve projelerine ortak olunarak katkı sunulmuştur.

	2007 Gerçek	2008 Gerçek	2009 Tahmin	2009 Gerçek	2009 Gerçekleşme (%)	2010 Tahmin
01- Personel G.	1.923.555,03	1.934.783,59	2.429.710,00	2.306.987,14	95	2.262.000,00
02- SGK Dev. P. G.	272.427,38	302.028,83	336.500,00	398.653,01	118	329.000,00
03- Mal ve Hizmet A. G.	3.929.342,73	4.961.980,83	4.423.350,00	4.536.807,48	103	6.000.800,00
04- Faiz G.		54.174,21	63.000,00	159.984,39	219	286.000,00
06- Sermaye G.	7.874.136,39	12.192.788,85	5.550.000,00	6.307.382,47	114	8.529.000,00
TOPLAM	13.999.461,53	19.445.755,81	12.802.560,00	13.709.814,49	107	17.406.800,00

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

1.2. Belediye yatırım programlarının sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli donanımı sağlamak

1.2.1 2010 yılı sonuna kadar planlaması yapılmış yatırım ve faaliyetlerin etkin sürdürülebilirliğine yönelik destek hizmetleri sağlanacaktır.

2.3. Yerel ve sosyal ihtiyaçlara uygun olarak atıl konumdaki mülkiyetlere işlerlik kazandırmak kentte farklı cazibe noktaları yaratılarak kentsel mekan düzenlemelerini gerçekleştirmek

2.3.2. 2010 yılı sonuna kadar, ihtiyacı karşılamayan, görsel kirlilik yaratan, fonksiyonunu yitirmiş mülkiyetler, kentin tarihsel ve kültürel dokusuyla uyumlu, kentin ihtiyacına cevap verecek şekilde yeniden yapılandırılacaktır.

2.3.5. 2010 yılı sonuna kadar kentsel dönüşüm projeleri üretilecektir.

3.1. Kentin ulaşım alt ve üst yapısını çağdaş standartlar çerçevesinde yapılandırmak ulaşım hizmeti ve kalitesini yükseltmek

3.1.1. 2010 yılı sonuna kadar ulaşım alt yapısını oluşturan 20 km asfalt yol yapılacaktır.

3.1.2. 2010 yılı sonuna kadar, her yıl mevcut parke taş yolların % 25'lik kısmı onarımdan geçirilecek, 5 yıl içinde toplam 425.000 m² yeni parke taş yol yapılacaktır

Performans Hedefleri

1. Performans Hedefi: Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda belediyeye ait ahşap aksamli taşınırların bakım, onarımları ve yenilenmeleri sağlanacaktır.

Açıklama: Yıl içinde 9 birimden, 3 okullardan gelen talepler değerlendirilerek 65 iş emri üzerinden bakım ve onarımlar gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ortak parklarda ve okul parklarında kullanılmak üzere 20 bank üretimi ve belediyemiz faaliyetlerinde kullanılmak üzere sahne, okul ihtiyaçları (dolap, platform) üretimleri gerçekleştirilmiştir.

Birime Gelen Talep Sayısı (adet)	65
Sonuçlandırılan İş Emri Sayısı (adet)	65
Üretim miktarları (bank) (adet)	20
Üretim miktarları (büro ve okul ihtiyaçları) (adet)	30
Mevcut Ahşap Konstrüksiyonlu demirbaş ve Mobilyalar için yapılan tamir ve bakım iş emirleri (adet)	15
Kullanılan Bütçe Ödeneği (TL)	20.000

2. Performans Hedefi: Belediye ana ve ek hizmet binaları, sosyal ve kültürel tesisler, park, diğer binaların elektrik aksamında meydana gelecek bakım, onarım ve yenilemeleri tamamlanacaktır.

Açıklama: Hizmet binaları, sosyal tesisler, spor tesislerinde meydana gelen elektrik arızalarının ve ekonomik ömrünü tamamlayan tesisatların yenilenmesi, bakım ve onarımları yapılan tespit ve gelenler doğrultusunda 81 iş emri altında çözümlenmiştir. Ayrıca belediye faaliyetleri, resmi tören ve kutlamalar, STK etkinlikleri ve diğer talepler doğrultusunda 129 noktada ses sistemi kurulmuştur. 7 adet elektrik projesi çizimi ve yeni abonelik işleri yapılmıştır. 5 projede "proje kontrollüğü" ve periyodik bina ve iş güvenliği kontrollükleri yapılmıştır.

Ses Düzeni kurulması (adet)	129
Sonuçlandırılan İş Emri Sayısı (adet)	81
Elektrik Proje çizimi (adet)	7
Proje Kontrollüğü (adet)	5
Sepetli Araç iş emri sayısı (adet)	19
Kullanılan Bütçe Ödeneği (TL)	76.559,00

3. Performans Hedefi: Gelişen teknoloji ve kent ihtiyaçları doğrultusunda ihtiyaç görülen iş makinesi ve taşıtların sürekliliği sağlanacak ve iyileştirmeler yapılacaktır.

Açıklama:

	2007	2008	2009
Atölye İş Emri	1.370	1.296	1.076
Servis İş Emri	350	381	347
Toplam İş Emri	1.720	1.677	1.423
Kullanılan Bütçe Ödeneği (TL)	969.685,69	1.004.857,78	1.128.336,72

Belediyemize ait taşıt ve iş makinesi portföyünün en etkili ve etkin bir biçimde kullanılmasına yönelik gerekli önlemler alınmıştır. Bu kapsamda yıl içinde rutin bakım ve onarımlar, iş başında arızalanmalar vb nedenlerden oluşan aksaklıklar giderilmeye çalışılarak 1.423 iş emri üzerinden 1.076 tanesi atölyemizde, 347'side diğer teknik servislerde tamir, bakım ve onarımları yapılmış ve bu alanda yıl içinde 1.128.336,72 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır. 61 adet aracımız trafik muayenesinden, 76 adet aracımız da egzost muayenesinden geçirilmiştir. Trafik sigortası 141 adet araç ve zorunlu koltuk sigortası 10 araca yapılmış ve 31.571,16 TL ödenek kullanılmıştır.

Yıl içinde araç parkımıza 1 cenaze aracı, 1 de motosiklet eklenmiştir. 1 çöp kamyonu vidanjöre, 1 çöp kamyonu damperli kamyonu, 1 damperli kamyon su tankerine dönüştürülerek kullanıma sunulmuş, işlemler için 57.466,00 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

Taşıt-Matik Sistemi kullanılarak takip edilen yakıt miktarı ise aşağıda belirtilmiştir.

Yıllar Bazında Yakıt Tüketimi	2007	2008	2009
Motorin Kullanımı (L)	811.000	773.284,76	695.197,40
Benzin Kullanımı (L)	57.000	63.382,37	51.129,20
Kullanılan Bütçe Ödeneği (TL)	2.153.018,45	2.455.214,16	1.932.607,86

4. Performans Hedefi: Yıl içinde 13.000 ton asfalt, 80.000 metre kare soğuk asfalt malzeme kullanılarak bakım ve onarıma ihtiyaç görülen yollar tamamlanacaktır.

Açıklama:

Asfalt Yol: Setboyu Caddesi, Troya Caddesi, Atatürk Caddesi, Şehit Gürol Caddesi, Hasan Paşa Sokak, Kaya Sokak, Demircioğlu 2 Caddesi gibi ana güzergâhlarda yol üretimi ve kentin çeşitli noktalarında bakım onarım çalışmaları yürütülmüştür.

Soğuk Asfalt (sathi kaplama): Esenler ve Barbaros Mahallelerinde 108.150 m²'lik üretim gerçekleştirilmiştir.

Ahmet Piriştina Caddesi 2. Kısım ve Troya Köprüsü civarında 6.000 metrelik stabilize yeni yol açılmıştır.

Kavşak Düzenlemeleri: Demircioğlu 2 Caddesi ve Havaalanı kavşakları yol yapım çalışmaları ile birlikte tamamlanmıştır.

	2007	2008	2009
Kullanılan Sıcak Asfalt Miktarı (TON)	16.219	42.267	26.753
Üretilen Asfalt Yol Miktarı (KM)	15	25	8
Kullanılan Soğuk Asfalt Miktarı (M2)	129.000	220.137	112.600
Üretilen Soğuk Asfalt Yol Miktarı (KM)	25	37	18
Kullanılan Bütçe Ödeneği (TL)	2.363.000	5.007.938,77	3.093.751,03

5. Performans Hedefi: Yıl içinde mevcut yolların 50.000 metre kare' si bakım onarımdan geçirilerek kullanım kalitesi arttırılacaktır, 5.000 metre tüllük kaldırım yapılacaktır.

Açıklama:

Troya Caddesi, Şehit Gürol Caddesi, Setboyu Caddesi, Körfez Sokak, Mehtap Sokak, Sami Özen Sokak, Selahi Aksoy Sokak, Kızılay Sokak, Eski Hükümet Sokak, Alemdar Mustafa Paşa Sokak, Kılıç Sokak, Stadyum Caddesi, Dicle Sokak, Yusuf İntepe Sokak, 1. Bahçe Sokak, Atılım Sokak, Sahil Sokak, Ordu Sokak, Talat Göktepe ve Fırat Sokaklar yıl içinde diğer alt yapı çalışmalarına (Uedaş, Ça-gaz ve Telekom) paralel olarak yenilenmiştir.

	2008	2009
10 cm Beton Parke Taşı (m2)	31.860	34.767
6-8 cm Beton Parke Taşı(m2)	12434	26.456
Karayolları Tipi Bordür (m)	8.914	16.557
Beton Parke Taş Yapımı(m2)	47.005	62.225
Bordür Yapımı (m)	4.768	16.825
Granit Parke Yapımı (m2)	7.296	5450
Beton kaldırım (m3)	5.000	5.997
Beton kaldırım (m)	23.000	20.000
Kullanılan Bütçe Ödeneği (TL)	1.384.311,96	1.688.968,63

6. Performans Hedefi: Mülkiyeti belediyeye ait taşınmazların kullanım fonksiyonlarına göre ihtiyaç duyulan bakım, onarımları tamamlanacaktır.

Açıklama:

Yıl içinde ana hizmet binamızın zemin ve 1. kat boyası ve Balık Hane Üstü Hizmet Binamızın hizmet katlarının tamamı boyanmıştır.

7. Performans Hedefi: İsmet Paşa Mahallesi, Gece Kondu Önleme Bölgesinde düzensiz ve sağlıksız konut yerleşiminin önlenmesi için 4. Etap Konut yapı tamamlanacaktır.

Açıklama:

2005 yılında İsmetpaşa Mahallesi Gece Kondu Önleme Bölgesinde düzensiz ve sağlıksız yapılaşmanın engellenmesi ve dar gelirli vatandaşlarımızın konut sahibi olabilmeleri amacıyla başlatılan proje kapsamında konut üretimleri 2008 yılında tamamlanarak 26 prefabrik, 23 beton olmak üzere toplam 49 konut oluşturulmuştur. 60. Hükümet Acil Eylem Plan ve programlarında özellikle dar gelirli grup ve yoksullara yönelik sosyal konut üretimine ağırlık verilmesi hedefinin öncelikli olarak uygulanması esas alınarak kent genelinde yeniden bir araştırma ihtiyacı ortaya konulmuş ve çalışma tamamlanana kadar konut üretimleri durdurulmuştur.

8. Performans Hedefi: İhtiyacı karşılamayan, görsel kirlilik yaratan, fonksiyonunu yitirmiş mülkiyetler, kentin tarihsel ve kültürel dokusuyla uyumlu, kentin ihtiyacına cevap verecek şekilde 2 Proje yapımı gerçekleştirilecektir.

Açıklama:

Kordon Boyu Düzenleme Projesi/ 1. Etap Dolgu Yapımı (2010-2014 SP/ D.1.6.3)

Yat Limanından Golf Çay Bahçesi'ne doğru 525 m uzunluğunda ve 10 genişliğinde , 5.250m²lik kıyı şeridinin doldurulması işi Ekim-2009 tarihinde başlatılarak yıl sonuna kadar %90'ını tamamlanmış, sözleşme bedeli olan 806.724,05 TL'nin 715.799,62 TL'si ödeneklendirilmiştir.

İşe ilişkin yapılan fenni değerlendirme sonucunda; Kordon boyundan dolgu imalatlarının yapıldığı şeridin, balıkçı barınağına birleştiği son kısmında, eski kronman betonunun göçüklere sebep olan zayıf zemin tabakasının kırılarak temizlendikten sonra 27m'lik yeni bir rıhtım ve Polis Evi ve Anafartalar Otelinin önüne tekabül eden mevcut rıhtımın da 40m'lik kısmında göçükler ve kronman betonlarında kırılmalar görülmüş olup ıslah edilmesi gerekliliği ortaya çıkmıştır. Bu doğrultuda yapılan düzenlemeler sonucunda her iki bölgenin toplam artışı %11 olarak tespit edilmiş mevcut sözleşmeye iş artışı olarak eklenmiştir. İş Mart-2010 tarihinde bitirilmiştir.

İskele Meydanı Düzenleme ve Çanakkale Evi Projesi (2010-2014 SP/ D.1.6.1/ D.1.6.2)

Avan ve uygulama projesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından yürütülen projeye ilişkin süreç uzadığından yapım 2010 yılı programına ötelenmiştir.

Barbaros Mahallesi Semt Kütüphanesi Düzenlemesi

2004 yılında İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ile yapılan protokolün 2009 yılında sona ermesinin ardından belediyemiz tarafından sürekliliği sağlanması yönünde karar alınmış ve bu doğrultuda kütüphanenin kullanım kapasitesini ve fonksiyonlarını arttırmak amacıyla yer döşemeleri, raf, boya, kartonpiyer gibi düzenlemeler yapılmıştır. Kullanılan bütçe ödeneği 30.000,00 TL'dir.

Diğer

Belediyemiz eğitime destek programı kapsamında yıl içinde müdürlüğümüzce okullara (İMKB Lisesi, Turgut Reis İlköğretim Okulu, Halk Eğitim Özürlüler Sınıfı, Milli Piyango Anadolu Lisesi) destek sağlanarak sınıf düzenlemeleri yapılmıştır. Kullanılan bütçe ödeneği 15.000 TL'dir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Bilgileri

	2007	2008	2009	2009	2009	2010
	Gerçek	Gerçek	Tahmin	Gerçek	Gerçekleşme (%)	Tahmin
01- Personel G.	810.402,91	869.775,92	1.081.700,00	1.041.205,45	96	1.111.750,00
02- SGK Dev. P. G.	127.093,19	132.845,21	166.700,00	162.549,62	98	158.500,00
03- Mal ve Hizmet A. G.	658.003,90	673.498,02	838.000,00	796.046,34	95	877.500,00
04- Faiz G.	457.655,65	142.677,15	200.000,00	417.626,83	208	170.000,00
05- Cari Transferler G.	1.996.239,61	2.376.210,68	2.040.510,00	1.366.145,82	67	1.991.270,00
06- Sermaye G.	225.785,65	219.123,99	385.000,00	116.075,80	30	765.000,00
07- Sermaye Transfer G.	350.000,00		25.000		0	25.000,00
09- Yedek Ödenek						3.800.000,00
TOPLAM	4.625.180,91	4.414.130,97	8.736.910,00	3.899.649,86	45	8.899.020,00

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

1.2. Belediye yatırım programlarının sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli donanımı sağlamak

1.2.2. Kente ve kentliye ait her türlü bilginin belirli bir sistem içinde ve teknoloji desteği ile kolayca ulaşılabilir ve kullanılabilir olması için Kent Bilgi Sisteminin uygulanması sağlanacaktır.

1.3. Katılımcılığı esas alan güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı oluşturmak ve yönetmek

1.3.1. Her yıl belediye bütçesinin denk bağlanması esas alınacaktır.

Performans Hedefleri

1. Performans Hedefi: Gelir ve Gider Bütçesi tahmin ve gerçekleşme oranı %70' ne ulaştırılacaktır.

Açıklama:

	2007	2008	2009
Bütçe Gelir (tahmin)	59.175.000,00	54.951.600,00	52.262.000,00
Bütçe Gelir (kesin)	36.864.233,17	43.705.058,72	41.126.881,09
Gerçekleşme (%)	62	80	79
Bütçe Gider (tahmin)	60.985.000,00	59.605.600,00	56.272.000,00
Bütçe Gider (kesin)	40.353.832,61	53.583.040,85	45.484.240,36
Gerçekleşme (%)	66	90	81
Gelirin Gideri Karşılama Oranı(%)	91	82	90

2009 yılı bütçe gerçekleştirmelerine bakıldığında gelir bütçesinin %79, gider bütçesinin %81 oranında gerçekleştiği görülmektedir. Gelirlerin artırılmasına ilişkin yılsonunda (ekim) müdürlük bünyesinde 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsilini gerçekleştirmek üzere İcra Takip Birimi kurulmuştur.

	Açılan Dosya	İşlem Sayısı	Tahakkuk	Tahsilat	Gerçekleşme
İlan Reklam	109	35	79.555,47	64.782,29	81
İşgaliye	36	6	86.907,18	32.670,22	38
Emlak ve ÇTV	9	3	3.880,17	4.725,88	122
Zabıta Para Cezası	3	1	443,50	123,00	28
İmar Para Cezası	1	1	3.000,00	3.000,00	100
TOPLAM	158	46	173.786,32	105.301,39	61

Kira Gelirleri:

Yıl içinde 6 mesken, 241 iş yeri olmak üzere toplam 247 taşınmazdan elde edilen gelir;

	2007	2008	2009
Yıl Kira Geliri Tahakkuk	2.457.686,48	2.739.081,85	3.080.971,77
Yıl Kira Geliri Tahsilat	2.311.298,78	2.363.185,31	2.620.360,52
Gerçekleşme (%)	94	86	85
Kiracı Sayısı Toplam	259	252	247

Yıl içinde 5 taşınmaz (bina) satışlarından 555.301,00 TL, arsa satışlarından (153.53 m² yol fazlasından 35.000 TL, 436.51m² arsadan 70.000 TL) 105.143,50 TL gelir elde edilmiştir.

18. madde uygulaması sonucu yol üzerinde kalan toplam 196.32 m²lik 3. sınıf yağma kagir mesken ve 18 m²lik basit briket dam kamulaştırılmıştır. Kullanılan bütçe ödeneği 47.000 TL kullanılmıştır.

2. Performans Hedefi: Yönetim Bilgi Sistemi Projesinin uygulanmasına devam edilerek ihtiyaç duyulan modüller tamamlanacak, gerekli bilgi sistemi altlığının sürekliliği sağlanacaktır.

Açıklama:

Belediyemiz bünyesinde kullanılan bilgisayar ve çevre birimlerinde meydana gelen sorunlar gerek donanımsal olsun gerekse yazılımsal birimiz tarafından yapılan müdahale sonucu giderilmiştir. Aynı zamanda yıl içinde yapılan periyodik bakımlar ile de bilgisayar ve yazıcıların daha sağlıklı ve verimli çalışması sağlanmıştır.

Bakımı Yapılan Bilgisayar ve Server Sayısı	Bakımı Yapılan Yazıcı Sayısı	Format Atılan Bilgisayar Sayısı	Parça Değişimi Yapılan Bilgisayar Sayısı	Tamiri Yapılan Yazıcı Sayısı
150 Adet Bilgisayar – 7 Adet Server	40	92	13 (3 Adet Anakart ve 10 Adet Power Supply)	1

Belediyemiz online hizmetlerinden biri olan web sayfamız üzerinden yapılan enteraktif işlemlerin; tahakkuk, tahsilat ve borç bilgilerini görebilmeleri ve borçlarını kredi kartı ile ödeyebildikleri e-belediye hizmetlerimizden faydalanmak için üye başvurusunda bulunan vatandaşlarımızın üyelik başvuruları kontrol edilerek başvuru onayları yapılmıştır.

2009 Yılı İçerisinde e-belediye Başvurusunda Üyeliği Onaylanan Başvuru Sayısı	2009 Yıl Sonu İtbari İle Onaylı Üye Sayısı
349	487

Birimlerden gelen bilgisayar ve çevre donanımları taleplerini inceleyerek, onların ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgisayar ve çevre donanımlarına ait teknik şartnameleri hazırlamıştır. Bunun yanında birimlerin kullandığı yazıcılara ait toner, kartuş ve şerit ihtiyaçları yıl içerisinde tespit edilip, alınan tüketim malzemelerinin birimlere dağıtılması sağlanmıştır. Yıl içinde 3 çok fonksiyonlu yazıcı, 4 taşınabilir bilgisayar, 1 lazer yazıcı, 5 power supply, 2 modem, 1 taşınabilir disk, 1 masaüstü bilgisayar, güç kaynaklarının akü değişimi yapılmıştır.

Belediye Yönetim Bilgi Sisteminde kullanılan server ve yedekleme ünitesi bakımı, sıra matik sistemlerinin bakımı, virüs programı yıllık güncellemesi, WEB Elektronik sertifikasyonunun Lisans Yedeklemesi gibi bakım anlaşmalarının yenilenmesi, güncelleme ve periyodik bakımlar yapılmış, 30.212,30 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

Adres Bilgi Sistemi: Saha çalışmasının tamamlanıp sisteme veri girişlerinin yapılmasına takiben tamamlanan TUIK çalışmasına göre mevcut adres bilgileri yeniden güncellenmektedir. Bu güncelleme işlemi esnasında yeni adreslerinde sisteme girilmesi devam etmektedir.

Yönetim Bilgi Sistemi: Tüm birimlere ait mali, sözel ve diğer sayısal uygulamalar tek veri tabanında birleştirilmiştir. 60 adet modülden oluşan sistemin 36 modülü aktif olarak kullanılmaktadır.

Coğrafi Bilgi Sistemi: Hali hazır ve Kadastral paftalar; imar planları sayısal ortama taşınmış saha çalışmaları ile kent taşınmazları sayısal ve sözel olarak ortak veri tabanı üzerine yerleştirilmiştir. Kentte oluşan yeni binaların sisteme girişleri ve ada-parsellerde oluşan değişimler sisteme işlenmeye devam etmektedir.

Hedef kapsamında toplam 83.207,78 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

3. Performans Hedefi: Yıl içinde 2010-2014 yıllarını kapsayan kurumsal Stratejik Plan, Çok Yıllı Yatırım Programı ve Bütçesinin hazırlanması için gerekli koordinasyon sağlanacaktır.

Açıklama:

2010 yılı Performans Programı ve Bütçe çalışmalarında müdürlükler arası koordinasyon ve idare raporlarının hazırlanması sağlanmıştır.

03.07.2009 tarihli ve "Stratejik Plan Çalışmalarının Başlatılması" konulu iç genelge ile süreç başlatılmıştır. Çalışma grupları, paydaş toplantıları ve Stratejik Planın tüm raporlamaları yapılmıştır. 08/02/2010 tarih ve 2009/31 sayılı belediye meclisi kararı ile 2010-2014 Stratejik Planı kabul edilmiştir.

Stratejik Plan çalışmalarında saha araştırmaları, toplantı yönetimi ve dış paydaş anketleri için 6.532,60 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

4. Performans Hedefi: Muhasebe sisteminin, yasal düzenlemelerle tanımlanan sürelerde gerçekleşmesi sağlanacaktır.

Harcama birimlerinden gelen, 4941 adet ödeme emir belgesinin Harcama Belgeleri Yönetmeliğine göre kontrolleri yapılarak muhasebeleşmeleri ve ödeme planına alınmaları sağlanmıştır.

2008 yılı idare faaliyet raporu ve kesin hesabı, 2010 yılı gelir tarifesi hazırlanarak kamuoyuna erişimi sağlanmıştır.

İç Kontrol Eylem Planı hazırlanmıştır.

Önmali Kontrol Standartları çerçevesinde 3.831 adet evrak incelenmiş ve 160 görüş yazısı verilerek harcama birimlerine iletilmiştir. Ayrıca birimlerden gelen sözlü sorulara da yanıt verilmiştir.

Doğrudan Temin usulü ile yapılan alımlarda KİK web sayfasından form gönderme ve güncelleme işlemleri yapılmıştır.

Gelir birimimiz tarafından Belediye Vezneleri aracılığıyla 25.925.117,98 TL tahsilât gerçekleştirilmiştir.

Emlak mükellef sayısı 8.383 olup, emlak beyanname sayısı 15.493 olarak gerçekleşmiştir.

ÇTV mükellef sayısı 638,00 işyeri olup, ÇTV beyan sayısı 679 olarak gerçekleşmiştir.

Harcamalara Katılım Payları Mükellef sayısı 4614 olup, Harcamalara Katılım Payları beyan sayısı 8475 olarak gerçekleşmiştir.

	2007 Gerçek	2008 Gerçek	2009 Tahmin	2009 Gerçek	2009 Gerçekleşme (%)	2010 Tahmin
01- Personel G.	389.256,61	470.697,81	602.320,00	514.692,84	85	585.220,00
02- SGK Dev. P. G.	54.498,46	76.468,12	90.050,00	89.800,86	100	94.110,00
03- Mal ve Hizmet A. G.	204.692,73	256.677,01	165.850,00	173.047,33	104	382.500,00
06- Sermaye G.	1.886.304,09	2.494.050,74	270.000,00	38.882,88	14	345.000,00
TOPLAM	2.534.751,89	3.297.893,68	1.128.220,00	816.423,91	72	1.406.830,00

- **Stratejik Amaçlar ve Hedefler**

1.1. Mevcut kent planı üzerinde gerekli analizler yapılarak; tarihsel kesitte ihtiyaçlara çözüm üretmeyen noktaları tespit etmek, kent planlarının işlerliğini kente yön verecek şekilde arttırmak, imar planları üzerinde kent kaynakları yönetiminin sürdürülebilir gelişimini sağlamak

1.1.1. 2010 yılı sonuna kadar, nüfus projeksiyonu ve kentsel gelişme doğrultusunda 1/1000 uygulama imar planlarına esas teşkil eden arazi ve etüt çalışmaları yapılacak, haritalar sayısal ortama aktarılacak ve 1/1000 uygulama imar planları revize edilecektir.

2.3. Yerel ve sosyal ihtiyaçlara uygun olarak atıl konumdaki mülkiyetlere işlerlik kazandırmak kentte farklı cazibe noktaları yaratılarak kentsel mekân düzenlemelerini gerçekleştirmek

2.3.2. 2010 yılı sonuna kadar, ihtiyacı karşılamayan, görsel kirlilik yaratan, fonksiyonunu yitirmiş mülkiyetler, kentin tarihsel ve kültürel dokusuyla uyumlu, kentin ihtiyacına cevap verecek şekilde yeniden yapılandırılacaktır.

2.3.5. 2010 yılı sonuna kadar kentsel dönüşüm projeleri üretilecektir.

- **Performans Hedefleri**

1. Performans Hedefi: İhtiyacı karşılamayan, görsel kirlilik yaratan, fonksiyonunu yitirmiş mülkiyetler, kentin tarihsel ve kültürel dokusuyla uyumlu, kentin ihtiyacına cevap verecek şekilde 4 proje üretilecektir.

Açıklama:**İskele Meydanı Düzenleme ve Çanakkale Evi Projesi (2010-2014 SP/ D.1.6.1, D.1.6.2)**

İskele Meydanı Düzenleme ve Çanakkale Evi Projesi, iki ana etaptan oluşmaktadır. Etapın biri Saat Kulesinden Necip Paşa Camii'ne uzanan 67.000 m² lik alan üzerinde kentsel tasarım ve düzenleme diğeri ise mülkiyeti belediyemize ait hali hazırda iskele meydanında büfeler olarak tanımlanan 2.880 m² lik inşaat alanına sahip taşınmazın "Çanakkale Evi" adı altında çok fonksiyonlu yapıya dönüştürülmesidir.

2009 yılı içinde Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülen *Kordon Boyu Düzenleme Projesi/ 1. Etap Dolgu Yapımı Projesi* uygulaması devam ederken, *Kordon Boyu Düzenleme Projesi/ 2. Etapı* olan kentsel tasarım ve düzenleme kapsamında; 2009 yılı Haziran ayında "Kordon Boyu Çevre Düzenleme ve Kentsel Tasarım Proje Hizmetleri Alımı (Saat Kulesi – Necip Paşa Camii arası) için ihaleye çıkılmıştır. İhaleye 3 firma katılmış olup, her 3 firmanın da hazırlamış olduğu avan projeler yeterli bulunmamıştır. Bu nedenle avan proje Belediyemiz teknik elemanlarımızca hazırlanmış ve Aralık 2009da "Kordon Boyu ve Çevresinin Düzenlenmesine Ait Uygulama Projesi Hizmetlerinin Alınması" için ihaleye yeniden çıkılmıştır. İhaleye katılan 2 firmadan en düşük teklif veren firmaya ihale iş verilmiş olup, projelerin çizimleri devam etmektedir. 2010 yılı içerisinde projelerin tamamlanmasından sonra uygulama yapılacaktır.

Sosyal Yaşam Evi (Fevziye Mahallesi Toplum Merkezi) Projesi (2010-2014 SP/ B.6.1.4)

Sarıçay kenarında bulunan ve 2008 yılında satın alınan tescilli taşınmazın toplum merkezi olarak fonksiyonlandırılması projesidir. Yıl içinde belediyemiz tarafından hazırlanan rölöve, restitüsyon, ve restorasyon projeleri Çanakkale Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Bölge Kurulu'nca onaylanmıştır. Projenin yapımına ilişkin kaynak yaratılması noktasında Japonya Büyük Elçiliği Yerel Projelere Hibe Yardımı Programına başvuruda bulunulmuş ayrıca "Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına ait Katkı Payı Yönetmeliği gereğince İl Özel İdaresi'nden proje desteği talep edilmiştir. Her iki başvuru sürecinin tamamlanmasının ardından 2010 yılı içinde proje uygulamaları başlatılacaktır.

Seramik Müzesi Projesi (2010-2014 SP/ C.1.1.2)

Cevatpaşa Mahallesi Kaya Sokak'ta tescilli Çanakkale Müstahkem Mevki Komutanlığı Er Hamamı Çanakkale Boğaz Komutanlığına tahsisli yapı ilgili tarafların 2008 yılında başlatılan görüşmeleri doğrultusunda protokol ile belediyemize devredilmiştir. Mevcut hali iki katlı olan yapının, parsel alanı 1763,44m²'dir. Yapının zemin katı 423,70m², üst katı ise 565,90m²'dir. Yapının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri Koruma Kurulu'nun onayına sunulmak üzere belediyemiz tarafından hazırlanmaktadır. Ayrıca yıl içinde Belediyemiz, Valilik, Boğaz Komutanlığı, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, Üniversite, Rotary Kulübü, Çanakkale Seramiklerini Yaşatma Derneği, seramik üreticileri ve sivil inisiyatiften oluşan "Seramik Konseyi" kurulmuş ve çalışmaları devam ettirilmektedir.

Barbaros Spor Salonu (Amatör Spor Kulüpleri Ortak Proje Üretimleri- 2010-2014 SP/ B.2.1.2)

2006 yılında tamamlanarak hizmete açılan Çanakkale Belediyesi Spor Merkezi alanında bulunan 1.888 m² inşaat alanına sahip, spor salonu ve engellilere hizmet edecek sınıfların yapımına başlanmış ve binanın %60'ı tamamlanmıştır. Tesis için bütçe kaynağı kullanılmamış, hibe alınmıştır.

Esenler Mahallesi Toplum Merkezi (2010-2014 SP/ B.6.1.5)

Barbaros Mahallesinde iki örneği bulunan toplum merkezlerinin bir yenisinde de Esenler Mahallesi'nde yapılmıştır. 2 adet çocuk oyun odası, 1 adet müdür odası, 1 adet toplantı salonu, 1 adet kütüphane mutfak ve wc birimlerinden oluşan, 239m² olan prefabrik yapının inşaatı tamamlanmıştır. Bütçe kaynağı kullanılmamış, hibe alınmıştır.

Hedef kapsamında toplam kullanılan bütçe ödeneği 79.620,5 TL' dir.

2. Performans Hedefi: Yıl içinde 3194 sayılı İmar Kanunu ve ikincil mevzuatları gereğince merkez ve mücavir alan sınırları içinde onaylı imar planlarına uygun olarak düzenlenen başvuruların tamamı gerekli kontroller ve uygunluk denetimlerinden geçirilerek işlemleri sonuçlandırılacaktır.

Açıklama:

İmar ve Şehircilik Hizmetleri	2007	2008	2009
İmar Planlarının İlave Tadilat ve Yenilemesi	113	89	98
Kadastral İşlemlere Müracaat	88	73	96
Kadastral İşl. (arazi ve arsa) tevhit, ifraz, ihdas, terk ve md 18	88	71	96
Kadastral İşlemlerin Encümene Sunulması	88	71	96
Temel Vize İşlemleri	217	146	23
Yol Kot Tutanağı ve Aplikasyon Tutanağı	722	435	449
İmar Durumu (merkez-mücavir)	279	255	472
Ruhsat ve Denetim Hizmetleri	2007	2008	2009
İnşaat Ruhsat	463	322	468

İskan Ruhsatı	1.310	1.099	1.488
Asansör Ruhsatları	59	85	94
Kaçak Yapı İşlemleri	81	159	110
Mühürlenmiş Düzeltilebilir Yer Sayısı	60	133	110
Encümeneye Sunulan Kaçak İnşaat	21	41	55
Yapı Denetim Şirketlerine ait hak ediş Kontrolü	329	568	1.046

3. Performans Hedefi: Yılına kadar kentin ihtiyaçlarına yeni anlayışlarla farklı ölçeklerde planlama çalışmalarının yapılabilmesi, parsel ölçeğinde, tek plan değişikliği önerilerinin azaltılmasını sağlamak için belediye sınırları içinde 1/1000 uygulama imar planlarının revizyonunun %25 si tamamlanacaktır.

Açıklama:

Kent Bütününde Uygulama İmar Planı Revizyonu (2010-2014 SP/ D.1.1.2)

Kent geneli için toplam 56 paftadan oluşan 1/1000'lik Uygulama İmar Planlarının 2008 yılında 36 paftası (%65) üzerinde, 2009 yılında da 6 paftası (%10.7) revize edilerek toplam 42 pafta (%85) revizyonu gerçekleştirilmiştir.

4. Performans Hedefi: Yıl içinde kentsel sit alanı içinde bulunan ve cephe iyileştirmesine ihtiyaç görülen binaların temiz, güvenli ve düzenli hale getirilmesi için cephe iyileştirme ve dış cephe iyileştirme çalışmalarına devam edilecektir.

Açıklama:

CEPHE İYİLEŞTİRME (6. ve 7 Etap Çarşı Caddesi Ve 1.Etap Yalı Caddesi Çalışmaları) (2010-2014 SP/ D.1.6.9)

2003 yılında başlatılan çalışmalar kapsamında toplam 8 etapta, 83 binada cephe iyileştirme çalışmaları tamamlanmıştır. Yıl içinde Çarşı Caddesi 6. ve 7. Etap cephe iyileştirme çalışmaları kapsamında 21 adet binanın cephe iyileştirmesi tamamlanmıştır. Yalı Caddesi 1. Etap cephe iyileştirme çalışması kapsamında 10 adet binanın cephe iyileştirmesi devam etmektedir.

CEPHE İYİLEŞTİRME (Kentsel Sit Alanında Dış Cephelerini Yapılan Tebligatlar Sonucunda İyileştirmeyen Binalarda Cephe İyileştirme Yapılması) (2010-2014 SP/ D.1.6.9)

Kent merkezinde dış cephe boyalarının eskimiş olması nedeniyle estetik ve şehircilik açısından görüntü kirliliği yaratan, cephe iyileştirmesi yapılması gereken toplam 10 adet bina tespit edilmiş, bu binalarda bulunan 50 kat malikine tebligat yapılmıştır. Kentin ana arterleri üzerinde bulunan, şehircilik ve estetik açıdan görüntü kirliliği yaratan ve tebligat yapıldığı cephe iyileştirmesi yapılmayan 2 adet binanın cephe iyileştirmesi Belediyemizce yapılmıştır. Tebligat yapılan diğer binaların cephe iyileştirmeleri maliklerince Belediyemizce belirlenen standartlarda tamamlanmıştır. Bütçeden 7.460,00 TL ödenek kullanılmıştır.

5. Performans Hedefi: Kent Merkezinde, yıpranan ve kentsel dokusu ve sosyal yapısı ile çeşitli sorunlar yaşanan alanda iyileştirme çalışmalarının yapılması sağlanacaktır.

Açıklama:

5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkındaki Kanun ve İlgili Yönetmeliği gereğince, Belediye Meclisi'nin 05.05.2006 tarih ve 2006 sayılı Kararı ile Güneyde Sarıçay, Kuzey'de Cumhuriyet meydanı, Batıda Çanakkale Boğazı, Doğuda İnönü Caddesi'ni kapsayan bölüm oybirliği ile yenileme alanı olarak belirlenmiştir. (Fevzipaşa Mahallesi'nde 36 adet adada 805 adet parsel, Kemalpaşa Mahallesi'nde 30 adet adada 728 adet parsel, Namık Kemal Mahallesi'nde 3 adet adada 5 adet parsel olma üzere toplam 69 adet adada 1538 parseli kapsamaktadır.)

Fakat sonrasında yapılan araştırmalarda konu ile ilgili yasal düzenlemelerde belirtilen Őartların yerine getirilebilmesinin belediyemiz kaynakları (mali ve insan kaynağı) ile yapılabilmesinin zorluğu tespit edilmiş ve 2010 yılı içinde Yenileme Alanının iptali kararı alınmıştır.

6. Performans Hedefi: Numarataj ve tabela işlemleri düzenli olarak devam ettirilecektir

Açıklama:

Mücavir alanımızda olan Güzelyalı ve Dardanos'da 600 Adet 20x50 ebadında sokak levhası, 650 Adet 8x12 ebadında kapı numaralama levhası yaptırılmıştır. Kullanılan bütçe deneđi 17.163,10 TL' dir.

	2007 Gerçek	2008 Gerçek	2009 Tahmin	2009 Gerçek	2009 Gerçekleşme (%)	2010 Tahmin
01- Personel G.	682.639,79	756.222,74	864.400,00	855.303,62	99	956.000,00
02- SGK Dev. P. G.	91.524,48	104.744,05	128.250,00	127.306,47	99	133.050,00
03- Mal ve Hizmet A. G.	101.722,93	146.155,74	253.850,00	149.186,30	58	280.000,00
04- Faiz G.			25.000,00	0,00	0	
06- Sermaye G.	238.598,36	21.635,01	505.000,00	0,00	0	
TOPLAM	1.114.485,56	1.028.757,54	1.776.500,00	1.132.512,93	64	1.664.050,00

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

6.1. Daha güvenli yaşam alanlarının oluşturulması ve sürdürülmesine yönelik acil durumlara müdahale kapasitesini arttırmak toplumda güvenlik kültürü bilincini yerleştirmek

6.1.1. Acil durumlara müdahale kapasitesini arttırmaya yönelik faaliyetlere ağırlık verilecektir.

Performans Hedefleri

1. Performans Hedefi: Yıl içinde acil durumlar, arama kurtarma ve yangın konularında birimin hizmet kalitesi ve teknik yeterliliğini arttırmaya yönelik insan kaynakları ve üst yapı tesislerine ilişkin geliştirme faaliyetleri düzenlenecektir.

Açıklama:

Acil durumlar, arama kurtarma, su altı kurtarma ve yangın konularında sunulan hizmetin kalitesinin ve etkinliğinin artırılmasına yönelik müdürlük bünyesinde bulunan araç, donanım, şahsi teçhizat, arama kurtarma malzemeleri ve diğer malzemeler ihtiyaçlar doğrultusunda sürekli yenilenmiştir. Mal ve malzeme alımlarında yıl içinde 19.270,48 TL bütçe ödeneği kullanılmış, yangından korunma ve yangına müdahale malzemeleri alımı yapılmıştır.

Yıl içinde 3 arama kurtarma faaliyeti, 59 yangın müdahalesi gerçekleştirilmiş; hiçbir olayda da olay yerine ulaşma, ekipman yetersizliği vb durumlardan kaynaklanan olumsuzluk gerçekleşmemiştir.

2. Performans Hedefi: Acil durumlara müdahale, yangın, afetler vb konularda muhtarlar ve kamu kurum kuruluşları, okullar ile birlikte halk eğitimleri düzenlenecektir.

Açıklama:

Yıl içinde, halk eğitimleri kapsamında 14 kuruma toplam 28 saatlik teorik eğitim verilmiş, uygulama ve tatbikatlar gerçekleştirilmiştir. İtfaiye Haftası etkinlikleri kapsamında Cumhuriyet Meydanında stant açılarak halkın bilinçlendirilmesine yönelik basılı yayın dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

İl yangın Denetleme Komisyonu tarafından 16 resmi kuruluş denetimi gerçekleştirilmiş gerekli eksikliklerin giderilmesi sağlanmıştır.

12 adedi resmi, 99 adedi özel olmak üzere toplam 111 adet yapının ve 16 kalorifer baca temizliği yapılmış 2.583,66 TL gelir elde edilmiştir.

Merkez ve merkeze bağlı köylerde toplam 415 iş yeri, 21 kamu dairesi denetimi yapılmış ve 436 adet Yangın Güvenliği Raporu verilmiştir.

Denetlenen	2007	2008	2009
İş yeri ve Kamu Kurumu Sayısı	732	631	436

Yangın Cinsi	2007	2008	2009
Ev Yangını	34	43	30
Kamu Binası	4	11	1
İş Yeri	11	10	10
Araç	17	9	13
Odunluk Kömür	3	5	-
Ot-saman-çöp	6	11	1
Orman- fidanlık	1	2	-
Diğer	25	2	4
Toplam	101	82	59

Yangın Nedenleri	2007	2008	2009
Elektrik	22	11	14
LPG-Doğalgaz-Akaryakıt	5	6	2
Ocak-soba-kalorifer-baca	24	18	10
Diğer	50	37	33

Yanma Derecesi	2007	2008	2009
Başlangıçta söndürülen	59	46	36
Kısmen yanarak kurtarılan	32	35	22
Tamamen yanan	10	1	1
Toplam	101	82	59

3. Performans Hedefi: İtfaiye personeline yapılacak yıllık hizmet içi eğitim programı ve dışarıdan eğitimlerde 135 saat'lik program uygulanacaktır.

Açıklama:

İtfaiye Müdürlüğümüzde 1 Müdür, 1 Amir, 6 Çavuş, 22 Er, 9 Şoför, 1 Baca Temizleme Görevlisi, 1 Hizmetli, 2 Büro olmak üzere toplam 43 personel görev almaktadır. Belirli bir program dahilinde tüm personel hizmet içi eğitim programına tabi tutularak toplam 140 saat eğitim alınmıştır.

Bütçe Bilgileri

	2007 Gerçek	2008 Gerçek	2009 Tahmin	2009 Gerçek	2009 Gerçekleşme (%)	2010 Tahmin
01- Personel G.	439.498,63	396.053,71	478.200,00	453.508,92	95	479.050,00
02- SGK Dev. P. G.	68.384,44	59.711,48	71.800,00	83.155,69	116	68.800,00
03- Mal ve Hizmet A. G.	568.656,38	778.356,87	890.200,00	570.560,44	64	639.500,00
04- Faiz G.	286.926,74					
06- Sermaye G.		520.914,06	760.000,00	1.089.476,05	143	670.000,00
TOPLAM	1.363.466,19	1.755.036,12	2.200.200,00	2.196.701,10	99	1.857.350,00

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

2.3. Yerel ve sosyal ihtiyaçlara uygun olarak atıl konumdaki mülkiyetlere işlerlik kazandırmak; kentte farklı cazibe noktaları yaratılarak kentsel mekan düzenlemelerini gerçekleştirmek

2.3.8. 2010 yılı sonuna kadar 383.000 m² yeşil alan üretilecektir; mevcutların kalite artırımına ilişkin bakım, onarım faaliyetleri sürdürülecektir.

Performans Hedefleri

1. Performans Hedefi: Mevcut 890.000 m² yeşil alanın kullanım ve hizmet kalitesini arttırmaya yönelik bakım, onarım çalışmaları yapılacaktır.

Açıklama:

Park ve Bahçeler Müdürlüğü sorumlu olduğu alanlarda hizmet kalitesini yükseltmek amacıyla ocak haziran ayı arasında 2008 yılından gelen ihale kapsamında birim fiyat hizmet alımı yapılmış, ağustos-aralık arasında yeni bir sistemle personel kiralama esasına dayalı hizmet alımları yapılmıştır. Ağustos –Aralık ayı hizmet alımları 940.000 m2 alanı kapsamakta, alımı yapılan personelle tüm işler gördürülmeye çalışılmaktadır.

Yıl içinde çiçek, ağaç ve süs bitkileri ihtiyaçları için alımlar gerçekleştirilmiş; parklar, eğitim tesisleri, refüj kavşak düzenlemeleri için 22 adet alana toplam 9.255 adet fidan dikimi ile 3.170 m2 alana toplam 78.832 adet mevsimlik çiçek dikimi gerçekleştirilmiştir. Kullanılan bütçe ödeneği 400.236,03 TL' dir.

PARK İŞLEMLERİ	BAKIMLARI
	Alan (m2)
Çim biçme	2.020.394
Tırpan	2.607.204
Çapalama	342.058
Tırmık	163.248
Yabancı ot temizliği	2.108.937
Sulama	2.999.877
Bitki budama	16.230 ad.
Ağaç budama	506 ad.
Kazık yapımı	500 ad.
Ağaç boyama	200 ad.
Cuma pazarı çatı temizliği	17 gün
Rögar temizliği	17 gün
Park atık temizliği	2.800 ton

2009 BİTKİ DİKİMLERİ		
	Tesis adeti	Bitki sayısı
Park	8	4939
Eğitim tesisleri	3	92
Yol-Kaldırım	1	195
Refüj-Kavşak	10	4029
TOPLAM	22	9.255

2009 ÇİÇEK DİKİMLERİ		
PARK ADI	ADET	M2
Pazaryeri düzenlemeleri	10000	400
Havaalanı kavşağı	3080	114

İskele havuz	7484	109
Pazaryeri kavşağı	138	12
Bisiklet yolu	14300	572
Sarıçay Barbaros kısmı	7950	318
Cumhuriyet meydanı	9720	390
Çataltepeliler yanı	22100	1109
İnönü cad.	600	30
Bayrak sokak	2500	100
Belediye binası önü çiçeklikler	960	16
TOPLAM	78.832	3.170

ÖZGÜRLÜK PARKI (2010-2014 SP/ 1.5.4)

2008 yılında yapımına başlanılan 35.000 m² alanda yıl içinde peyzaj düzenleme (çim ve bitki dikimleri, toprak tesviyesi) ve alt yapı düzenlemeleri, aydınlatma, yürüyüş yolları, koşu pisti, Gösteri Merkezi ve dükkanlar, çocuk oyun alanı ve spor alanı yapımlarından oluşan 1. Etap çalışmalarının %90'ı tamamlanmış, proje kapsamında 1.067.330,53 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır. Özgürlük Parkı içinde yer alan 2.851 m² 'lik alanda mitolojiden bugüne Çanakkale tarihi ve kültürünü anlatan sanat eserleri ve görsel sunumlarla bir cazibe alanı oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

2. Performans Hedefi: Yıl içinde 20.000 metre kare yeşil alan üretimi sağlanacaktır.

Açıklama:

2009 yılı içinde Kent Konseyi Çocuk Oyun Alanları çalışma grubu ile mevcut parkların konumları, teknik yeterlilikleri vb alanlarda araştırma yapılmaya başlanmıştır. Bu çalışmaya paralel olarak kentimizdeki aktif ve pasif yeşil alanlar da gözden geçirilmiş ve ayrı bir planlama ile yeni üretilecek ya da mevcutlarda yapılacak geliştirmelere ilişkin yatırımlar 2011 yılına ertelenmiştir. 2010 yılı içinde Üniversitemizin ortaklığı ile "Yeşil Kuşaklar Eylem Planı" (2010-2014 SP/D.1.5.1) hazırlanacak ve yatırım programı oluşturulacaktır.

2009 yılında 16.728 m² alanda yeşil alan üretimi gerçekleştirilmiş, 101.887 m² alanda revize çalışmaları yapılmıştır.

Birçoğu yenileme çalışması olmak üzere 30.682 m² alanda çimleme çalışması yapılmış, yeni düzenlenen alanlarda belediyenin imkânları ve araç parkı ilke 8.061 m³ dolgu, park bahçeler personelinin çalışmaları ile 40.538m² de toprak işleme ve tesviye çalışmaları tamamlanmıştır. Kullanılan bütçe ödeneği 53.037,76 TL' dir.

7 alanda çocuk oyun grubu, 5 alanda da fitness spor grubu kurularak, 58.396,00 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır. Çocuk oyun parkları ile yeşil alanlarda oturma bankı eksikliğini tamamlamak amacı ile 50 adet oturma bankı piyasadan temin edilmiştir. Ancak bu sayının ihtiyacı karşılayamaması nedeni ile Fen İşleri Müdürlüğü ve personelimizin çabaları ile kendi tesislerimizde bank yapımına başlanmış, çeşitli kurum ve eğitim tesislerinin ihtiyacı 32 adet belediye yapımı bank ile karşılanmıştır. Bu imalat 2010 yılında da sürdürülmektedir. Kendi imalatımız olan bankların yapımı ile 2009 yılı için 5.760,00 TL'lik bir katma değer sağlanmıştır.

2009 PARK YAPIMI				
PARK ADI	TOPLAM ALAN (m2)	ÇİM DİKİMİ (M2)	TOPRAK DOLGU(M3)	TIRMIK (M2)
Havaalanı Kavşağı	1.927	1268	385,4	1927
İskele Havuz	154	50	0	154
Pazaryeri düzenlemeleri	52088	4500	900	5000
Sarıçay Barbaros kısmı	24.000	0	0	4500
Bisiklet Yolu	15.589	0	400	1000
Cumhuriyet Meydanı	9.000	50	0	100
Çataltepeliler Yanı	1.119	100	200	1119
İnönü Cad.	1054	443	0	443
Bayrak Sokak	1.389	150	278	1389
Tansaş Kavşağı	6591	5800	1318,2	6591
Pirreis Cad.	2.171	1071	0	1071
Demircioğlu Cad.	1.800	300	20	100
Mehmetçik Bulvarı	94	0	10	94
Eminkent Sitesi Parkı	1139	750	150	750
Kapalı Spor Salonu yanı		200	0	100
TOPLAM	153.115	30.682	8061,6	40338

2009 OYUN GRUBU MONTAJI	FİTNESS GRUBU MONTAJI
Beldemiz sitesi yanı	Troya Cad. Bisiklet yolu
Gündem sitesi yanı	Girişimci Kadınlar Koop. Ağaçlandırma
Ceviz sokak	Zabita Parkı
Sarıçay kenarı	Konut Koop. Birliği Ağaçlandırma
Zabita Parkı	Özgürlük parkı
Kapalı Spor Salonu Yanı	
Kullanılan Bütçe Ödeneği: 48.196,00 TL	

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Bilgileri

	2007	2008	2009	2009	2009	2010
	Gerçek	Gerçek	Tahmin	Gerçek	Gerçekleşme (%)	Tahmin
01- Personel G.	1.282.745,56	1.426.104,24	1.640.800,00	1.623.645,67	99	1.671.300,00
02- SGK Dev. P. G.	198.412,96	223.452,10	246.200,00	276.110,38	112	244.790,00
03- Mal ve Hizmet A. G.	2.733.641,52	3.382.927,11	2.839.900,00	2.731.262,51	96	3.100.800,00
04- Faiz G.		118.044,27	50.000,00	213.087,93	426	125.000,00
06- Sermaye G.	1.473.346,64	1.765.701,54	4.960.000,00	1.590.535,23	32	4.890.000,00
TOPLAM	5.688.146,68	6.916.229,26	9.736.900,00	6.434.641,72	65	10.031.890,00

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

1.3. Katılımcılığı esas alan güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı oluşturmak ve yönetmek

1.3.1. Gelirlerin toplanmasına ilişkin önlem ve yeni stratejiler geliştirilecektir.

2.2. Çağdaş standart ve normlarda kentin teknik alt yapı ve üst yapı sistemlerini kentsel gelişmeye paralel olarak revize etmek ve yeni sistemlerin kurulmasını sağlamak

2.2.2. 2010 yılı sonuna kadar, ihtiyaç ağırlığına ve kentsel gelişme alanlarına göre 30 km yağmursuyu kanal şebekesi inşası gerçekleştirilecektir.

2.2.3. 2010 yılı sonuna kadar her yıl mevcut kanalizasyon şebekesinin %5'lik deforme olmuş kısımlarının yenilenmesi ve ilave olarak 5 km yeni kanalizasyon hattı inşası teknik standartlara uygun şekilde yapılacaktır.

2.2.5. 2010 yılı sonuna kadar, kentsel içme suyu kalitesinin artırılması ve sürdürülebilirliğine yönelik içme suyu alt yapı ve üst yapı sistemleri günün teknolojisine uygun olarak yapılandırılacaktır.

2.2.6. 2010 yılına kadar, kentin gelişim hızına bağlı olarak günün teknolojisine uygun atıksu arıtma tesisi ve kolektör hatların yapımı ve atık su üst yapı sistemlerinin (terfi istasyonları) revizyonu gerçekleştirilecektir.

Performans Hedefleri

	2007	2008	2009
Bütçe Kullanımı	2.850.814,62	3.533.763,35	2.376.425,87
Yağmursuyu Hattı Revizyonu (m)	-	-	400
Yağmursuyu Hattı Yapımı (m)	3.100	3.438,80	2800
Kanalizasyon Hattı Yeni Yapım (m)	6.456	-	1.700
Kanalizasyon Hattı Revizyon (m)	-	6.948,30	2.800
İçme Suyu Hattı Revizyonu (m)	3.054	567	850

Kanalizasyon Şebeke Temizliği (m)	32.818	10.378	17.932
Yağmursuyu Hattı Temizliği (m)	-	17.125	

1. Performans Hedefi: Esenler ve Barbaros Mahalleleri kentsel gelişme alanları yeni yapılan konutlar ve talepler doğrultusunda ilave kanalizasyon şebekesi dönecek ve mevcut kanalizasyon şebekesinin 1.000 metresi revize edilecektir.

Açıklama:

Kent genelinde 4.500 m kanalizasyon şebeke hattı döşenmiştir. Bunun 2.800m'si mevcut olan kanalizasyon hatlarının revizyonu olup, 1.700m'si de kentsel gelişim alanlarına döşenen yeni kanalizasyon şebeke hattıdır. Kentimizde devam eden doğalgaz çalışmalarına paralel olarak sürdürülen altyapı çalışmalarımız doğrultusunda, performans hedefi üzerine çıkmıştır.

2. Performans Hedefi: Mevcut yağmur suyu şebekesine ilave 1.100 metre yağmur suyu kanalı üretilecektir.

Açıklama:

Kent genelinde 3.200 m yağmursuyu şebeke hattı döşenmiştir. Bunun 400 m. mevcut olan yağmursuyu hatlarının revizyonu olup, 2.800m'si de yeni döşenen yağmursuyu şebeke hattıdır. Kentimizde devam eden doğalgaz çalışmalarına paralel olarak sürdürülen altyapı çalışmalarımız doğrultusunda, performans hedefi üzerine çıkmıştır.

Acil durumlarda vatandaşlardan gelen şikayet ve talepler doğrultusunda Belediye ve Mücavir Alan sınırları dâhilinde 4.000 adet Kanal Açma, 2.900 adet Vidanjör hizmeti gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca içmesuyu ve kanalizasyon şebekesinin işletilmesine yönelik yapılan çalışmalar aşağıdaki tabloda özetlenmiştir. Su ve Kanal Şebekesinin işletilmesine yönelik yıl içinde 256.874,89 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

AÇIKLAMA	MİKTARI
Vana bulma	35
Abone patlağı	300
Ana boru patlağı	66
Baca tamiri	129
Parsel bulma	33
Hacı suyu tamiri	5
Yağmursuyu tamiri	160
Kanal arıza	110
İnşaat Suyu Bağlama	181
Kanal Bağlama	152

3. Performans Hedefi: Mevcut Yağmursuyu ve kanalizasyon hattının ızgara ve sorunlu noktalardan 25 km sinin temizliği yapılacaktır.

Açıklama:

Kent genelinde 17.932m kanalizasyon şebeke hattı temizliği yapılmıştır. Ayrıca buna ilave olarak yağmursuyu şebekesinin sağlıklı çalıştırabilmek adına kent genelinde bulunan yağmursuyu şebekesi ızgaralarına ait 2.296 adet parselin temizlikleri yapılmıştır. Yıl içinde 147.058,69 TL ödenek kullanılmıştır.

4. Performans Hedefi: Atık su üst yapı tesislerinden atık su arıtma tesisi yapımına başlanacak; atık su pompalarının (terfi istasyonları) hizmet sürekliliği ve etkinliği sağlanacaktır.

Açıklama:

Atıksu Arıtma Tesisinin yapılmasına yönelik proje hazırlanması işi son aşamaya gelmiş durumdadır. Projenin en son etaplaşması da tamamlanarak İller Bankasına onaya sunulmuştur.

Atıksu Arıtma Tesisinin yapılması kadar işletilmesi de son derece teknik ve önemli bir konu olması nedeniyle, Atıksu şebekesinin kent içinde sağlıklı işletilebilmesi ve Atıksu Arıtma Tesisine aktarılabilmesi için Belediyemizce öncelikle mevcut Terfi İstasyonlarının sürdürülebilirliği adına revizyonlarının tamamlanması yağmursuyu ile kanalizasyon şebekelerinin birbirinden ayrılması hedeflenmiştir.

Kentimizde yerleşimin büyük oranı düz alanda olduğundan Atıksu Terfi İstasyonları aracılığı ile aktarılacak şu anda derin deniz deşarjına iletilmektedir. Bu nedenle kentte bulunan 7 adet Terfi İstasyonu (1-Çimenlik, 2- Saat Kulesi, 3- Esenler, 4- Stadyum, 5- Köprübaşı, 6- Hamidiye, 7- Yurt) mevcut 25 yıllık bir zaman diliminde eskiyerek yetersiz kalmaya başladığından Yurt hariç diğerlerinin revizyonu önceki yıllarda gerçekleştirilmiş ve bu yılda Yurt Terfi İstasyonunun atıksu pompaları montaj işçiliği Belediyemiz personelince yenilenerek çevre kirliliği önlenmesi ve toplum sağlığının korunması adına Terfi İstasyonlarının genel revizyonu tamamlanmıştır.

Yağmursuyu şebekesinin kanalizasyon şebekesi ile ayrıştırılması için ise, kentimizde devam eden doğalgaz döşeme çalışmalarına paralel olarak devam ettirilen altyapı revizyonu kapsamında, kanalizasyonla beraber ilave yağmursuyu hattı döşenmesi devam ettirilmekte, şebekenin ayırık sistemde çalıştırılması sağlanmaktadır. Yıl içinde 282.817,76 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

5. Performans Hedefi: Kaliteli ve sürdürülebilir içme suyu üretimine yönelik İçme Suyu Arıtma Tesisinin kapasite koruma ve geliştirilmesi sağlanacaktır.

Açıklama:

İçmesuyu Arıtma Tesisinin çalışmasında sürdürülebilirliğin sağlanması adına 1992 yılından bu yana çalışılan tesisin gelecek yıllarda da kent halkına hizmet edebilmesi için, kapasite artırımına yönelik, 2009 yılı içerisinde İller Bankasından Etüt ve Fizibilite Raporu hazırlanması talep edilmiş, hazırlanacak raporlar doğrultusunda yatırımların yapılması planlanmıştır.

2009 yılı içerisinde İçmesuyu Arıtma Tesisinin sağlıklı çalıştırılabilmesi adına rutin ve gerekli olan bakım ve onarımları gerçekleştirilmiş, 24 saat su teminini sağlamıştır. Üretilen suyun İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik kapsamındaki istenen analiz parametreleri ölçümleri ve içmesuyu şebekesinden belediyemiz elemanlarının yanı sıra Sağlık İl Müdürlüğü ile haftada iki kez ortak alınan su numuneleri ile analizler yapılarak şebekedeki suyun kontrolleri yapılmıştır. 2009 yılı içerisinde kent içme ve kullanma suyu şebekesinden 3328 adet numune alınarak analizleri yapılmıştır. Tesisin işletilmesine yönelik ise 16.796 analiz yapılmıştır.

Üretilen suyun, İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik kapsamındaki Akredite laboratuvarlar tarafından yapılması istenen İzleme Kontrol parametreleri ölçümleri Hıfzısıhha Enstitüsüne gönderilerek yaptırılmış ve sonuçlar basın yoluyla kent halkıyla paylaşılmıştır.

İçmesuyu Arıtma Tesisinin işletilmesine yönelik 993.545,84 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

2008 ve 2009 yılı başlarında ülke genelinde yaşanan su sıkıntısı nedeniyle, su bilinci, su kalitesi ve evlerde yapılabilecek su tasarruflarına yönelik olarak Çanakale Tür Anneler Derneği ile ortak bir program hazırlanarak, tasarruf bilinci ve alışkanlığının küçük yaşlarda ve bu görevin daha çok eğitim ve anneler yönüyle kazanılacağı düşüncesiyle Çanakale merkezde bulunan 4 ilköğretim okulunda 1. sınıf öğrenci ve annelerine su tasarrufuna yönelik bilgilendirme toplantıları yapılarak görsel ve sözel eğitimler verilmiştir.

Yine kent halkımıza yönelik olarak su tasarrufu konusunda el broşürleri dağıtılmış, internet sitemizde su tasarrufuna yönelik bilgilendirme notları yayınlanmıştır.

Onsekiz Mart Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Kimya, Biyoloji ve Çevre Mühendisliği Bölüm öğrencilerine teknik gezi ve saha araştırmalarında arıtma tesisimiz önemli bir bilgi kaynağı olmaktadır.

6. Performans Hedefi: Su Hizmetlerine İlişkin Gelirlerde tahakkuk – tahsilât oranı %86 'ya çıkarılacaktır.

Açıklama:

Mekanik sayaç okuma, kesme ve bağlama işlemleri hizmet alımı yapılarak gerçekleştirilmiştir. Akıllı sayaç uygulamasına yönelik teknolojik gelişmeler araştırılarak iyileştirme çalışmaları kapsamında yenileme amaçlı 700 adet ön ödemeli sayaç alımı gerçekleştirilmiştir. Yıl içinde 417.335,20 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

Su Hizmeti Tahakkuk Tahsilât oranları (KDV, ÇTV hariç)	2008		2009	
	MEKANİK S.	AKILLI S.	MEKANİK S.	AKILLI S.
Abonelik Sayısı	24.883	16.199	27.392	16.192
Tahakkuk (TL)	6.942.130,05	1.828.064,82	7.809.207,25	2.089.163,11
Tahsilat (TL)	5.215.741,97	1.828.064,82	5.894.224,77	2.089.163,11
Yıl Tahakkuk/Yıl Tahsilât Oranı (%)	75	100	75	100

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Bilgileri

	2007	2008	2009	2009	2009	2010
	Gerçek	Gerçek	Tahmin	Gerçek	Gerçekleşme (%)	Tahmin
01- Personel G.	432.720,76	411.016,47	444.000,00	468.403,07	105	493.500,00
02- SGK Dev. P. G.	67.233,99	62.591,30	67.850,00	89.728,39	132	73.370,00
03- Mal ve Hizmet A. G.	2.771.812,63	3.922.492,33	4.241.500,00	4.291.188,05	101	7.273.500,00
04- Faiz G.		44.376,19	400.000,00	357.862,22	89	650.000,00
05- Cari Transferler G.			2.100.000,00	547.044,49	26	
06- Sermaye G.	185.640,20	36.705,08	100.000,00		0	80.000,00
07- Sermaye Transfer G.		3.190.257,76	2.800.000,00	2.645.147,03	94	
TOPLAM	3.457.407,58	7.667.439,03	10.153.350,00	8.399.373,25	82	8.570.370,00

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

4.1.Çevre koruma ve kullanma dengesi çerçevesinde daha temiz ve yaşanabilir bir kentsel ortamın oluşturulmasını sağlamak

4.1.2. 2010 yılı sonuna kadar, kent genelinde toplanan katı atıkların toplama ve bertaraf sisteminde iyileştirmeler sağlanacak ve hizmet kalitesi arttırılacaktır.

4.1.3. 2010 yılı sonuna kadar sürdürülebilir çevre anlayışı çerçevesinde geri dönüştürülebilir atıkların yeniden kullanımı için halkın bilinçlenmesi sağlanacaktır.

4.2 İnsan ve çevre sağlığını dikkate alan bir anlayış içinde kentlilerin daha güvenli ve sağlıklı bir kentte yaşamalarını sağlamak

4.2.3. Kentte yaşayan sokak hayvanlarının kontrol altına alınması ve gerekli önlemlerin uygulanması sağlanacaktır.

4.1.7. 2010 yılı sonuna kadar her yıl düzenli olarak toplumsal bilinçlendirme ile birlikte haşere ile mücadelede kalite artırımı sağlanacaktır.

Performans Hedefleri

1. Performans Hedefi: Kent içi temizliğini sağlamak üzere atıkların toplanması ve taşınması yol kenarları, cadde ve sokakların süpürülmesi ve yıkanması, cadde ve yol kenarlarındaki otların temizliği, pazar yerlerinin temizliği, konteynerlerin yıkanarak dezenfekte edilmesi, tıbbi atıkların evsel atıklardan ayrı olarak toplanarak bertaraf sağlanacaktır.

Açıklama:

Katı Atık Yönetimi (2010-2014 SP/ D.1.3.1)

Çevre temizliği çöp toplama ve taşıma hizmetlerinin (cadde ve sokakların yıkanması, süpürülmesi, yol kenarları ot temizliği, pazaryerleri temizliği, konteynır yıkama, tıbbi atıkların toplanması ve taşınması vb.) tümü hizmet alımı yapılarak gerçekleştirilmektedir. Yıl içinde yapılan anket sonuçlarına göre memnuniyet oranı % 73'dür.

	Birimi	2008	2009
Kullanılan Bütçe Ödeneği	TL	3.738.848,68	4.088.652,73
Toplanan Çöp Miktarı	Ton	34.985	39.187
Yıkanan Sokak Sayısı	Adet	1915	2100
Süpürülen Sokak Sayısı	Adet	2625	2760
Yıkanan Konteynır Sayısı	Adet	15825	14526
Pazar Yerleri Temizlik Sayısı	Adet	155	155
Vatandaş Memnuniyeti	%	% 93	% 73

Yeni ve Düzenli Depolama Sahası (2010-2014 SP/ D.1.3.4; Eski Vahşi Çöp Döküm Alanı Rehabilitasyon Projesi D.1.3.5)

Belediyemizin de üyesi bulunduğu Çanakkale Katı Atık Yönetim Birliği tarafından yürütülmekte olan "Çanakkale Katı Atık Yönetimi Projesi" kapsamında Kuruçeşme Mevkiinde bulunan eski vahşi çöp depolama sahamız 2009 yılı sonunda kapatılarak rehabilitesi tamamlanmıştır.

Bununla birlikte yine aynı proje kapsamında yapımı sürdürülen Kemel Köyünde bulunan yeni ve düzenli depolama sahası da 2009 Ağustos ayında işleme açılmıştır. Bu sahada düzenli depolama yapılmakta ayrıca oluşan sızıntı suları da sızıntı suyu arıtma tesisinde arıtılmaktadır. Düzenli depolama sahasının açılmasıyla birlikte Çanakkale genelinde Ağustos ayında ambalaj atıklarının iş yerlerinden ayrı toplanmasına başlanmıştır. Bununla birlikte Çanakkale Katı Atık Yönetim Birliği ile koordineli olarak ambalaj atıklarının evlerden ayrı olarak toplanmasıyla ilgili alt yapı çalışmalarına başlanmıştır.

Ambalaj atıklarının ayrıştırılmasına yönelik Toplama ve Ayırma Tesisi kurmak üzere Belediyeye ait İlimiz Cevatpaşa Mahallesi Toptancı Hal Binaları arkasında bulunan ve tapununun 32.M.IV.C pafta, 9 ada, 7 nolu parselinde kayıtlı olan taşınmaz Belediyenin 04.05.2009 Tarih ve 66 sayılı Meclis Kararı gereği ÇAKAB'a tahsis edilmiş, 23.06.2009 Tarih ve 234 sayılı Encümen Kararı ile de aylık kira bedeli 600,00 TL olarak belirlenmiştir.

2009 yılı içinde Çanakkale Geri Dönüşüm Merkezi inşaatı girişine elektrik getirilmesi için gerekli olan elektrik malzemesi alımı için Birimimiz bütçesinden 2.955,31 TL ödenek kullanılmıştır. Toplama ve Ayırma Tesisinin içme ve kullanma suyu için gerekli olan malzemelerinin alınması için de 1.865,81 TL ödenek kullanılmıştır.

Bu proje kapsamında Belediyemizde 2009 yılında İller Bankasına yapılan borçlanma 2.620.792,19 TL'dir. Diğer yıllarla birlikte toplam 5.811.049,95 TL İller Bankasına borçlanılmıştır.

2. Performans Hedefi: Belediye sınırları ve mücavir alanda; atık miktarını azaltmak, atığın miktarı ve kompozisyonuna göre geri kazanım ve yeniden kullanım seçeneklerinin rasyonelliği incelenecek ve atığın niteliğine ve niceliğine göre toplama, taşıma ve bertaraf işlemleri yapılacaktır.

Açıklama:

Tıbbi Atıkların Toplanması (2010-2014 SP/ D.1.3.3)

22.07.2005 tarihli 25883 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği" çerçevesinde özellikle kent içindeki tıbbi atık üreticilerinden evsel atıklardan ayrı olarak toplanan tıbbi atıklara yönelik

çalışmalar kurumumuzca; büyük ve küçük ölçekli tıbbi atık üretimi yapan kurum ve işletmelerden sözleşme karşılığında yapılmaktadır. Atıkların toplama işlemi, haftada 5 gün sağlık kuruluşlarından lisanslı tıbbi atık toplama aracıyla yapılmaktadır. Toplanan tıbbi atıklar mevcut çöp depolama sahasında ayrılan alanda kireçle gömülerek bertaraf edilmiştir. 2009 yılında toplanan tıbbi atık miktarı 191.437 kg' dır.

Bitkisel Atık Yağların Toplanması (2010-2014 SP/ D.1.3.3)

“Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği” gereği İlimiz genelinde 2007 yılında kızartmalık yağ üreten lokanta, yemek fabrikaları, otel, motel, yemekhaneler, turistik tesisler ve benzeri işletmelerle Zabıta Müdürlüğü ile müşterek yapılan bir çalışma sonucunda, Çevre ve Orman Bakanlığından lisans almış firmalar aracılığı ile bu atık yağların toplanması için sözleşme yapmaları sağlanmıştır. 2009 yılı itibariyle toplanan bitkisel atık yağ miktarı ise; 24.810 kg. 2008 yılı sonunda 10 siteyi kapsayan yaklaşık 1.000 konutta pilot uygulama ile bilinçlendirme çalışmaları sonrası evlerden toplama işi başlatılmıştır. Evlerde yapılan çalışmalar sonucunda pilot bölgelere dağıtılan varillerde henüz dolum sağlanamadığından miktar belirlenmesi yapılamamıştır.

	Birim	2008	2009
Tıbbi Atık Üretici Sayısı	adet	177	161
Tıbbi Atık Miktarı	kg	206.426	191.437
Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı	kg	82.750	51.360
Toplanan Atık Yağ Miktarı	kg	22.470	24.810

3. Performans Hedefi: Kent temizlik hizmetinin sürekliliğinin sağlanması için gerekli “temizlik ekipmanları” temin edilerek kullanıma sunulacaktır.

Açıklama:

Kentin ana arterlerinde kullanılmak üzere alınan sac konteynerler halkın kullanımına sunulmakta, ayrıca ihale yolu ile 2007 yılında temin edilmiş olan plastik konteynerler gelir tarifesi kapsamında ruhsat alan konut ve iş yerlerine satılarak ayrı bir programla takip edilip teslimatları yapılmaktadır. Sezon boyunca bu konteynerlerin bakımı da birimizce yapıp 500 adet konteynir tekerleği temin edilmiş ve tekerlek temini için 11.711, 50 TL ödenek kullanılmıştır. Kış sezonunda oluşan külleri toplamak amacıyla kül bidonları birimiz atölyesinde üretilerek kentinin kullanımına sunulmuştur. 2009 yılında küllerin atılmasında kullanılan sac bidonların alımı için 802,40 TL ödenek harcanmıştır. Yıl içinde 122 adet çöp sepeti alımı için 15.269,20 TL ödenek kullanılmıştır. Ayrıca üyesi bulunduğumuz ÇAKAB Çanakkale Katı Atık Yönetim Birliğince AB Projesi kapsamında temin edilerek Belediyemize teslim edilen 957 adet 800 lt'lik sac konteynir de sahada halkın kullanımına sunulmuştur.

2008 ve 2009 yıllarında alımı yapılan çöp toplama ekipmanı sayıları:

	120lt	240lt	770 lt	Çöp Sepeti	Galvaniz Çöp Kont.
2008	--	--	--	45	35
2009	--	--	--	122	957

Konteynerler:

	2008	2009
1. Yeni Alınan Konteyner Sayısı (Adet)	----	----
2. Konut ve İşyerlerine Verilen Konteyner	298	232

Sayısı (Adet)		
3. Konut ve İşyerlerine Verilen Konteynerlerden Elde Edilen Gelir (TL)	78.968,90	104.170,00
4. Bütçe Kullanımı (TL)	23.275,50	11.711,50
5. Şikayet ve Taleplerin Karşılama Oranı (%)	90	90

4. Performans Hedefi: Başiboş sokak köpeklerinin kısırlaştırılması, tedavi, bakım ve beslenme çalışmaları sürdürülecektir.

Açıklama:

Sokak Hayvanları Tedavi ve Bakım Merkezi (2010-2014 SP/ B.1.5.1, B.1.5.2)

Hayvanların Korunması Kanunu ve Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği kapsamında kentte yaşayan sokak hayvanlarının kontrol altına alınması ve gerekli önlemlerin uygulanması için yasal düzenlemeden önce 2003 yılında Belediyemizce kurulan Evcil Hayvan Barınağımızda çalışmalara başlanmıştır. 2006 yılında ilgili yönetmelik kapsamında başlatılan sahipli hayvanların kayıt altına alınması projesi 2009 yılında da sürdürülmüştür. 25.08.2009 tarihinden itibaren Evcil Hayvan Barınağı Müdürlüğümüzden ayrılarak Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlanmış olup, 01.01.2010 tarihinden itibaren de barınağa ait personel ve araç da Veteriner İşleri Müdürlüğü bünyesine alınmıştır. Hayvan barınağının Müdürlüğümüze bağlı olduğu dönem içerisinde yapılan çalışmalar sonucunda, 2009 yılının ilk 6 ayı içerisinde 184 hayvan kısırlaştırılmış, 303 hayvana aşılama yapılmış, 29 hayvan sahiplendirilmiş olup, barınakta yaşayan toplam hayvan sayısı Haziran ayı sonu itibariyle 110 adet olarak belirlenmiştir. 2009 yılında kullanılmak üzere Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün barınak için ayrılmış bütçesi bulunmadığından, yılsonuna kadar olan ihtiyaçları müdürlüğümüz bütçesinden karşılanmıştır. Barınakta bulunan hayvanların bakım ve tedavilerinde kullanılmak üzere ilaç, malzeme, aşı ve diğer gereksinimlerin alımı için toplam 11.790,87 TL ödenek kullanılmıştır.

5. Performans Hedefi: Haşere ile mücadele çalışmalarının çalışma takvimine uygun olarak devam etmesi ve konu ile ilgili paydaşlar ve yerel basın aracılığıyla toplumsal bilinçlendirme faaliyetleri yapılacaktır.

Açıklama:

Mücadele Programı (2010-2014 SP/ B.1.5.8)

Haşere ile mücadele kapsamında belediye sınırları ve mücavir alanlarda fiziksel, kimyasal, biyolojik mücadele ile sivrisinek ve karasineklerin üremesini engelleyici Şubat ayında kışlak mücadele, Mart-Eylül ayları arası larva mücadelesi, Haziran- Eylül ayları arası uçkun mücadelesi çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar sürdürülürken diğer yandan durgun su ortamlarının tespiti ve bu ortamların yok edilmesi için yapılan fiziksel mücadeleye sezon boyunca Zabıta Müdürlüğü ile koordineli olarak devam edilmiştir. Yıl içinde yapılan mücadelede kapsamında toplam 89.811,20 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

6. Performans Hedefi: Çevre koruma ve kullanma dengesi çerçevesinde daha temiz ve yaşanılabilir bir kentsel ortamın oluşturulmasına yönelik muhtarlıklar, STK' lar ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile halk eğitimleri düzenlenecektir.

Açıklama:

Çevre Duyarlılığı Oluşturma (Katı Atık Yönetim Sistemi 2010-2014 SP/ D.1.3.1)

Atık pillerin toplanmasıyla ilgili olarak TAP'la yapılan protokolle başlatılan pil toplama kampanyası kapsamında kente yerleştirilen 109 bidon ve 19 adet pil toplama kutusundan, 2007 Eylül ayından 2008 yılı sonuna kadar 576 kg atık pil toplanmıştır. 2009 yılında ise 444 kg pil toplanmıştır. TAP ile birlikte yürüttüğümüz kampanya kapsamında eğitim çalışmaları konusunda ilköğretim okullarında Temizlik İşleri Müdürlüğünce eğitimler yapılarak özellikle öğrencilerin bu konudaki bilinçlenmesine ağırlık verilmektedir.

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Bilgileri

	2007	2008	2009	2009	2009	2010
	Gerçek	Gerçek	Tahmin	Gerçek	Gerçekleşme (%)	Tahmin
01- Personel G.	530.205,28	461.855,92	583.300,00	557.605,38	96	601.840,00
02- SGK Dev. P. G.	81.810,38	73.520,02	89.860,00	104.034,40	116	90.900,00
03- Mal ve Hizmet A. G.	382.324,83	865.082,80	456.100,00	383.740,85	84	335.250,00
04- Faiz G.		15.004,55				
06- Sermaye G.	49.674,46	314.798,04	600.000,00	405.112,99	68	750.000,00
TOPLAM	1.044.014,95	1.730.261,33	1.729.260,00	1.450.493,62	84	1.777.990,00

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

2.3. Yerel ve sosyal ihtiyaçlara uygun olarak atıl konumdaki mülkiyetlere işlerlik kazandırmak, kentte farklı cazibe noktaları yaratılarak kentsel mekân düzenlemelerini gerçekleştirmek

2.3.10. 2010 yılı sonuna kadar alternatif turizme öncülük edecek yapısal projeler üretilecektir.

3.1. Kentin ulaşım alt ve üst yapısını çağdaş standartlar çerçevesinde yapılandırmak ulaşım hizmeti ve kalitesini yükseltmek

3.1.5. 2010 yılı sonuna kadar, kentin gelişim ve değişim potansiyeline cevap verecek, kent içi trafik ve ulaşımı rahatlatacak projeler uygulanacaktır.

3.1.7. Kentte toplu taşıma kültürünün geliştirilmesi ve toplu taşıma hizmeti kullanıcılarının artışı sağlanacaktır.

Performans Hedefleri

1. Performans Hedefi: Yatay, dikey ve ışıklı işaret yapısı trafik düzen ve güvenliğini sağlayacak şekilde yapılandırılacaktır.

Açıklama:

Kent içi trafiğin düzen ve güvenliğini sağlayan, akışı kolaylaştıran sinyalizasyon sisteminin sorunsuz olarak işletilmesine yönelik bakım ve yenileme çalışmaları yapılmış, bu kapsamda; Sanayi Kavşağı sinyalizasyonu devreye alınmış, Beldemiz, Tansaş ve Havaalanı Kavşaklarında Ø 300 Oto Ünitesi takılmış, Sanayi Kavşağı, Setboyu Caddesi, Tansaş Kavşağı, Bisiklet Yolu ve Havaalanı Kavşaklarında sinyalizasyon boruları değiştirilmiştir. 2 kavşağa standart sinyal verici, 5 kavşağa Ø 200 maskeli kırmızı modül, 1 kavşağa da baş üstü sinyal verici monte edilmiştir. Bisiklet Yolu üzerine butonlu kavşak kontrol cihazı ve Ø 200 solar ledli kırmızı flaşör takılmıştır. Bütçe ödenek kullanımı 35.697,12 TL' dir.

İnönü Caddesi ile Plaj Caddesi üzerinde yaya ve taşıt trafiğini düzenleyecek, İnönü Köprüsü avan projesi hizmet alımı yolu ile çizdirilmiştir. Bütçe ödenek kullanımı 11.092 TL' dir.

Cuma Pazarı Kavşağı, Troya Caddesi ve Demircioğlu-2 Caddesi başta olmak üzere genel genelinde trafik yönlendirme işaret tabelalarının, takların boyaması, özürü park yerlerinin boyaması ve yol çizgi boyamaları yapılmış 86.078,90 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

2009 Yılında 301 adet trafik tabelası (kavşak, çıkmaz yol, kasis, yol ver, park yapılmaz refüj başı vb) konulmuştur. Kullanılan bütçe ödeneği 46.523,17 TL' dir.

2. Performans Hedefi: Şehir içi ve mücavir alan toplu taşıma hizmet kalitesini geliştirmeye yönelik gerekli olan denetim ve yapılanma faaliyetleri devam ettirilecektir.

Açıklama:

	2007	2008	2009
Taşınan Yolcu Sayısı	11.569.654	10.920.155	10.696.541

Toplu Taşıma Denetim Birimimiz tarafından gerçekleştirilen denetimler ve yolcu şikayetleri dikkate alınarak ilgili standartlarda ve hizmet kalitesinde çalışmayan, ilgili yönetmelik hükümlerine uymayan 44 araç sahibine para cezası, 19 şoföre uyarı cezası verilmiştir.

Özel Halk Otobüsleri Yönetmeliğinin 24. Maddesi	Para Cezası	Uyarı Cezası
Denetim Elemanlarının talimatlarına uymamak	2	3
Sefer Saatlerine uymamak	9	3
Güzergah ihlali ve hareket programına uymamak	29	9
Kılık kıyafete uymamak	-	1
Mazeretsiz göreve gelmemek	3	-
Hız Limitini aşmak	1	3

Web üzerinden birimize 7 talep (güzergâh), 11 şikâyet (sefer saatlerine uymayan araçlar, güzergah değişiklikleri) iletilmiş, tümüyle ilgili ger dönüşler yapılmıştır.

Şoför Seçim Komisyonunca yapılan değerlendirmeler doğrultusunda toplam 27 şoför çalışmaya başlamıştır.

İNDİRİMLİ BİNİŞ KARTLARI	2007	2008	2009
65 yaş üzeri	392	238	285
Engelli Kartları (ücretsiz)	385	345	410
Engelli Kartı (indirimli)		70	106
Basın Kartı	54	54	64

Toplu Taşıma üst yapı tesislerinden olan duraklara ilişkin yıl içinde 50 adet fiber durağa bank yerleştirilmiş, Cuma Pazarı kavşağında otobüs ve taksi durağı yapılmış, 10 noktada duraklar yenilenmiş ve taksi duraklarının parke döşeme işleri yapılmıştır. Yıl içinde kullanılan bütçe ödeneği 27.072,17 TL' dir.

3. Performans Hedefi: Gelibolu Milli Parkı, Kazdağları Milli Parkı, Troya, Assos gezileri düzenlenerek Çanakkale Kent tanıtımı yapılacaktır.

Açıklama:

Kent tanıtımına katkı sağlamak amacıyla yıl içinde Gelibolu Yarımadası, Bozcaada, Ayazma ve Assos'a üniversite öğrencileri, ilk ve orta öğretim öğrencileri, çeşitli sivil toplum örgütü üyeleri ve muhtarların ortaklığı ile mahalle sakinlerine gezi programları organize edilmiştir.

Gelibolu gezilerine 500 üniversite öğrencisi, 3.510 öğrenci, 1.403 sivil toplum örgütü üyesi, 2.500 mahalle sakini olmak üzere toplam 7.913 kişi katılmıştır. Bozcaada, Ayazma ve Assos gezilerine 2.250 kişi katılmıştır. Toplamda 10.163 kişinin katılımı ile gerçekleşen kültür ve tarih gezi programı için yemek, rehber ve tanıtım materyalleri 39.680 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

4. Performans Hedefi: Şehir içi trafik hizmetleri alt yapı tesislerinin kurulması, mevcutların bakım, onarımı yapılacaktır.

Açıklama:

Bisiklet Yolu (2010-2014 SP/ D.1.2.6)

Troya Köprüsü'nden başlayıp, Troya Caddesi boyunca devam ederek Tansaş Kavşağı'ndan 75. Yıl Parkı'na; diğer güzergâhta da Atatürk Caddesi üzerinden Kipa'ya ulaşan 5,5 km uzunluğunda, 1.70 m genişliğinde toplam 7.760 m² alanda 1. Etap yapım işi tamamlanmış 281.523,82 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

Kavşak Düzenlemeleri (2010-2014 SP/ D.1.2.10)

Karacaören bağlantı kavşağı, 23 Nisan Sokak kavşağı, Demircioğlu-2 Caddesi Kavşağı, Bölge Trafik Kavşağı ve Salı Pazarı uygulama projeleri birim tarafından çizilerek Fen İşleri Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

5. Performans Hedefi: Mevcut yat limanının kullanım kalitesini arttırmaya yönelik fiziki iyileştirmeler yapılacaktır.

Açıklama:

Yat Limanı Düzenleme Projesi (2010-2014 SP/ D.1.6.7)

Yıl içinde Yüzer İskele'nin kullanım kapasitesinin artırılmasına yönelik 44 prefabrik tonoz ve teknelerin bağlanması, sabitlenmesinde gerekli zincir, halat, kilit vb bakım onarım malzemeleri alınarak 37.275,02 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

Sandal Baseninde 100 balıkçı teknesi kayıtlıdır. Yat Limanı içinde 55 tekne kayıtlı, 298 geçici giriş yapan tekne vardır. Yüzer iskeleye de 20 özel, 10 acente ve kurum tekneleri olmak üzere 30 kayıt bulunmaktadır.

DİĞER:

Belediye otogar Haziran ayında Otogar Tesisleri peronlarının çıkış ücretlerinin tahsili işinin 1 yıllık süresi bittiğinden, adı geçen işin süresi 31 Aralık 2009 tarihine kadar encümenimize uzatılmasına karar verildi. Otogar Tesisleri peronlarının çıkış ücretlerinin tahsili işi Çanakkale Kentsel Hizmetler Müh. Müt. Tic. ve San A.Ş. firması tarafından yürütülmektedir. İşin bedeli 821.180,50 TL olup, 31/12/2009 tarihine kadar eşit taksitler halinde şartnamede belirtildiği şekilde Çanakkale Belediyesi veznesine işletmeci tarafından ödenmiştir.

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Bilgileri

	2007	2008	2009	2009	2009	2010
	Gerçek	Gerçek	Tahmin	Gerçek	Gerçekleşme (%)	Tahmin
01- Personel G.	192.249,27	218.675,71	246.460,00	225.859,10	92	279.490,00
02- SGK Dev. P. G.	30.360,15	33.930,72	39.530,00	37.161,00	94	41.000,00
03- Mal ve Hizmet A. G.	128.135,63	28.341,53	87.250,00	53.569,69	61	154.000,00
TOPLAM	350.745,05	280.947,96	373.240,00	316.589,79	85	474.490,00

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

4.2. İnsan ve çevre sağlığını dikkate alan bir anlayış içinde kentlilerin daha güvenli ve sağlıklı bir kentte yaşamalarını sağlamak

4.2.2. gıda kontrol sistemlerinin oluşturulması ve düzenli denetim ağının kurulması sağlanacaktır.

Performans Hedefleri

1. Performans Hedefi: İnsan sağlığını korumak adına hijyenik koşullarda kesim ve dağıtım yapılması sağlanacaktır.

Açıklama:

Cinsi	2007	2008	2009
Büyük Baş (Adet)	1.219	1.070	1.094
Küçük Baş (Adet)	1.552	1.391	1.018
Toplam (Adet)	2.771	2.461	2.112
Toplam (kg)	399.176	381.067	376.956
Gelir (TL)	71.891,00	61.753,48	58.331,46

Açıklama:

25.08.2009 tarihinden itibaren Evcil Hayvan Barınağı Veteriner İşleri Müdürlüğü'ne bağlanmış olup, 01.01.2010 tarihinden itibaren de barınağa ait personel ve araç da Veteriner İşleri Müdürlüğü bünyesine girmiştir. 2009 yılında kullanılmak üzere Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün barınak için ayrılmış bütçesi bulunmadığından, yıl sonuna kadar olan ihtiyaçları Temizlik İşleri Müdürlüğümüz bütçesinden karşılanmıştır.

KISIRLAŞTIRILAN		AŞILANAN		İŞARETLENEN HAYVAN SAYISI	SAHİPLENDİ RİLEN	MEVCUT YAŞAYAN	
Dişi	Erkek	Kuduz	Karma				
265	91	750	750	356	204	200	2007
266	84	527	465	340	230	220	2008
317	53	500	450	370	220	130	2009

DİĞER

Kurban Bayramında ilgili kurumlarda birlikte (Milli Eğitim Müdürlüğü, Tarım İl Müdürlüğü, Diyanet İşleri, Çevre ve Orman İl Müdürlüğü) Kurbanlık Hayvan Kesim Kursu düzenlenmiş, 37 kursiyere kesim sertifika verilmiştir. Kurban bayramında mezbahada 43 dana, küçük hayvan kesiminde 643 kesim yapılmıştır. Kurbanlık hayvanların kesim öncesi ve sonrası belge kontrolleri ve muayeneleri ilgili birim ve kurumlarla birlikte yapılmıştır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Bilgileri

	2007	2008	2009	2009	2009	2010
	Gerçek	Gerçek	Tahmin	Gerçek	Gerçekleşme (%)	Tahmin
01- Personel G.	421.332,41	498.912,55	582.990,00	526.000,71	90	606.250,00
02- SGK Dev. P. G.	67.185,60	80.763,72	98.850,00	101.496,81	103	91.200,00
03- Mal ve Hizmet A. G.	504.307,67	506.997,38	634.100,00	566.999,98	89	527.950,00
TOPLAM	992.825,68	1.086.673,65	1.315.940,00	1.194.497,50	90	1.225.400,00

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

5.1. Kamu, özel, sivil toplum kuruluşları birlikteliğinde katılımcı mekanizmaları geliştirmek, kentliyi kent yaşamı konusunda bilinçlendirmek ve kentlilik kültürünü yerleştirmek, birlikte yönetim anlayışının kent yönetiminde fiili olarak kullanılmasını sağlamak

5.1.2. 2010 yılı sonuna kadar Çanakkalelilerin kent yönetimi karar süreçlerine aktif olarak katılımı artırılacaktır.

Performans Hedefleri

1. Performans Hedefi: Belediye meclisi ve encümen toplantılarının gündem ve karar özetlerinin kamuoyuna duyurulması sağlanacaktır.

Açıklama:

Belediye meclis ve encümenine ait gündem ve karar özetleri web sayfamız aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Yıl içinde 2.609 kişi meclis gündemi, 4.763 kişi meclis kararlarını; 1.625 kişi encümen gündemi, 8.195 kişi encümen kararlarını web sayfası aracılığı ile takip etmiştir.

MECLİS	OTURUM SAYISI	KARAR				KARAR ŞEKLİ		GÜNDEM MADDESİ BULUNAN MÜDÜRLÜKLER
		Kabul	Red	Komisyon	Toplam	O. Çokluğu	O. Birliği	
Ocak	2	16	1	3	20	3	17	Mali Hizmetler Müdürlüğü (15) Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü (2)
Şubat	2	11	-	3	14	1	13	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (8) Yazı İşleri Müdürlüğü (35) Zabıta Müdürlüğü (7) İtfaiye
Mart	1	3	-	-	3	-	3	

Nisan	2	22	-	1	23	7	16	Müdürlüğü (1) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü (11)
Mayıs	4	17	3	1	21	5	16	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (116)
Haziran	1	14	5	4	23	12	11	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü (12)
Ağustos	2	12	4	6	22	6	16	Temizlik İşleri Müdürlüğü (1)
Eylül	3	18	1	1	20	6	14	Fen İşleri Müdürlüğü (1)
Ekim	1	12	2	6	20	4	16	Hal Müdürlüğü (1)
Kasım	6	28	3	6	37	7	24	Özel Kalem Müdürlüğü (1)
Aralık	2	16	1	3	20	4	13	
TOPLAM	26	169	20	34	223	55	159	

ENCÜMEN	KARAR		CEZA		Süre Ver.	İnceleme	GÜNDEM MADDESİ BULUNAN MÜDÜRLÜKLER
	Olumlu	Olumsuz	Verilmesi	Verilmemesi			
Ocak	30	2	2	-	-	1	Mali Hizmetler Müdürlüğü (140)
Şubat	44	1	2	-	6	4	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü (7)
Mart	35	3	1	3	-	8	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (8)
Nisan	23	6	2	6	1	5	Yazı İşleri Müdürlüğü (2)
Mayıs	18	6	1	1	8	7	Zabıta Müdürlüğü (65)
Haziran	32	9	1	-	2	-	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü (2)
Temmuz	22	2	-	-	7	-	İmar ve şehircilik Müdürlüğü (186)
Ağustos	19	2	1	1	2	-	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü (64)
Eylül	19	3	6	1	1	9	Temizlik İşleri Müdürlüğü (1)
Ekim	36	-	23	1	1	1	Hal Müdürlüğü (10)
Kasım	28	2	4	-	6	-	Hukuk İşleri Müdürlüğü (2)
Aralık	38	-	8	2	1	2	
TOPLAM	344	36	51	15	35	37	

2. Performans Hedefi: Belediye Evlendirme Dairesine yapılan müracaatların çiftlerin talepleri doğrultusunda nikah akdine dönüştürülmesi sağlanacaktır.

Açıklama:

	2007	2008	2009
Başvuru Sayısı	744	789	814
Gerçekleştirilen Nikah	661	655	684
Düzenlenen İzin Belgesi	37	105	115
Yabancı Evlilik	10	15	14
Nikah Salonunda Kıyılan Nikah	431	452	6
Şehir içi Kıyılan Nikah	185	203	188
Şehir içi Kıyılan Nikah Geliri	27.750,00	42.350,00	47.000,00

3. Performans Hedefi: Belediyeye gelen ve birimler tarafından gönderilen resmi yazışmaların zamanında dağıtımı ve bildirimini yapılacaktır.

Açıklama:

	2007	2008	2009
Resmi Dairelerden Gelen Yazılar	5.414	7.791	6.798
Resmi Dairelere Giden Yazılar	1.755	1.966	3.115
Kan	117	221	145
Resmi	143	543	299
Cenaze	246	218	257
Etkinlik	104	359	274
Reklâm	43	104	74

4. Performans Hedefi: Belediye hizmet binaları ve tesislerin temizlik, güvenlik, ısınma vb ihtiyaçları sağlanacaktır.

Açıklama:

Belediyemiz hizmet binaları ve sosyal ve kültürel amaçlı kullanılan tesislerimizin temizlik, ısınma, güvenlik (ilk altı ay), içme suyu, bakım ve onarım işleri yerine getirilmiş, yıl içinde 371.333,01 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır.

Amatör Spor Kulüpleri, sivil toplum kuruluşları, üniversite toplulukları ve ilk ve orta öğretim kurumlarına toplam 120 araç tahsisi yapılmıştır.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Bilgileri

	2007	2008	2009	2009	2009	2010
	Gerçek	Gerçek	Tahmin	Gerçek	Gerçekleşme (%)	Tahmin
01- Personel G.	741.457,29	867.879,53	1.021.100,00	960.701,26	94	1.160.700,00
02- SGK Dev. P. G.	111.380,64	125.575,22	144.950,00	146.279,94	101	158.800,00
03- Mal ve Hizmet A. G.	115.727,63	118.342,74	219.500,00	289.964,31	132	401.500,00
06- Sermaye G.	29.028,00					
TOPLAM	997.5963,56	1.181.797,49	1.385.550,00	1.389.411,50	100	1.721.000,00

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

6.1. Daha güvenli yaşam alanlarının oluşturulması ve sürdürülmesine yönelik acil durumlara müdahale kapasitesini arttırmak; toplumda güvenlik kültürü bilincini yerleştirmek

6.1.5. Kent güvenliğinin sağlanmasında önemli rol üstlenen Zabıta Müdürlüğü'nün organizasyon yapısı yeniden düzenlenecek ve branşlaşmaya yönelik çalışmalar tamamlanacaktır.

Performans Hedefleri

1. Performans Hedefi: Zabıta personelinin mesleki yeterliliğini arttırmak amacıyla kişi başına 12 saatlik eğitim programı düzenlenecek ve gerekli ekipman sağlanacaktır.

Açıklama:

Zabıta personeline yönelik yıl içinde zabıta görev ve yetkileri, yasal düzenlemeler ve uygulamaları, iletişim ve halkla ilişkiler konularını kapsayan rutin eğitim programı düzenlenmiştir.

2. Performans Hedefi: Belediyeye kayıtlı İş yerlerinin yasal mevzuat çerçevesinde denetimleri yapılacak ve başvurular dikkate alınarak ruhsatlandırma işlemi gerçekleştirilecektir.

Açıklama:

Ruhsat ve Denetim ekipleri tarafından Gayri Sıhhi Müesseseler, Sıhhi Müesseselere yıl içinde en az 1 denetimden geçirilmiş ve toplam 1421 denetim faaliyeti gerçekleştirilmiştir. 338 ruhsatsız iş yeri tespiti yapılmış, 209 iş yerinin ruhsatlandırılması sağlanmış, 73 tahliye, 40 iş yeri mühürlenmiştir.

Pazar yerlerinde 3.651 denetim işlemi gerçekleştirilmiştir.

203 adet ceza tutanağı düzenlenmiş bunların 80 tanesi belediye suçu, 123 tanesi de trafik suçu olarak belirlenmiştir. 201 tebligat çıkarılmıştır.

Ayrıca Ruhsat başvuruları alınarak gerekli incelemeler sonucu aşağıda belirtilen iş kollarında ruhsat işlemleri tamamlanmıştır.

İş yeri açma izin harcı ve tatil günleri çalışma ruhsatlarından toplam 128.364,84 TL gelir elde edilmiştir.

RUHSAT - İŞKOLU	YILLAR		
	2007	2008	2009
Yenileme	54	79	29

Sıhhi	Devir	56	27	48
	Geçici	-	-	-
	Yeni Düzenleme	485	407	308
GSM	1. Sınıf GSM	1	-	-
	2. Sınıf GSM	2	5	1
	3. Sınıf GSM	72	34	37
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri	İçkili İstirahat ve Eğlence Yeri	18	15	15
	İçkisiz İstirahat ve Eğlence Yeri	52	47	35
	Sezonluk	15	-	
Mesul Müdürlük		27	20	9
Canlı Müzik		5	4	6
Hafta Tatil Ruhsatı		146	124	104

3. Performans Hedefi: Kentin ana arterleri, meydan ve ortak kullanım alanlarında seyyar faaliyet gösteren, dilencilik yapan ve kamuya ait alanları izinsiz işgal edenler hakkında yasal işlemler düzenlenecek, konu ile ilgili halk eğitimleri gerçekleştirilecektir.

Müdürlüğümüze yazılı 434 şikayet ve talep, Alo 153 hattına da 190 ihbar gelmiştir. Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliği konusunda 124 adet denetim yapılmış ve tutulan tutanaklar işlem yapılmak üzere Çevre ve Orman İl Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

İşlemler	İşlem Sayısı
Tespit Edilen İşgal	649
Kaldırılan İşgal	553
İşlem Yapılan İşgal Sayısı	96
Seyyar	136
Dilenci	69
Yol Denetimi	240
İmar Denetimleri	53
Yol Kapama	254

HAL MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Bilgileri

	2007	2008	2009	2009	2009	2010
	Gerçek	Gerçek	Tahmin	Gerçek	Gerçekleşme (%)	Tahmin

01- Personel G.		81.994,76	115.400,00	90.380,15	78	109.900,00
02- SGK Dev. P. G.		12.094.,69	19.400,00	12.650,85	65	12.500,00
03- Mal ve Hizmet A. G.		7.103,77	56.700,00	39.274,20	69	61.100,00
TOPLAM		101.193,22	191.500,00	142.305,20	74	183.500,00

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

4.2. İnsan ve çevre sağlığını dikkate alan bir anlayış içinde kentlilerin daha güvenli ve sağlıklı bir kentte yaşamalarını sağlamak

4.2.2. Gıda kontrol sistemlerinin oluşturulması ve düzenli denetim ağıının kurulması sağlanacaktır.

Performans Hedefleri

1. Performans Hedefi: Çanakkale Sebze meyve halinden çıkan sebze meyve miktarı gerekli denetimlerle birlikte 2.000 tonun üzerine çıkarılacaktır.

Açıklama: Kayıt dışılığı önlemek amacıyla sebze ve meyve denetimi yapmak üzere İl giriş olan İzmir yoluna ve İl çıkışı olan iskele ye olmak üzere iki adet kontrol noktası oluşturulmuştur. 240 adet araç kontrol edilmiş, 195 uygun, 45 uygunsuz durum tespit edilerek gerekli cezai işlem yapılmıştır.

BALIK HALİ	2007	2008	2009
Yer Tahsis Ücreti Tahsilât (TL)	12.210,00	13.395,00	9.874,78
Hal Resmi Tahsilât (TL)	21.961,75	13.463,50	33.843,93
Toplam Gelir (TL)	34.171,75	26.858,50	43.718,71
Toptan satışı yapılan su ürünü (kg)	467.267	480.000	547.700
YAŞ SEBZE MEYVE HALİ	2007	2008	2009
Yer Tahsis Ücreti Tahsilât (TL)	69.215,50	60.755,00	62.125,40
Hal Resmi Tahsilât (TL)	62.515,47	114.210,20	120.835,54
Toplam Gelir (TL)	131.730,97	174.965,20	182.960,94
Toptan satışı yapılan sebze meyve (kg)	1.683.335	3.960.692	3.106.003
Toptan satışı yapılan yeşillik (demet)	56.350	22.940	18.074
Toptan satışı yapılan kivi, limon, muz (kasa)	1.596	4.723	3.338
Toptan satışı yapılan marul, enginar (adet)			33.706

2- Performans Sonuçları Tablosu

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		2.2. Çağdaş standartlarda kentin teknik alt yapı ve üst yapı sistemlerini kentsel gelişmeye paralel olarak revize etmek ve yeni sistemlerin kurulmasını sağlamak		
STRATEJİK HEDEF		2.2.2. 2010 yılı sonuna kadar, ihtiyaç ağırlığına ve kentsel gelişme alanlarına göre 30 km yağmursuyu kanal şebekesi inşaatı gerçekleştirilecektir. 2.2.3. 2010 yılı sonuna kadar her yıl mevcut kanalizasyon şebekesinin %5'lik deforme olmuş kısımlarının yenilenmesi ve ilave olarak 5 km yeni kanalizasyon hattı inşaatı teknik standartlara uygun şekilde yapılacaktır. 2.2.5. 2010 yılı sonuna kadar, kentsel içme suyu kalitesinin artırılması ve sürdürülebilirliğine yönelik içme suyu alt yapı ve üst yapı sistemleri günün teknolojisine uygun olarak yapılandırılacaktır. 2.2.6. 2010 yılına kadar, kentin gelişim hızına bağlı olarak günün teknolojisine uygun atıksu arıtma tesisi ve kollektör hatların yapımı ve atık su üst yapı sistemlerinin (terfi istasyonları) revizyonu gerçekleştirilecektir.		
1. PERFORMANS HEDEFİ		Çağdaş yöntemler ve tesisler kurulacak, ekonomik kullanım ömrü uzun mal ve malzeme kullanımları ile içmesuyu, atık su ve yağmur suyu hatları revize edilecektir.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü 1., 2., 3., 4., 5., 6.,7. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir. AAT Projesi yapımı için ve SAT Kapasite geliştirme yapımları için ayrılan bütçe ödenekleri projelendirme aşaması devam ettiği için kullanılmamıştır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Yağmursuyu Hattı Revizyonu (m)	*	*	400
2	Yağmursuyu Hattı Yapımı (m)	3.439	1.100	2.800
3	Kanalizasyon Hattı Yeni Yapım (m)	0	1.000	1.700
4	Kanalizasyon Hattı Revizyon (m)	6.948	1.000	2.800
5	İçme Suyu Hattı Revizyonu (m)	567	800	850
6	Kanalizasyon Şebeke Temizliği (m)	10.378	20.000	17.932
7	Yağmursuyu Hattı Temizliği (m)	17.125		2.296 Parsel Bacası
8	Atık Su Arıtma Tesisi	Proje ve Onaylar	Proje ve Onaylar	Tamamlanma aşamasına gelmiştir
9	İçme Suyu Arıtma Tesisi		Projelendirme	Başvuru yapıldı
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	7.633.500,00	4.326.999,56	
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		7.633.500,00	4.326.999,56	

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		4.1. Çevre koruma ve kullanma dengesi çerçevesinde daha temiz ve yaşanabilir bir kentsel ortamın oluşturulmasını sağlamak		
STRATEJİK HEDEF		4.1.1. 2010 yılı sonuna kadar yeni, düzenli ve modern bir çöp deponi alanı oluşturulacak; Türk ve AB mevzuatı uyarınca işlevsellik ve çevre açısından uyumlu atık yönetimi sistemi kurulması sağlanacaktır. 4.1.2. 2010 yılı sonuna kadar, kent genelinde toplanan katı atıkların toplama ve bertaraf sisteminde iyileştirilmeler sağlanacak ve hizmet kalitesi arttırılacaktır. 4.1.3. 2010 yılı sonuna kadar sürdürülebilir çevre anlayışı çerçevesinde geri dönüştürülebilen atıkların yeniden kullanımı için halkın bilinçlenmesi sağlanacaktır. 4.1.7. 2010 yılı sonuna kadar her yıl düzenli olarak toplumsal bilinçlendirme ile birlikte haşere ile mücadelede kalite artırımı sağlanacaktır.		
2. PERFORMANS HEDEFİ		Atıkların insan ve çevre sağlığına olumsuz etkilerini minimize etmek için atık oluşumu, toplama, işleme, uzaklaştırma ve geri kazanımına ilişkin gerekli uygulamalar düzenlenecektir ve insan ve çevre sağlığına olumsuz etkileri bulunan konularda da çalışmalar devam ettirilecektir.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		Temizlik İşleri Müdürlüğü 1., 2., 3., 4., 5., 6., Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Toplanan Atık Miktarı (kg)	34.985		39.187
2	Tıbbi Atık Miktarı (kg)	206.426	150.000	191.437
3	Bitkisel Atık Yağ Miktarı (kg)	22.470	15.000	24.810
4	Ambalaj Atığı Miktarı (kg)	82.750	70.000	51.360
5	Kentli Memnuniyeti (%)	93	80	73
6	Hayvan Barınağında Yaşayan Hayvan Sayısı	220	200	130
7	Ameliyat Edilen Hayvan Sayısı	350	350	370
8	Aşılana Hayvan Sayısı	992	900	950
9	Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	230	200	220
10	İşaretlenen Hayvan Sayısı	340	300	370
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	Temizlik İşleri Müdürlüğü	9.596.000,00	7.772.913,03	
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		9.596.000,00	7.772.913,03	

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		2.3. Yerel ve sosyal ihtiyaçlara uygun olarak atıl konumdaki mülkiyetlere işlerlik kazandırmak; kentte farklı cazibe noktaları yaratılarak kentsel mekan düzenlemelerini gerçekleştirmek.		
STRATEJİK HEDEF		2.3.2. 2010 yılı sonuna kadar, ihtiyacı karşılamayan, görsel kirlilik yaratan, fonksiyonun yitirmiş mülkiyetler kentin tarihsel ve kültürel dokusuyla uyumlu kent ihtiyacına cevap verecek şekilde yapılandırılacaktır.		
3. PERFORMANS HEDEFİ		İhtiyacı karşılamayan, görsel kirlilik yaratan, fonksiyonunu yitirmiş mülkiyetlere yönelik, kentin tarihsel ve kültürel dokusuyla uyumlu, kentin ihtiyacına cevap verecek şekilde 4 proje üretilecektir. Kentte, yıpranan ve kentsel dokusu ve sosyal yapısı ile çeşitli sorunlar yaşanan alanda iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 1., 4., 5. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir. Fen İşleri Müdürlüğü 6., 7., 8. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Üretilen Proje Sayısı	4	4	5
2	Üretimi Başlatılan Proje Sayısı	2	2	2
3	Gecekondu Bölgesinde Yapılan Üretim Sayısı	11	10	*
4	Cephe İyileştirme Projesi Etaba Kayıtlı Bina Sayısı	8	50	50
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	242.500,00	87.080,50	
2	Fen İşleri Müdürlüğü	2.143.000,00	760.799,62	
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		2.385.500,00	847.880,12	

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		2.3. Yerel ve sosyal ihtiyaçlara uygun olarak atıl konumdaki mülkiyetlere işlerlik kazandırmak; kentte farklı cazibe noktaları yaratılarak kentsel mekan düzenlemelerini gerçekleştirmek.		
STRATEJİK HEDEF		2.3.8. 2010 yılı sonuna kadar 383.000 m ² yeşil alan üretilecektir.		
4. PERFORMANS HEDEFİ		Yeşil alanlar ve çocuk ve spor alanlarının kullanım ve hizmet kalitesi arttırılacak; bakım, onarım, temizlik ve sulama faaliyetleri düzenli olarak yapılacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		Park ve Bahçeler Müdürlüğü 1., 2. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir.(Kişi başına düşen yeşil alanda 2009 yılı nüfus bilgileri kullanılmıştır)		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı	10.69	11	9.79
2	Üretilen Yeşil Alan Miktarı	33.000	20.000	16.728
3	Üretilen Çocuk Oyun ve Spor Alanı Sayısı	9	8	12
4	Bakımı Yapılan Yeşil Alan Miktarı	830.000	900.000	940.000
5	Kentli Memnuniyeti	85%	*	%75
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1.535.000,00	1.579.000,22	
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		1.535.000,00	1.579.000,22	

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		3.1. Kentin ulaşım alt ve üst yapısını çağdaş standartlar çerçevesinde yapılandırmak, ulaşım hizmet kalitesini yükseltmek ve toplu taşıma kültürünün yerleşmesini sağlamak		
STRATEJİK HEDEF		3.1.1 2010 yılı sonuna kadar ulaşım alt yapısını oluşturan 20 km asfalt yol yapılacaktır. 3.1.2. 2010 yılı sonuna kadar, her yıl mevcut parke taş yolların % 25'lik kısmı onarımdan geçirilecek, 5 yıl içinde toplam 425.000 m ² yeni parke taş yol yapılacaktır. 3.1.3. 2010 yılı sonuna kadar, kent genelinde ve mücavir alanlarda her yıl 10 km sathi kaplama yol yapılacaktır. 3.1.4. 2010 yılı sonuna kadar kent genelinde toplam 40 km tratuvar günümüz kullanım kalitesi ve standartlarında yapılacaktır. 3.1.5 2010 yılı sonuna kadar, kentin gelişim ve değişim potansiyeline cevap verecek, kent içi trafik ve ulaşımı rahatlatacak projeler uygulanacaktır.		
5. PERFORMANS HEDEFİ		Ulaşım üst yapısını oluşturan yolların kullanım kapasite ve kalitesini arttırmaya yönelik bakım, onarım çalışmaları yapılacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 4. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir. Fen İşleri Müdürlüğü 4., 5. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Üretilen Asfalt Miktarı	42.267	20.000	26.753
2	Üretilen Beton Parke Miktarı	47.000	40.000	62.225
3	Üretilen Stabilize Yol Miktarı	220.137	80.000	112.600
4	Üretilen Kaldırım Miktarı	23.000	15.000	20.000
5	Düzenlenen Kavşak Sayısı	3	4	3
6	Bisiklet Yolu (km)	İşe Başlama	5,5	5,5
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	400.000,00	378.694,72	
2	Fen İşleri Müdürlüğü	3.900.000,00	4.782.719,66	
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		4.300.000,00	5.161.414,38	

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		3.1. Kentin ulaşım alt ve üst yapısını çağdaş standartlar çerçevesinde yapılandırmak, ulaşım hizmet kalitesini yükseltmek ve toplu taşıma kültürünün yerleşmesini sağlamak		
STRATEJİK HEDEF		3.1.7. 2007 yılı sonundan itibaren kentte toplu taşıma kültürünün geliştirilmesi ve toplu taşıma hizmeti kullanıcılarının artışı sağlanacaktır.		
6. PERFORMANS HEDEFİ		Toplu taşıma hizmet kalitesi arttırılacak ve toplu ulaşım kullanımı yaygınlaştırılacak; kent içi trafik düzen ve güvenliğine yönelik yatay, dikey ve ışıklı yönlendirme ağı yenilenecektir.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 1., 2. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Taşınan Yolcu Sayısı	10.920.155	10.000.000	10.696.541
2	Toplu Taşıma Hizmet Memnuniyeti	80%	80%	75%
3	Denetlenen Ticari Taksi Sayısı	134	*	135
4	Denetlenen Servis Aracı Sayısı	85	*	85
5	Ceza İşlemi Uygulanan Araç Sayısı	44	*	63
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	200.000,00	109.292,46	
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		200.000,00	109.292,46	

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		1.3. Katılımcılığı esas alan güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı oluşturmak ve yönetmek		
STRATEJİK HEDEF		1.3.1. 2007 yılından itibaren katılımcı bütçe uygulamasına başlanacaktır. 1.3.2. Her yıl belediye bütçesinin denk bağlanması esas alınacaktır.		
7. PERFORMANS HEDEFİ		Kaynak yönetimi ve kullanımında birlikte yönetim modelleri oluşturularak kentli katılımı arttırılacak; mali yönetim verimliliği geliştirilecektir.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		Mali Hizmetler Müdürlüğü 1., 3.,5. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir. Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 7. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir. (Kent Konseyi, Yerel Gündem 21)		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı	80%	80%	79%
2	Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı	90%	80%	80%
3	Gelirin Gideri Karşılama Oranı	82%	80%	90%
4	Gelirlerin tahakkuk/ tahislat Oranı	92%	80%	89%
5	Web Sayfasından Bütçe takip eden kişi sayısı	*	*	5.441
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	Mali Hizmetler Müdürlüğü	90.000,00	6.532,60	
2	Basın, yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	115.000,00	186.038,50	
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		205.000,00	192.571,10	

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		5.2. Kentte yaşayan dezavantajlı grupların (yaşlılar, kadınlar, engelliler ve çocuklar) kent hayatı ile bütünleşmesine yönelik sosyal koruma faaliyetlerinde bulunmak		
STRATEJİK HEDEF		5.2.2. 2007 yılından itibaren engelli vatandaşlarımızın kent yaşamına ve dış dünyaya uyumunu kolaylaştıracak hizmetler gerçekleştirilecektir. 5.2.4. Genç neslin ve çocukların ülke ve kent yaşamında duyarlı birer vatandaş olarak yer almalarına yönelik faaliyetler arttırılacaktır. 5.2.5. 2010 yılı sonuna kadar kentte yaşayanların sosyal yaşam anlayışını yükseltmek için eğitim, ayni ve nakdi yardımların yapılmasına yönelik projeler geliştirilecektir.		
8. PERFORMANS HEDEFİ		Dezavantajlı kesimlerin yaşam kalitesi ve kent hayatına adaptasyonunu arttırmaya yönelik proje ve faaliyetler geliştirilecektir.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 5., 6. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Burs Alan Öğrenci Sayısı	244	245	48
2	Toplum Merkezi Kullanıcı Sayısı	4500	4500	4.804
3	Asker Ailesi Yardımı Alan Aile Sayısı	7	15	22
4	Sosyal Yardım Yapılan Kişi Sayısı	2500	2500	2238
5	Lojistik ve mekansal Destek Sağlanan Kurum Sayısı	33	33	34
6	Ulaşılan engelli Sayısı	1130	Kent Konseyi	
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	822.000,00	946.758,06	
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		822.000,00	946.758,06	

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		5.3. Kent halkının kültürel ve sanatsal faaliyetlerin içinde yer almasını sağlamak		
STRATEJİK HEDEF		5.3.4. 2010 yılı sonuna kadar kültür faaliyetlerine ağırlık verilerek tüm organizasyonlar katılımçılık anlayışıyla gerçekleştirilecektir.		
9. PERFORMANS HEDEFİ		Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler ile kentleşme sürecine katkı sağlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 1., 2., 4. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Sanatsal Faaliyet Sayısı	131	*	110
2	Tiyatro Topluluğu Katılımcı Sayısı	139	*	100
3	TSM ve THM, Halk Dansları Kurslarına Katılım Sayısı	180	*	292
4	El Sanatları Topluluğu Kurs Sayısı	80	*	157
5	Kent Müzesi Ziyaretçi Sayısı	*	*	6573
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	545.500,00	348.365,36	
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		545.500,00	348.365,36	

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		7.1. Ulusal ve uluslar arası alanda dış ilişkileri güçlendirmek, sürdürmek ve ortak proje üretimi yapmak uluslararası fonlardan faydalanma düzeyini yükseltmek.		
STRATEJİK HEDEF		7.1.1. 2007 yılı sonuna kadar dış ilişkilerin güçlendirilecek ve uluslar arası fonlardan faydalanma düzeyi yükseltilecektir.		
10. PERFORMANS HEDEFİ		Kurumsal ve kent kaynaklı sivil toplum örgütleri ile ulusal ve uluslar arası etkileşim ve dış kaynaklı fonlardan faydalanma kapasitesi arttırılacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 8. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Formülasyonu ve başvuru işlemi tamamlanmış proje sayısı		2	2
2	Proje Eğitimlerine Katılan kişi Sayısı		*	*
3	Düzenlenen Eğitim Sayısı		*	*
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	5.000,00		
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		5.000,00	0,00	

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		1.1. Yönetimin merkezinde yer alan insan kaynağından hareketle belediyeyi ve kenti geleceğe taşıyabilecek yetkinlikte insan kaynağı oluşturmak ve yönetmek		
STRATEJİK HEDEF		1.2.2. Kent ve kentiye ait her türlü bilginin belirli bir sistem içinde ve teknoloji desteği ile kolayca ulaşılabilir ve kullanılabilir olması için Kent Bilgi Sistemi kurulacaktır.		
11. PERFORMANS HEDEFİ		Belediye hizmet ve uygulamalarında etkinlik, verimlilik ve kalite için uygun bilgi işlem teknolojiden optimum yarar sağlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		Mali Hizmetler Müdürlüğü 3. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Bilgisayar Kullanıcı Sayısı	213	216	200
2	Bilgisayar Sayısı	216	221	234
3	Yönetim Bilgi Sistemi Aktif Modül Sayısı	30	36	36
4	Web üzerinden yardım masası kullanıcı sayısı	519	*	522
5	e- belediye hizmet kullanıcı sayısı	30	*	349
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	Mali Hizmetler Müdürlüğü	255.000,00	163.097,18	
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		255.000,00	163.097,18	

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		6.1. Daha güvenli yaşam alanlarının oluşturulması ve sürdürülmesine yönelik acil durumlara müdahale kapasitesini arttırmak, toplumsal güvenlik kültürü bilincini yerleştirmek.		
STRATEJİK HEDEF		6.1.5. 2010 yılı sonuna kadar kent güvenliğinin sağlanmasında önemli rol üstlenen Zabıta Müdürlüğü'nün organizasyon yapısı yeniden düzenlenecek ve branşlaşmaya yönelik çalışmalar tamamlanacaktır.		
12. PERFORMANS HEDEFİ		Kent nizam, intizam, esenlik ve huzuru sağlayabilmek için gerekli denetim, düzenleme ve toplumsal bilinçlendirme faaliyetlerine ağırlık verilecektir.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		Zabıta Müdürlüğü 1., 2., 3. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Tespit Edilen İşgal Sayısı	511	*	712
2	İşlem Yapılan İşgal Sayısı	355	*	159
3	İş Yeri Ruhsat Sayısı (yeni düz.)	407	*	308
4	GSM (1.,2. ve 3. sınıf)	39	*	38
5	Umuma Açık (toplam)	62	*	50
6	Hafta Tatil Ruhsatı	124	*	104
7	Seyyar	205	*	136
8	Dilenci	64	*	69
9	İmar Denetimleri	109	*	53
10	Trafik Suçu Tutanak Sayısı	99	*	123
11	Denetlenen İş Yeri Sayısı	2030	*	1421
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	Zabıta Müdürlüğü	85.000,00	59.911,89	
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		85.000,00	59.911,89	

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		6.1. Daha güvenli yaşam alanlarının oluşturulması ve sürdürülmesine yönelik acil durumlara müdahale kapasitesini arttırmak, toplumsal güvenlik kültürü bilincini yerleştirmek.		
STRATEJİK HEDEF		6.1.1. 2007 yılından itibaren, acil durumlara müdahale kapasitesini arttırmaya yönelik faaliyetlere ağırlık verilecektir.		
13. PERFORMANS HEDEFİ		Acil durumlar, arama kurtarma ve yangın konularında hizmet kalitesi ve teknik yeterliliğini arttırmaya yönelik insan kaynakları ve üst yapı tesislerine ilişkin geliştirme faaliyetleri uygulanacak ve toplumsal bilinçlendirme sağlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		İtfaiye Müdürlüğü 1., 2., 3. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir. Hedefler kapsamında belirtilen şinorkelli itfaiye aracı alımı ve İtfaiye tesisleri üretim projeleri 2010 yılına ertelenmiştir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Yangın Sayısı	82	*	59
2	Başlangıçta Söndürülen	46	*	36
3	Kısmen Yanarak Söndürülen	35	*	22
4	Tamamen Yanan	1	*	1
5	Denetlenen İş Yeri	631	*	436
6	Baca Temizliği Yapılan Bina	149	*	111
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	İtfaiye Müdürlüğü	737.750,00	19.270,48	
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		737.750,00	19.270,48	

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		2.1. Mevcut kent planı üzerinde gerekli analizler yapılarak; tarihsel kesitte ihtiyaçlara çözüm üretmeyen noktaları tespit etmek; kent planlarının işlerliğini kente yön verecek şekilde arttırmak; imar planları üzerinde kent kaynakları yönetiminin sürdürülebilir gelişimini sağlamak		
STRATEJİK HEDEF		2.1.1. 2010 yılı sonuna kadar, nüfus projeksiyonu ve kentsel gelişme doğrultusunda 1/1000 uygulama imar planlarına esas teşkil eden arazi ve etüt çalışmaları yapılacak, haritalar sayısal ortama aktarılacak ve mevcutlar revize edilecektir.		
14. PERFORMANS HEDEFİ		Yıl sonuna kadar kentin ihtiyaçlarına yeni anlayışlarla farklı ölçeklerde planlama çalışmalarının yapılabilmesi, parsel ölçeğinde, tek plan değişikliği önerilerinin azaltılmasını sağlamak için belediye sınırları içinde 1/1000 uygulama imar planlarının revizyonunun %25 si tamamlanacak; onaylı imar planlarına uygun şehircilik,denetim ve ruhsat işlemleri yapılacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 2., 3. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Plan Değişikliği Öneri Sayısı	89	*	98
2	Harita, Pafta Sayısı	36	6	6
3	İnşaat Ruhsatı Sayısı	322	*	468
4	Kaçak Yapı İşlemleri	81	*	110
5	Kaçak Yapı İşlemleri (mühürlenmiş)	133	*	110
6	Encümene Sunulan Kaçak İnşaat	41	*	55
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	30.000,00	0,00	
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		30.000,00	0,00	

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		2.3. Yerel ve sosyal ihtiyaçlara uygun olarak atıl konumdaki mülkiyetlere işlerlik kazandırmak; kentte farklı cazibe noktaları yaratılarak kentsel mekan düzenlemelerini gerçekleştirmek.		
STRATEJİK HEDEF		2.3.10. 2010 yılı sonuna kadar alternatif turizme öncülük edecek yapısal projeler üretilecektir.		
15. PERFORMANS HEDEFİ		Mevcut yat limanının kullanım kapasitesini geliştirmeye yönelik gerekli mekansal düzenlemeler yapılacak, kentimiz turizm gelişimine katkı sağlayacak gezi organizasyonları düzenlenecektir.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 5. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Balıkçı teknesi	*		100
2	Kayıtlı tekne	60		55
3	Gelip geçici Yat Sayısı	260		298
4	Yüzer İskele kayıtlı tekne sayısı	*		30
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	189.000,00	37.275,02	
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		189.000,00	37.275,02	

İDARENİN ADI		ÇANAKKALE BELEDİYESİ		
STRATEJİK AMAÇ		5.1. Kamu, özel, sivil toplum kuruluşları birlikteliğinde katılımcı mekanizmaları geliştirmek; kentliyi kent yaşamı konusunda bilinçlendirmek ve kentlilik kültürünü yerleştirmek; birlikte yönetim anlayışının kent yönetiminde fiili olarak kullanılmasını sağlamak.		
STRATEJİK HEDEF		5.1.2. 2010 yılı sonuna kadar Çanakkalelilerin kent yönetimi karar süreçlerine aktif olarak katılımı artırılabilecektir. 5.1.3. 2010 yılı sonuna kadar, yaşlı, kadın, çocuk, engelliler, yoksul ve düşkünlere sunulan hizmetlerde kent genelinde dayanışma ve katılım artırılabilecek, faaliyetlere gönüllü katılım sağlanacaktır. 5.1.4. 2010 yılı sonuna kadar belediye hizmetlerinin yerinde verilmesine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.		
16. PERFORMANS HEDEFİ		Belediye ve belediyeye ait hizmet, faaliyet, projelerin hazırlık, uygulama ve sonuçlarına katılımı arttırmaya, hesap verilebilirliğin artırılması, işlemlerin kaliteli yürütülmesi ve bilgi edinilmesine yönelik stratejiler geliştirilecektir.		
PERFORMANS HEDEFİ AÇIKLAMA		Yazı İşleri Müdürlüğü 1., 2. ,3. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 7. Birim Performans Hedefleri bu kapsamda değerlendirilmiştir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2008	2009(hedef)	2009(gerçek.)
1	Bilgi Edinme Başvuru Sayısı	147	*	253
2	Evlendirme Sayısı	655	*	684
3	Gelen- Giden Evrak Sayısı	6.798	*	3.115
4	İletişim Masaları Başvuru Sayısı	16.628	*	23.745
5	İletişim Masaları İşlem Sayısı	13.264	*	15.497
6	Meclis ve Encümen Web Sayfası Ziyaretçi sayısı	*	*	22.633
İLGİLİ HARCAMA BİRİMLERİ		BÜTÇE BİLGİLERİ		
		2009 (tahmin)	2009 (gerçek)	
1	Yazı İşleri Müdürlüğü	35.000,00	36.691,43	
2	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	185.000,00	206.057,76	
TOPLAM KAYNAK KULLANIMI		220.000,00	242.749,19	

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Güçlü Yanlar

Yeni yönetim tekniklerinin yakından takip edilmesi ve uygulamalara aktarılması
Kaynak yönetiminde açıklık, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerine bağlılık
Proje ve faaliyetlerde etkinlik, verimlilik ve ekonomiklik ilkelerine bağlılık
Katılımcı yerel demokrasiye bağlılık
Kent aktörleri ile proje üretmeye yönelik iletişim kapasitesinin yüksekliği
Kentsel kaynakların kullanımında işbirliği imkanlarının yaratılmasında öncü rol üstlenilmesi
Kurumsal iç kontrol sisteminin hayata geçirilmesi için eylem planının hazırlanmış olması
Kurumsal bilgi ve belgelere kolay ulaşılabilirlik
Zengin ve çeşitli taşınmaz malvarlığı
Kurumsal üst yönetimin karar ve uygulama süreçlerindeki desteği
Ulusal ve uluslararası kurumsal ortaklık ve organizasyonlara önem verilmesi
İnsan kaynakları yönetiminde mesleki yeterliliğe özen gösterilmesi
Stratejik yönetim ve planlama konusundaki kurumsal tecrübe ve bilgi birikimi
Kurumsal iç ve dış iletişimi sağlamada etkili bir iletişim ağının varlığı
Gelirlerin toplanmasına yönelik takip sisteminin kurulmuş olması
Yerel, ulusal ve uluslar arası belgelerin strateji üretmede belirleyiciliği
Bilimsel çalışmaları kente aktarmada üniversite ile ortak hareket edilmesi
Sivil toplum kuruluşları ile ortak iş yapabilme yeteneğinin yüksekliği
Katılımcı demokrasi aracı olan Kent Konseyinin ve sivil inisiyatifin kentsel üretimlerine önem verilmesi
Düzenli çöp depolama sahasının tamamlanmış olması
Kalkınma ajansının kurulmuş ve kent aktörlerine tanıtılmış olması

Zayıf Yanlar

Belediye hizmet binasının yetersizliği
Birimler arası koordinasyonun yetersizliği
Performansa dayalı değerlendirme sisteminin oluşturulamaması
Belediye hizmet ve etkinliklerinin kentliye yeterince duyurulamaması
Birim ve personel düzeyinde görev, yetki ve sorumlulukların yazılı olarak tanımlanmamış olması
Belediye hizmet birimlerinin dağınık yerleşmesi
Hizmet içi eğitimin yetersizliği

Hizmet kalitesi ölçme ve değerlendirme sisteminin kurulamamış olması

Üretilen işlerin takip ve denetimine ilişkin sağlıklı bir yapının oluşturulamaması

EKLER

BELEDİYE SPOR KULÜBÜ

Her yaşta ve herkese sağlıklı koşullar içerisinde spor yapma alışkanlığı kazandırmak , sporu sevdirmek, sporun gelişmesi ve yaygınlaşmasını sağlamak; potansiyeli olup da yapılamayan spor dallarında uygulama ve izleme olanakları yaratmak amacıyla hizmet üreten kulübümüz basketbol, voleybol, yüzme, briç, masa tenisi, halk oyunları, step-aerobik, atletizm, izcilik, dağcılık, bisiklet, satranç dalları olmak üzere 12 branşta 1148 lisanslı sporcu ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

Sportif Faaliyetler

Basketbol takımımız Bölgesel Lig'de grup lideri olarak çalışmalarına devam etmektedir. Alt yapı çalışmalarını kentimizde bulunan diğer kulüplerle ve 12 Dev Adam Spor Okuluyla birlikte yürütmektedir.

İlk yarı sonunda grubunu lider olarak tamamlayan voleybol takımımız 1. lige yükselmeyi hedef edinmiştir. Alt yapı gruplarımız antrenörler eşliğinde Emniyet Müdürlüğü'ne ait spor salonunda hafta içi ve hafta sonu kurslarıyla çalışmalarını sürdürmektedir.

Kulübümüze ait yüzme havuzunda 2009 yılında 75 minik öğrenciye, ilimizde ilk olarak 10 yetişkine yüzme dersleri verilip sertifikaları dağıtılmıştır. Ayrıca ilimizde bulunan diğer spor kulüplerine ve Hüseyin Özcan Çocuk Yuvası çocuklarına, Barbaros Mahallesi Toplum Merkezinde çalışmalara katılan gruplara ve zihinsel engellilere tesislerimiz tahsis edilmiştir. Su sporları merkezinde ise yaz sezonu boyunca isteyen vatandaşlarımıza yelken kulüplerince sörf yapma imkanı optimist, yelken ve su altı sporları yapma imkanı sağlanmıştır. Anafartalar Kapalı Yüzme Havuzunun açılışından itibaren ara vermeden kış döneminde de yüzme çalışmalarımıza devam edilmektedir. Takımımız yapılan yarışmalarda il birincisi olmuş 23 Nisan uluslar arası yüzme yarışmalarına katılan sporcumuz Türkiye şampiyonu olup milli takım kampına katılmaya hak kazanmıştır. Takımımız aynı zamanda M.E. B yüzme yarışmalarına katılmış sporcumuz Türkiye şampiyonu olmuştur.

2009-2010 sezonunda yüzme takımımız ve kış okulumuz çalışmalarına devam etmekte aynı zamanda federasyon yarışma takvimini takip etmekteyiz. Sporcumuz Mürvet İlke Ertem ile katıldığımız kısa kulvar ön eleme müsabakalarında 5 branşta da barajı geçerek finallere katılmaya hak kazanmış, iyi derecelerle dönmüştür. GSİM tarafından düzenlenen olimpiik harçlık ve olimpiik sporcu yetiştirme merkezi elemelerine katılan sporcularımız istenilen kriterleri yakalamış Adana ilinde düzenlenen olimpiik harçlık sporcu seçme yarışmalarına katılmış kulübümüzü ve ilimizi en iyi şekilde temsil etmiştir.

Kulübümüz briç şubesi 2009 yılında, briç sporunun çok güçlü olduğu Marmara bölgesi grubunda, 70 takımın katıldığı maçlarından sonra, grup 2. olarak yine Türkiye finallerine katılmaya hak kazanmıştır. Eskişehir'de 31 Temmuz 5 Ağustos tarihleri arasında yapılan Türkiye finallerinde de Türkiye 6.sı olmuştur. 2009 yılında Briç Derneğiyle ortak olarak yeni başlayanlar için briç kursları düzenlenmiş, kurslar Belediye Spor Merkezinde yapılmıştır.

2009 yılının Haziran ayından itibaren kulübümüz branşlarına bisiklet dâhil edilmiştir. Kulübümüzün amacı, ilimizde bisiklet kullanımını arttırmak ve gençlerimizi spora yönlendirmektir. Bu amaç doğrultusunda çalışmalarını sürdüren takımımız hobi amaçlı bisiklete binenlere eğitim vermekte bunun yanında da müsabık sporcular yetiştirmektedir. Alt yapıya önem veren kulübümüzde yarışma amaçlı kurulan takımımızda Yıldızlar A ve B kategorisinden 20'ye yakın sporcu bulunmaktadır. Bunun yanında müsabakalarda ilimizi bu yıl temsil edecek olan gençler, elitler (büyük) ve bayan takımımızda bulunmaktadır. Bir ilk olarak ilimizde, 09.08.2009 tarihinde gerçekleştirilen "En Yavaş Bisiklet Sürme" yarışlarında da boy gösteren takımımız yaptığı güzel dereceler ve bu ilginç yarışmaya ev sahipliği yaparak ulusal basın ilgisini üzerine çekmeyi başarmıştır. 28-31/Ocak/2010 tarihinde Alanya'da düzenlenen Tacettin Özsağatçı K.A.P yol yarışlarında büyükler kategorisinde 10, olduk. Takımımız çalışmalarını haftanın 6 günü farklı gruplar şeklinde 1 numaralı sağlık Ocağı'nın karşısında bulunan Bisiklet ve Triatlon salonunda sürdürmektedir.

Atletizm branşında; 2009 yılında 29-30 Ocak 2009 İzmir gençler salon Türkiye şampiyonası pentatlon yarışlarında sporcumuz Tuğba Erdoğan Türkiye 3.'sü olmuştur.

14-15 Şubat 2009 İzmir yıldızlar salon Türkiye şampiyonasında Deniz Mermer - 400m'de Türkiye 3.'sü olmuştur.

30-31 Mayıs 2009 İstanbul çoklu branşlar Türkiye şampiyonası heptatlon genç bayanlar yarışlarında Tuğba Erdoğan Türkiye 3.'sü, 26-27-28 Haziran 2009 İzmir naili Moran yaş grupları Türkiye şampiyonası 1993 doğumlu erkekler pentatlonda Nurkan Candar Türkiye 3.'sü olmuştur.

Satrançta, Belediye Spor Merkezinde hafta içi her gün satranç çalışması yapılmıştır. Yaz boyu süren satranç kurslarından 125 sporcu yararlanmışır. 17. Troya Uluslar Arası Satranç Turnuvasına ilimizden 20 sporcu katılmışır. 2009 Uluslararası Satranç turnuvasına 7 farklı ülkeden ve tüm yurttan toplam 350 sporcu katılmışır. 26 Aralık 2009 tarihinde Belediye Spor Merkezinde yapılan final karşılaşmaları sonucunda Çanakkale Belediyespor Kulübü Satranç A Takımı (11 yaş ve altı) birinci olmuş ve Çocuk Ligi Türkiye Seçmelerinde Çanakkale'yi temsil etme hakkını kazanmıştır. Belediyespor Kulübü satranç sporcuları yıl içinde 69 altın,54 gümüş ve 29 bronz madalya ile toplamda 152 madalya kazanmışlardır.

Step-Aerobik , çalışmalarımız Antrenörümüz Yönetiminde kış sezonunda haftanın 5 günü Saniye Can sanat Merkezi, Toplum Merkezilerinde yaz sezonunda ise Halk Bahçesinde çalışmalarını sürdürmektedir.

Halk Oyunları , 2009 yılında da il birincisi olmuştur. Tekirdağ'da yapılan bölgesel yarışmalara katılmışır.

YEREL GÜNDEM 21

2009 yılında Çanakkale Yerel Gündem 21 Kentte sosyal adaleti geliştirici çalışmalar organize etti. Bu konularda ortaklıkların oluşturulmasına ve ortaklıkların birlikte iş yapmalarına öncülük etti. Bilginin paylaşılması ve yerelleştirilmesine yönelik çalışmalar yaptı. Halk eğitim ve ASO Merkezi ile birlikte İngilizce kursu düzenlendi. Demokrasi Atölyesi salonlarında okuma –yazma kursu, meslek edindirme kursu gibi çeşitli etkinliklerin yapılması sağlandı.

ÇANAKKALE KENT EYLEM PLANI:

Çanakkale Yerel Gündem 21 sürecinde hazırlanan ve tamamlanan Kent Eylem Planı'nın uygulama dönemindeki sahibi Çanakkale Kent Konseyi olan ve Çanakkale Kent Konseyi'nin 18 Aralık 2008 tarihli toplantısında Kent Görüşü haline getirilen Çanakkale Kent Eylem Planı baskıya hazırlanıp, basımı gerçekleştirildi. Kent Eylem Planı'nın ulusal düzeyde dağıtımı yapıldı.

TROIA KADIN ÜRETİM VE İSTİHDAM PLATFORMU

Kadınların ekonomik, toplumsal, kültürel bağımsızlıklarını geliştirmek, yaşam kalitelerini artırmak üzere Çanakkale Kadın El Emeğini Değerlendirme Derneği (ELDER –Kadın Danışma Merkezi), Türk Kadınlar Birliği Çanakkale Şubesi, Çanakkale Girişimci Kadınlar Üretim ve Pazarlama Kooperatifi tarafından Troia Kadın Üretim Ve İstihdam Platformu'nun oluşturulmasına öncülük edildi.

Bu çerçevede öncelikli çalışma alanları olarak kadınların üretim becerileri ile birlikte üretip, birlikte pazarlama olanaklarını geliştirme, Kadın istihdamının artması ve koşullarının iyileşmesi ile ilgili çalışmalar yapma olarak öngörüldü.

Platformu amaç, hedef ve faaliyetlerini tanıtmak aynı zamanda destek almak için ziyaretlerde bulundu. Valilik, İl Özel İdaresi, Çanakkale On Sekiz mart Üniversitesi, İntepe Belediyesi Kültür ve Turizm Müdürlüğü, Milli Eğitim Müdürlüğü, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, Halk Eğitim Merkezi, Ziraat Odası, Ticaret ve Sanayi Odası ziyaret edilerek platform ve projeleri tanıtılıp, işbirliği yapılmak istendiği belirtildi.

EL SANATLARI ÜRÜNLERİNİN TROIA MOTİFLİ ÜRETİLMESİ PROJESİ

Kadınların ürettikleri hediyelik boyama, seramik, çini, takı, tekstil ve ev mefruşatı, keçe dallarındaki el sanatları ürünlerinin kültürel ve ekonomik katma değerinin artırılması, pazarlama imkânlarını çoğaltılması, Troia ile kültürel olarak ilintilenmenin geliştirilmesi amacıyla Troia kazı ekibinden ve Çanakkale Tübingen Troia Vakfı Yönetim Kurulu üyesi Doç. Dr. Rüstem Aslan tarafından Troia çeşitli boyutları ile anlatılıp, Troia motiflerinin derlenmesinde yardımcı olacak kaynaklar ve bunların kullanımı ile ilgili bilgi verildi. Kaynaklarının taranıp, motiflerle ilgili bilgiler derledi. Bu bilgilerden motifler seçilip, ürünlere uygulanmaktadır.

KADIN İŞ VE EĞİTİM MERKEZİ PROJESİ

Kentteki yerel kalkınmanın ekonomik, ekolojik ve toplumsal yanlarının bütünleştiren sosyal ve fiziki altyapının oluşmasına katkı sağlamak amacıyla Troia Kadın Üretim Ve İstihdam Platformu'nun girişimleri ile Çanakkale Belediyesi'nin tahsis ettiği yerde Avustralya Büyükelçiliği'nin desteği Kadın İş ve Eğitim Merkezi ile açıldı. Çanakkale Belediyesi Merkez'in yerini tahsis etmekle kalmadı, bu yerin iş ve eğitim merkezi olarak kullanılabilir hale gelmesini de sağladı. Merkezde kadınların üretim becerileri, pazarlama olanakları ile birlikte bireysel ve sosyal kapasitelerini geliştirmelerine katkı yapıcı çalışmalar yapılmaktadır.

EŞİTLİK POLİTİKALARI VE AYRIMCILIKLA MÜCADELE ATÖLYE ÇALIŞMASI :2005 yılında Helsinki Yurttaşlar Derneği, İnsan Hakları Derneği, İnsan Hakları ve Mazlumlar İçin Dayanışma Derneği ve Uluslararası Af Örgütü Türkiye Temsilciliği tarafından kurulan ve Türkiye’de insan hakları ve özgürlüklerinin temel bir değer olarak yaşama geçirilmesi çaba gösteren İnsan Hakları Ortak Platformu (İHOP) koordinasyonunda İsveç Uluslar arası Kalkınma İşbirliği Ajansı’nın finansman desteği ile Raoul Wallenberg İnsan Hakları ve İnsancıl Hukuk Enstitüsü işbirliği ile “Eşitlik politikaları ve ayrımcılıkla mücadele” konulu bir atölye çalışması yapıldı.

Atölye çalışması kapsamında sosyal adaleti zedeleyen, dışlayıcılığa karşı gerçek eşitliği ana eksen haline getiren kapsayıcı kent politikalarının oluşturulması, insan haklarına dayalı bir kent demokrasisini de güçlendirmek üzere Çanakkale’de yerel Yönetimlere yönelik 2 günlük atölye çalışması gerçekleştirildi.

HAKLAR ATÖLYESİ : İnsan Hakları Ortak Platformu (İHOP) ile 1 günlük atölye çalışması gerçekleştirildi. Atölye çalışmasında kentsel politikalarda hak ihlallerinin azaltılması ve hak savunuculuğunun geliştirilmesinin yöntemleri ile ilgili olarak “Hak Temeli Yaklaşım”, “Hakları İzleme Yolları “, “Hakları Savunma Yolları “, “Haklar İle İlgili farkındalık Oluşturma” konuları işlendi. Atölye çalışmasına ilgili ve yetkili kurum, kuruluş temsilcileri ve bu konuda faaliyette bulunan kişiler katıldı.

KALKINMA AJANSLARI TOPLANTILARI: 25 Temmuz 2009 Tarihli Resmi Gazetede Balıkesir-Çanakkale kalkınma ajansı kuruluşu iler ilgili Bakanlar Kurulu kararı yayımlandı. Bu karar kapsamında Güney Marmara Kalkınma Ajansı’nın kuruluşu sürecinde belirli bir mesafe alındıktan sonra

Güney Marmara Kalkınma Ajansının kuruluş aşamasında ve sonrasında “ kalkınma ajansları” nedir, ne değildir ve kent aktörleri süreçlere nasıl ve ne şekilde dahil olmalıdır, ulusal ve uluslar arası örnekler nelerdir, nasıl fayda sağlanabilir vb konularda, İstanbul Politikalar Merkezi adına kalkınma ajansları ile ilgili birçok öncü çalışma yapan ve Kent Eylem Planı Danışmanı olan Prof. Dr. Korel GÖYMEN’in katılımı ile Kalkınma Ajansı ve Çanakkale konulu iki toplantı gerçekleştirildi.

MAHALLE –KENT ETKİLEŞİMİ KONFERANSI

Prof. Dr. İlhan Tekeli’nin katılımıyla kentsel sistem ve onun içinde barındırdığı dizge ve ögeler arasındaki ilişki konulu sunuş yapıtı. Bu sunuşta kentsel bütünlük ile mahalle arasındaki mekânsal ve toplumsal ilişki, etkileşim ele alındı.

KATILIMCI DEMOKRASİ KONFERANSI

Prof. Dr. İlhan Tekeli Katılımcı demokrasi ile sunuş yapıtı. Bu sunuşta katılımcı demokrasi anlayışının gelişmesini, katılımcı süreç ve mekanizmaların yaygınlaşmasını üzerinde durulup, katılımın mekânsal toplumsal ve kurumsal boyutları ele alındı.

EĞİTİME DESTEK PROGRAMI

Çanakkale Yerel Gündem 21 Kent Eylem Planı ile Birleşmiş Milletler Bin Yıl Kalkınma Hedeflerinin Yerelleştirilmesinden hareket ederek, eğitimde sosyal adalete ve kentlilik bilincinin gelişmesi katkı yapılmak üzere Eğitime Destek Programı’nı geliştirmiştir.

Program, Çanakkale Belediyesi, Çomü Eğitim Fakültesi Dekanlığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Çanakkale Toplum Merkezi Müdürlüğü, Eğitim Sen Çanakkale Şubesi ortaklığı Fen ve Edebiyat Fakültesi Matematik bölümü Muhtarlar, Eğitim Araştırmaları Birliği Derneği işbirliği ile uygulanmaktadır. Programın genel çerçevesi ve organizasyonu ortaklar ile birlikte oluşturuldu.

İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerinin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ülgür GÖKHAN

Belediye Başkanı

Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2009 yılı Faaliyet Raporunun "III- A Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Nihat KULOĞLU

Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Sevil ALBAY Özel Kalem M. V.	Göksel KOYUNCU Park ve Bahçeler M
İsmail YAMAN İnsan Kaynakları ve Eğitim M V	Aynur KIRAN Su ve Kanalizasyon M V
Levent GÜRBÜZ Hukuk İşleri M V	Aysun KAVCAR Temizlik İşleri M V
Duygu ALBAYRAK Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler M V	Hayati GÜRSES Ulaşım Hizmetleri M V
Recep ZENGİN Fen İşleri M V	Cemali ÜNLÜ Veteriner İşleri M V
Nihat KULOĞLU Mali Hizmetler M	Bülent YUFKA Yazı İşleri M V
Özleyiş ÇETİN İmar ve Şehircilik M V	Mustafa ADA Zabıta M V
Olcay RUNA İtfaiye M V	Hasan ŞAYLI Hal M V