

MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI			
SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA
1	Asker ailelerine yapılan yardımlar	1-Matbu başvuru dilekçesi (Kurumdan temin edilecektir) 2-İkametgâh 3-Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği 4-Askerlik Belgesi (Askerlik şubesinden temin edilecektir) 5-Tapu-Maliye- SGK- SYDV Sorgulaması	15 Gün
2	Sosyal Yardımlar (Erzak-Sıcak Yemek)	1-TC Kimlik No 2-Matbu başvuru dilekçesi (Kurumdan temin edilecektir) 3-Matbu bilgi formu (Kurumdan temin edilecektir) 4-Tahkikat Formu	1 Ay
3	Ramazan Sıcak Yemek	1-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 2-Matbu başvuru dilekçesi (Kurumdan temin edilecektir) 3-Matbu bilgi formu (Kurumdan temin edilecektir) 4-Tahkikat Formu	1 Ay
4	Ramazan Mahalle İftar Yemekleri	-	1 Ay
5	Öğrenim Yardımı	1- 1 (bir) adet vesikalık fotoğraf 2- İkametgâh 3- Matbu başvuru dilekçesi (Kurumdan temin edilecektir) 4- Matbu bilgi formu (Kurumdan temin edilecektir. Vergi Dairesi Müdürlüğüne, Tapu Sicil Müdürlüğüne, Sosyal Güvenlik Kurumu Müdürlüğüne, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığına, Hüseyin Akif Terzioğlu Vakfına, Belediye Emlak ve Çevre Temizlik Şefliğine onaylatılacaktır.) 5- Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği 6- Öğrenim Belgesi 7- Ailede çalışan bireylere ait SGK'dan Maaş Bordrosu 8- Tahkikat Formu	1 Ay
6	Sosyal Market	1- Matbu Başvuru Formu (Kurumdan temin edilecektir.) 2- Matbu Müracaat Formu (Kurumdan temin edilecektir.)	15 Gün

7	Sosyal Yaşam Evleri	1- Başvuru Formu 2- Başvuru Dilekçesi 3- Katılımcı Bilgi Formu 4- TC Kimlik No	1 Gün
8	Barbaros Semt Kütüphanesi	1- İkametgâh (Su, elektrik, telefon makbuzu da olabilir.) 2- Matbu Üyelik Formu (İlgili kütüphaneden temin edilecektir.)	1 Gün
9	Öğle Yemeği Yardımı	Milli Eğitim Onaylı Resmi Yazı (İhtiyaç sahibi öğrencilerin ad, soyadı, T.C. kimlik numaraları ve adres bilgileri belirtilecektir.)	1 Ay
10	Servis Hizmeti	Milli Eğitim Onaylı Resmi Yazı (Özel Eğitim Alt Sınıfında eğitim gören öğrencilerin ad, soyadı, T.C. kimlik numaraları ve adres bilgileri belirtilecektir.)	1Ay
11	Tören Kıyafetleri	Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından katılımcı öğrencilerin sayısını bildiren resmi yazı	1 Ay
12	Halk Kart	1- Matbu başvuru dilekçesi (Kurumdan temin edilecektir.) 2- 1 (bir) adet vesikalık fotoğraf 3- İkametgâh 4- Vukuatlı nüfus kayıt örneği 5- Matbu formu (Kurumdan temin edilecektir. Vergi Dairesi Müdürlüğüne, Tapu Sicil Müdürlüğüne, Sosyal Güvenlik Kurumu Müdürlüğüne, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığına, Hüseyin Akif Terzioğlu Vakfına, Belediye Emlak ve Çevre Temizlik Şefliğine onaylatılacaktır.) 6- Tahkikat Formu	1 Ay
13	Eğitime Destek	1-Milli Eğitim Müdürlüğü ve Okul Müdürlüklerinden gelen resmi yazılar 2-Ziyaretler sonucunda alınan talepler	15 gün
14	Altın Yıllar Yaşam Merkezi	1-1 (bir) adet vesikalık fotoğraf 2-İkametgâh 3-TC Kimlik No 4-Sağlık Raporu	1 Ay

15	Duř Çamařır Merkezi	1-Başvuru Formu 2-Gelir Durumunu Gösterir Belge 3-İkametgah	1 Gün
16	Evde Bakım ve Temizlik Hizmeti	1-Matbu Başvuru Formu 2-Tahkikat 3-İzin Beyannamesi (Şahıstan ya da 1. derece aile bireylerinden)	15 Gün
17	Bebek Paketi ve Kabini	1-Anne Doğum Belgesi 2-İkametgah 3-Bebeğın Nüfus Cüzdan Fotokopisi	1 Gün
18	Atam Kreş ve Kültür Evi	1-Başvuru Formu 2-Anne veya babaya ait TC Kimlik No 3-Aşı Karnesi Fotokopisi 4-Sağlık Raporu 5-10 Adet Çocuğa ait Vesikalık Fotoğraf 6-2 Adet Anne ve Babaya ait Vesikalık Fotoğraf 7-Anne ve Babaya ait Çalışma Durum Belgesi 8-İkametgah 9-Aile Onayı 10-Çocuğa ait TC Kimlik No	1 Ay
19	Sıcak Çorba	18 Mart Üniversitesi İzin Onay Yazısı	-
20	Morabbin Parkı	1-Dernekler Protokolü 2-Tahsis Yazısı	-
21	Elma Dağıtımı	Milli Eğitim Müdürlüğü ve Okul Müdürlükleri Onay yazıları	1 Ay
22	Başarılı İlköğretim Öğrencilerinin Teşvik Edilmesi	Milli Eğitim Müdürlüğü ve Okul Müdürlükleri Onay yazıları	1 Ay
23	Kitap Bağışı	1-Milli Eğitim Müdürlüğü ve Okul Müdürlüklerinden gelen resmi yazılar 2-Ziyaretler sonucunda alınan talepler	1 Ay

24	Ünv. Öğrencilerine Yönelik Barınma Yardımı	1-TC Kimlik No 2-Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği 3-2 Adet Fotoğraf 4-Anne ve Babaya ait SSK Hizmet Dökümü 5-Anne ve Babaya ait tapu kaydı 6-Öğrenim durum belgesi İkametgah 7-Matbu başvuru dilekçesi (Kurumdan temin edilecektir) 8-Matbu bilgi formu (Kurumdan temin edilecektir) 9-Tahkikat Formu "İlgili muhtarlık ile koordineli gerçekleştirilir	1 Ay
25	Günlük Sıcak Yemek	1- Matbu Başvuru Formu 2- Tahkikat 3- İzin Beyannamesi (Şahıstan ya da 1. derece aile bireylerinden)	15 Gün
26	Kent Konseyi	-	-
27	Girişimci Kadınlar Üretim ve Pazarlama	Tahsis Yazısı	15 Gün
28	Kent Gönüllüleri	1-Başvuru Formu 2-1 Adet Fotoğraf 3-TC Kimlik No	15 Gün
29	Kültürel Etkinlik Talebi	1-Dilekçe 2-Tanıtım Dosyası	7 Gün
30	Yazar ve Sanatçı Evi Sanat Atölyeleri	1-Bir adet vesikalık fotoğraf 2-TC Kimlik No 3-Başvuru formu 4-Makbuz 5-Öğrenci belgesi	7 Gün
31	Yazar ve Sanatçı Evi Sergi – Etkinlik Talebi	1-Başvuru formu 2-CV 3-Sergide bulunacak eserlerin renli görsellerini içeren Cd, dosya	7 Gün

32	Seramik Müzesi Sergi Salonu	1-Dilekçe 2-Başvuru formu 3-Sözleşme Metni	7 Gün
33	Ece Ayhan Kültür Evi Salon Kullanımı	1-Dilekçe 2-Başvuru formu 3- Komisyon karar raporu	7 Gün
34	Erkan Yavuz Deneysel Sanat Atölyesi	1-Başvuru dilekçesi 2-Gerekli hallerde ücret dekontu	7 Gün
35	Sanat Toplulukları (Türk Sanat Müziği Korosu, Türk Halk Müziği Korosu, Teoman Alpay Sanat Müziği Korosu, Tiyatro Topluluğu)	1-Başvuru Formu 2-1 adet vesikalık fotoğraf	7 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bası hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

İlk Müracaat Yeri

İsim : Özlem ERYİĞİT
Unvan : Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
Adres : Belediye Ana Hizmet Binası
Telefon : 444 17 17
Faks : -
e-posta : ozlemeryigit@canakkale.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Rebiye ÜNÜVAR
Unvan : Başkan Yardımcısı
Adres : Belediye Ana Hizmet Binası
Telefon : 444 17 17
Faks : -
e-posta : rebiyeunuvar@canakkale.bel.tr