



SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

AYDINLATMA METNİ

Çanakkale Belediyesi olarak kişisel verilerinizin işlenmesinde ve muhafaza edilmesinde 6698 sayılı “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu”na uygun davranılmasına hassasiyet göstermekteyiz.

Bu metin ile Çanakkale Belediyesi’ne yaptığınız başvuru ve Belediyemizden aldığınız hizmet nedeniyle tarafınızdan toplanan kişisel verilerinizin işleme amaçları, hukuki dayanakları ve haklarınız konusunda bilgilendirerek 6698 sayılı “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” 10. Maddesi gereğince aydınlatma yükümlülüğümüzü yerine getirmeyi amaçlamaktayız.

1. Veri Sorumlusu ve Temsilcisi

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca toplanan kişisel verileriniz; “İsmetpaşa Mah. Atatürk Cad. No:39 ÇANAKKALE” adresinde mukim veri sorumlusu Çanakkale Belediyesi tarafından işlenebilecektir.

2. İşlenen Kişisel Verileriniz

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca kişisel veri, kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi ifade etmektedir. Bu bağlamda sadece bireyin adı, soyadı, doğum tarihi ve doğum yeri gibi onun kesin teşhisini sağlayan bilgiler değil, aynı zamanda kişinin fiziki, ailevi, ekonomik, sosyal ve sair özelliklerine ilişkin bilgiler de kişisel veridir. Bir kişinin belirli veya belirlenebilir olması, mevcut verilerin herhangi bir şekilde bir gerçek kişiyle ilişkilendirilmesi suretiyle, o kişinin tanımlanabilir hale getirilmesini ifade eder. Yani verilerin; kişinin fiziksel, ekonomik, kültürel, sosyal veya psikolojik kimliğini ifade eden somut bir içerik taşıması veya kimlik, vergi, sigorta numarası gibi herhangi bir kayıtla ilişkilendirilmesi sonucunda kişinin belirlenmesini sağlayan tüm halleri kapsar. İsim, telefon numarası, motorlu taşıt plakası, sosyal güvenlik numarası, pasaport numarası, özgeçmiş, resim, görüntü ve ses kayıtları, parmak izleri, genetik bilgiler gibi veriler dolaylı da olsa kişiyi belirlenebilir kılabilmeye özellikleri nedeniyle kişisel verilerdir.

Özel nitelikli kişisel veri ise kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileridir.

Belediyemiz bünyesinde bulunan tüm kişisel verileriniz sizlere daha iyi hizmet verebilmek amacı ile sınırlı olarak işlenmektedir. Kişisel Verilerinizin korunmasına ilişkin ayrıntılı bilgilere www.canakkale.bel.tr adresinden ulaşabilirsiniz.

3. Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği

Kişisel verilerin işleme şartları başlığını taşıyan 6698 sayılı kanunun 5. maddesine göre, kural olarak kişisel veriler ilgili kişinin açık rızası olmaksızın işlenemez. Ancak yine aynı maddede belirtilen istisnaların varlığı halinde kişisel verilerin açık rıza aranmaksızın işlenmesi mümkündür.

Çanakkale Belediyesi tarafından işlenen kişisel verileriniz, Çanakkale Belediyesi'nin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması ile ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması şartları dahilinde:

- Belediyemiz tarafından yürütülen faaliyetlerin yerine getirilmesi ve hizmetin ifası ile sunulan hizmetlerden ilgili kişilerin faydalanmasını sağlamak,
- Engelli vatandaşların yaşam kalitesini yükseltmek ve sorunlarını çözmek,
- Sivil toplum kuruluşları, üniversiteler, ilçe kaymakamlığı işbirliği yaparak projeler üretmek,
- Günlük gereksinimlerini tek başına karşılamakta güçlük çeken vatandaşlara verilen kuaför ve ev temizliği hizmetlerini yürütmek,
- Yangın ve doğal afet gibi durumlarda mağdur olan ailelerin tespitini yapmak, imkanlar ölçüsünde eşya, gıda, giyecek, sağlık, gıda malzemesi, gerektiğinde başkanlık onayı olarak belediye meclisi kararıyla maddi yardım yapılması konusunda gerekli koordinasyonu sağlamak,
- Ekonomik açıdan zorluklar ve yokluklar yaşayan vatandaşlarımıza Müdürlük görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda gerekli sosyal yardımları yapmak,
- Bayramlar, önemli günler ve haftalarda etkinlikler düzenlemek, bu özel günlerde diğer kurum, kuruluşlarla iş birliği yapmak ve organizasyonlar düzenlemek,
- Okuyan ve barınma ihtiyacı olan kız ve erkek öğrencilerin sağlıklı, güvenli ve huzurlu bir ortamda barınmalarını sağlamaya yönelik konuk evi açmak ve idare etmek,
- Belediyemiz ilgili iş birimleri tarafından gerekli çalışmaların yapılması ve buna bağlı iş süreçlerinin yürütülmesi ve raporların yapılması,
- Faaliyetlerimizin, Çanakkale Belediyesi prosedürleri veya ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesinin temini,
- Kurumsal sürdürülebilirlik, kurumsal yönetim, stratejik planlama ve bilgi güvenliği süreçlerinin planlanması, denetimi ve icrası ile iş sürekliliğinin sağlanması,
- Kamu kurumları ve bütün otoritelerce öngörülen bilgi paylaşımı, raporlama, bilgilendirme yükümlülüklerinin yerine getirilmesi,
- Yasal mevzuattan kaynaklanan bilgi ve belge saklama yükümlülüklerinin, arşiv faaliyetlerinin yerine getirilmesi,
- Kurumumuzca ihtiyaç duyulan planlama ve istatistik faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Kurum içi sistem ve uygulama yönetimi operasyonlarının sürdürülmesi,
- Denetim / etik faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İç Denetim/ soruşturma / istihbarat faaliyetlerinin yürütülmesi,

- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi
- Fiziksel mekan güvenliğinin temini,
- Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi,
- Çanakkale Belediyesi'nin kanundan doğan hak ve yükümlülüklerin yerine getirilmesi, • Çanakkale Belediyesi olarak hizmetlerin geliştirilmesi, amaçları ile sınırlı olmak kaydıyla işlenebilecektir.

4. İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabilceği

Kişisel verilerin aktarılması başlığını taşıyan 6698 sayılı KVK K. m.8'e göre, kişisel veriler, ilgili kişinin açık rızası olmaksızın aktarılamaz.

Kişisel veriler; kişisel veri sahibinin açık rızası aranmaksızın işlenebildiği hallerde açık rıza aranmaksızın üçüncü kişilere de aktarılabilir.

Kişisel verilerin yurt dışına aktarılması başlığını taşıyan KVK m.9'a göre, kişisel veriler, kural olarak ilgili kişinin açık rızası olmaksızın yurt dışına aktarılamaz. Ancak kişisel veriler, kişisel verilerin açık rızası aranmaksızın işlenebildiği hallerde üçüncü kişilere de aktarılabilir.

Yukarıda belirtilen düzenlemelere uygun olarak işlenen kişisel verileriniz; yukarıda 3. Maddede belirtilen amaçlar doğrultusunda aktarılabilir.

Kişisel verileriniz; 3. Maddede belirttiğimiz amaçlar dahilinde görevlendirme yapacağımız avukatlar ile, kamu kurum ve kuruluşları ile ve yetki verdiğiniz 3. Kişilerle paylaşılabilir.

5. Kişisel Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel verileriniz Çanakkale Belediyesi tarafından farklı kanallar ve farklı hukuki sebeplere dayanarak; işbu metnin 3. Maddesinde sayılan amaçlarla, Çanakkale Belediyesi'ne yaptığımız başvuru sırasında doldurduğunuz formlar ve dilekçeler, gönderdiğiniz elektronik postalar, imzanızı taşıyan belgeler, yaptığımız aramalar aracılığı ile elektronik ve fiziki ortamda toplanmaktadır. Bu süreçte toplanan kişisel verileriniz; ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması ve Çanakkale Belediyesi'nin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması hukuki sebepleriyle ve yukarıda ayrıntısı belirtildiği üzere gerekli durumlarda açık rıza alınmak suretiyle toplanmaktadır.

Belediyemiz bünyesindeki kişisel verileriniz 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 5. Maddesinde yer alan veri işleme şartlarına bağlı olarak toplanmaktadır.

6. Kişisel Veri Sahibinin 6698 Sayılı Kanun'un 11. Maddesinde Sayılan Hakları

6698 Sayılı Kanunun 11. Maddesinde yer alan haklarınızı kullanmak üzere taleplerinizi Çanakkale Belediyesi'ne aşağıda düzenlenen yöntemlerle iletmeniz durumunda Çanakkale Belediyesi niteliğine göre talebinizi 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 13.

maddesinin 2. fıkrası uyarınca en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır.

Bu kapsamda;

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- 6698 sayılı Kanunun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme, haklarına sahiptir.

Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak için kimliğinizi tespit edici gerekli bilgiler ile 6698 sayılı Kanunun 11. maddesinde belirtilen haklardan kullanmayı talep ettiğiniz hakkınıza yönelik açıklamalarınızı içeren talebinizi; “İsmetpaşa Mah. Atatürk Cad. No:39 ÇANAKKALE” adresine kimliğinizi bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla veya 6698 sayılı Kanun’da belirtilen diğer yöntemler ile gönderebilirsiniz.

İLETİŞİM

İnternet Sitesi : www.canakkale.bel.tr

Telefon Numarası : 444 17 17

KEP Adresi : canakkale.belediyesi@hs01.kep.tr

Adres : İsmetpaşa Mah. Atatürk Cad. No:39 ÇANAKKALE